

RADA MIEJSKA
w Kunowie

UCHWAŁA Nr ~~XXXI~~ XLVI / 2008

Rady Miejskiej w Kunowie

z dnia ~~26.09.~~ 26.09. 2008 roku

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Kunów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm) oraz art. 80 ust. 3 i art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm) **Rada Miejska w Kunowie uchwala co następuje:**

§ 1

1. Dotacje z Budżetu Gminy Kunów udzielane będą na szkoły i przedszkola znajdujące się w rejestrze szkół i przedszkoli niepublicznych lub publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie Gminy Kunów.
2. Dotacji udziela się na prowadzenie:
 - publicznych szkół podstawowych;
 - publicznych przedszkoli;
 - przedszkoli niepublicznych o uprawnieniach przedszkoli publicznych;prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, działających na terenie Gminy Kunów.

§ 2

1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę, przedszkole.
2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien być przedstawiony organowi właściwemu do udzielenia dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
3. Wniosek powinien zawierać:
 - nazwę i adres organu prowadzącego szkołę, przedszkole;
 - imię, nazwisko oraz tytuł prawny osoby reprezentującej organ prowadzący;
 - nazwę i adres szkoły, przedszkola;
 - numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub – w przypadku szkół i placówek publicznych prowadzonych przez inny niż samorząd organ – numer zezwolenia na prowadzenie publicznej szkoły, przedszkola;
 - nazwę i numer konta bankowego, na które powinna być przekazywana dotacja;

- planowaną liczbę uczniów z podziałem na lata szkolne.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Do 5 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę, przedszkole składa w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja oraz miesięczne rozliczenie otrzymanej dotacji w układzie narastającym według wzoru stanowiącego załączniki nr 2 i 3 do niniejszej uchwały.
2. Do ostatniego dnia miesiąca, następującego po miesiącu otrzymania dotacji organ prowadzący szkołę, przedszkole przedkłada w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie informację miesięczną o kosztach poniesionych z dotacji budżetu gminy Kunów. Wzór informacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
3. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje do 20 -go dnia danego miesiąca po uprzednim złożeniu informacji o faktycznej liczbie uczniów.
4. Dotację przekazuje Urząd Miasta i Gminy w Kunowie w 12-stu miesięcznych ratach wg harmonogramu sporządzonego przez organ prowadzący szkołę, przedszkole. Dotacji udziela się na okres jednego roku budżetowego.
5. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) liczba uczniów (wychowanków) uprawnionych do dotacji obejmuje odpowiednio:
 - a) w szkołach – stan wskazany w informacji miesięcznej w czerwcu, łącznie z absolwentami, z wyłączeniem skreślonych z listy uczniów
 - b) w przedszkolach – stan wykazany w informacji miesięcznej w czerwcu.
6. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 uchwały, lub w przypadku zmiany rachunku, stosownym piśmie organu prowadzącego, informację o zmianie nazwy, numeru konta bankowego.
7. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy organ stracił aktualność wpisu do ewidencji szkół i przedszkoli niepublicznych lub wpis do rejestru szkół i przedszkoli publicznych, do czasu jego aktualizacji.
8. Przekazanie przyznanej dotacji wstrzymuje się w przypadku nie złożenia informacji, której mowa w § 3 ust.1.

§ 4

1 Szkoły otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Kunów obowiązanej do prowadzenia odpowiedniego typu i rodzaju szkoły, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Kunów, nie niższej niż kwota

przewidziana na jednego ucznia szkoły danego rodzaju i typu w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy Kunów. W przypadku nieprowadzenia przez Gminę Kunów szkoły tego samego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego .

§ 5

1. Przedszkola publiczne, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy Kunów dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę Kunów. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola prowadzonego przez gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkoli publicznych .
2. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w ust. 1, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem gminy dotującej to przedszkole, gmina której mieszkańcem jest uczeń, pokrywa koszty dotacji udzielonej zgodnie z ust.1.

§ 6

1. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych danego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę Kunów w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kunów . W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.
2. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w ust. 1, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem gminy dotującej to przedszkole, gmina której mieszkańcem jest uczeń, pokrywa koszty dotacji udzielonej zgodnie z ust.1.

§ 7

- 1 Organ prowadzący szkołę, przedszkole sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorowym zestawieniu, obejmującym informację o kwocie otrzymanej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

2. Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji organ prowadzący szkołę, przedszkole składa Burmistrzowi Miasta i Gminy do dnia 20 stycznia następnego roku, lub w przypadku gdy szkoła, przedszkole kończy działalność, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

2. W przypadku nadpłacenia dotacji, dotacja w wysokości nadpłaconej podlega zwrotowi na konto Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie w terminie 14 dni od poinformowania organu prowadzącego o wysokości nadpłaconej dotacji.

§ 8

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli liczby uczniów, wychowanków wykazywanych przez dotowane podmioty w informacjach miesięcznych.
2. Jeżeli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacje były pobierane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, nadmiernie pobrana dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

§ 9

Przyznana dotację cofa się w przypadku:

1. zaprzestania prowadzenia działalności przez szkołę, przedszkole,
2. wykorzystania dotacji dla innych celów niż określone w § 1,
3. cofnięcia uprawnień szkoły publicznej, przedszkola publicznego.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kunowie.

§ 11

Traci moc Uchwała Nr XXX/211/04 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 28.10.2004 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla publicznych szkół podstawowych w Bukowiu, Chocimowie i Miłkowskiej Karczynie prowadzonych przez osoby fizyczne z dniem 01.01.2009 r.

§ 12

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 01.01.2009r

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kunowie

Roman Kowalski

RADA MIEJSKA
w Kunowie

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr ~~XXXI~~ XXVI / ~~162~~ 108
Rady Miejskiej w Kunowie
z dnia ~~26.09.2008~~ 26.09.2008

.....
(pieczęć placówki)

.....
(miejsowość i data)

Urząd Miasta i Gminy
W Kunowie

INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE DZIECI W MIESIĄCU

..... roku 2009

Aktualna liczba dzieci na dzień 1-go danego miesiąca:.....

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji (z art. 82 kodeksu karnego skarbowego),
poświadczam aktualność prawa szkoły/przedszkola do otrzymania dotacji i aktualność związanych z tym
danych z przedłożonego w dniu wniosku o udzielenie dotacji.

.....
(pieczęć imienna i podpis dyrektora placówki)

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kunowie

Roman Kowalski

RADA MIEJSKA
w Kunowie

Załącznik Nr 3

Do Uchwały Nr XIII/162/08

Rady Miejskiej w Kunowie

z dnia 26.08.2008

.....
.....
(pieczęć placówki)

(miejsowość i data)

Urząd Miasta i Gminy

W Kunowie

ROZLICZENIE DOTACJI

ZA MIESIĄC

Aktualna liczba dzieci w miesiącu sprawozdawczym

(stan na ostatni dzień miesiąca):

Wyszczególnienie	Wysokość otrzymanej dotacji	Wysokość należnej dotacji	Różnica
Za dany miesiąc			
Narastająco od początku danego roku budżetowego za który otrzymuje dotację			

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji (z art. 82 kodeksu karnego skarbowego), poświadczam aktualność prawa szkoły/przedszkola do otrzymania dotacji i aktualność związanych z tym danych z przedłożonego w dniu wniosku o udzielenie dotacji.

.....
(pieczęć imienna i podpis dyrektora placówki)

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kunowie

Roman Kowalski

RADA MIEJSKA
w Kunowie

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXXI/162/08
Rady Miejskiej w Kunowie
z dnia 26.03.2008

.....
(pieczęć placówki)

.....
(miejsowość i data)

Urząd Miasta i Gminy
W Kunowie

INFORMACJA O KOSZTACH PONIESIONYCH Z DOTACJI BUDŻETU GMINY Kunów
za miesiąc 200.... roku

Nazwa placówki:

Typ i rodzaj szkoły:.....

Lp.	Data wystawienia rachunku/ faktury	Opis rachunku/ faktury lub innego dowodu	Kwota	Data zapłaty	Wskazanie kwoty płatności angażującej środki z dotacji
Razem (ze środków dotacji)					

Do rozliczenia załączam ksero dokumentów potwierdzających w/w wydatki/faktury,rachunki,wyciągi bankowe listy plac//

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem (art. 82 kodeksu karnego skarbowego), poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym.

.....
(pieczęćka imienna i podpis dyrektora placówki)

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kuntze
Roman Kbwalski

RADA MIEJSKA
w Kunowie

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XIII/162/08

Rady Miejskiej w Kunowie
z dnia26.09.2008.....

Termin złożenia do dnia 20 stycznia.

.....
(pieczęćka placówki)

Urząd Miasta i Gminy
w Kunowie

ROCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANEJ DOTACJI

za rok

Nazwa placówki:

Typ i rodzaj szkoły:

Kwota otrzymanej dotacji ogółem: zł

słownie:

Wykorzystanie dotacji w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowych w ramach otrzymanej dotacji:

Lp.	Rodzaj wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły lub placówki)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenie pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
3.	Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii	
4.	Zakup wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
5.	Remonty	
6.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
7.	Pozostałe wydatki	
	OGÓLEM	

Kwota niewykorzystana dotacji – kwota ogółem: zł

Słownie:

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem (art. 82 kodeksu karnego skarbowego), poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym.

.....
(pieczętka imienna i podpis dyrektora placówki)

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kurkowie

Roman Kowalski