



UMOWA Or.032.....2020/wzór  
w sprawie realizacji usługi spakowania, załadunku, transportu  
i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w postaci płyt azbestowo -  
cementowych płaskich oraz falistych pochodzących z obiektów budowlanych  
zlokalizowanych na terenie Gminy Kunów

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2020 r., w Kunowie pomiędzy:

**GMINĄ KUNÓW** z siedzibą w Kunowie – ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów, NIP 661-21-59-982,  
reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie – Pana Lecha Łodeja,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Kunów – Pani Beaty Tracz,  
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....(nazwa Wykonawcy)  
z siedzibą w ..... (siedziba Wykonawcy), .....

..... (adres wykonawcy),

wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub, odpowiednio, do innego rejestru lub ewidencji)  
pod numerem: ..... przez ..... Regon: ....., NIP: ..... (odpowiednio)

reprezentowanym/reprezentowaną (na podstawie odpisu z KRS / pełnomocnictwa innego dokumentu,  
z którego wynika umocowanie do reprezentowania - stanowiącego załącznik do niniejszej umowy) przez:

1. (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),
2. (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

*W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Zapytania ofertowego o wartości poniżej 30.000 euro i wybraniu w dniu .....2020 r. oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, została zawarta umowa o następującej treści:*

### § 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na zlecenie Zamawiającego usług w zakresie spakowania, załadunku, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w postaci płyt azbestowo-cementowych płaskich oraz falistych pochodzących z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Gminy Kunów, zwanych dalej usługami.

2. Zakres prac, jakie mają być zrealizowane w ramach wykonania usługi obejmuje:

- a) poinformowanie co najmniej na 3 dni przed wejściem na teren posesji jej właściciela i Zamawiającego o terminie wykonania usługi;
- b) w przypadku zastania na terenie nieruchomości niespakowanych płyt azbestowo-cementowych - spakowanie odpadów zawierających azbest w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami (w przypadku płyt płaskich - zapakowanie w big-bagi, w przypadku płyt falistych - umieszczenie na palecie i zafoliowanie);

- c) ważenie płyt przy użyciu własnych urządzeń w miejscu odbioru. Ważenie zdemontowanych i odbieranych odpadów zawierających azbest odbywa się po zakończeniu wykonywania usługi na danej nieruchomości w obecności właściciela nieruchomości;
  - d) załadunek odpadów oraz ich wywóz własnym specjalistycznym pojazdem z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa;
  - e) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac z odpadów zawierających azbest oraz oczyszczenie z pyłu azbestowego w sposób uniemożliwiający jego emisję do środowiska;
  - f) transport odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych;
  - g) przekazanie odpadów do unieszkodliwienia, co zostanie udokumentowane potwierdzeniem wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO.
3. Wykonawca realizuje usługi na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego zawierającego nazwisko i imię posiadacza nieruchomości oraz adres nieruchomości, z terenu której mają zostać usunięte odpady zawierające azbest i dane do kontaktu oraz ilość odpadów w m<sup>2</sup>, wynikającą z wniosku o dofinansowanie składanego przez posiadacza nieruchomości do Burmistrza Miasta i Gminy Kunów.
4. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że ilość odpadów wyrażona w Mg przekazywanych do odbioru przez posiadacza nieruchomości rażąco odbiega od ilości odpadów wykazanej w zleceniu otrzymanym od Zamawiającego, Wykonawca odmówi odebrania odpadu i zawiadomi o tym Zamawiającego na piśmie podając wagę odpadów wskazanych do odbioru przez posiadacza nieruchomości. Uznaje się, że o rażącej rozbieżności można mówić w przypadku, gdy waga 1 m<sup>2</sup> odpadów zawierających azbest przekracza 20 kg.
5. Odbiór odpadów, których ilość jest rażąco wyższa, zgodnie z ust. 4, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, skutkować będzie, że Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za ilość wskazaną we wniosku posiadacza nieruchomości powiększoną do maksymalnie 20 kg. Za pozostałą część odebranych odpadów wynagrodzenie nie będzie Wykonawcy przysługiwało.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przekazuje Wykonawcy zweryfikowane zlecenie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania i przekazania do unieszkodliwienia odpadów od posiadaczy nieruchomości wymienionych w zleceniu, o którym mowa w ust. 3 i ust. 6 do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał zlecenie.
8. Ostatnie zlecenie zostanie przekazane Wykonawcy najpóźniej do dnia 20 sierpnia 2020 r. i winno zostać zrealizowane w terminie do dnia 10 września 2020 r.

## § 2.

Umowa zostaje zawarta od dnia jej podpisania do dnia 30 września 2020 r. a jej realizację kończy podpisanie protokołu zbiorczego przez strony umowy.

## § 3.

1. Wykonawca obowiązany jest do:

- 1) posiadania wpisu do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów o kodzie 17 06 05\* Materiały budowlane zawierające azbest;
- 2) posiadania przez cały okres realizacji usługi, umowy z zarządzającym składowiskiem odpadów niebezpiecznych na przyjęcie odpadów zawierających azbest;
- 3) realizowania umowy wyłącznie przez osoby przeszkolone przez uprawnioną instytucję w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest;
- 4) realizowania umowy w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami oraz uwzględniający postanowienia regulaminu zatwierdzonego Zarządzeniem Nr 73.2019 Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie z dnia 18.04.2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu określającego warunki przyznawania osobom fizycznym dofinansowania ze środków budżetu gminy w ramach wydatków na zadania określone w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska na usuwanie i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Kunów w ramach realizacji Gminnego Programu Usuwania Azbestu;
- 5) wykonania dokumentacji fotograficznej przed i po wykonaniu usługi. Dokumentacja fotograficzna miejsca na terenie nieruchomości, z którego odebrano odpady azbestowe powinna zawierać

kolorowe zdjęcia wykonane z tej samej perspektywy umożliwiające identyfikację miejsca, zamieszczone na kartce formatu A4 wraz z opisem jakiej nieruchomości dotyczą;

- 6) po zakończeniu usług na konkretnej nieruchomości, złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą za wykonane usługi, oświadczenia, o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych;
  - 7) realizowania usługi w sposób uwzględniający dobra i słuszny interes posiadacza nieruchomości oraz z poszanowaniem praw i dóbr posiadaczy nieruchomości sąsiednich, w szczególności ich zdrowia i mienia;
  - 8) udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji i przedkładania wszelkich dokumentów dotyczących warunków realizacji usług oraz umożliwienia Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli w tym zakresie;
  - 9) zorganizowania na własny koszt i staranie, zaplecza dla wykonywanych usług oraz zabezpieczenia terenu, na którym trwa usuwanie azbestu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
  - 10) posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas realizacji umowy, które przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zamówienia staje się wytwórcą i posiadaczem wszystkich odpadów powstałych w wyniku przeprowadzenia prac, co potwierdza w karcie ewidencyjnej odpadu i karcie przekazania odpadu.
3. Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność wypadkową, a także odszkodowawcą za zniszczenie własności prywatnej, w tym także osób trzecich, spowodowane działaniem związanym z realizacją przedmiotu umowy, jak również inne szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności poniesie koszty naprawy ewentualnych zniszczeń, spowodowanych na szkodę Zamawiającego i osób trzecich, których się dopuścił podczas wykonywania usługi.
4. W przypadku wystąpienia wobec Zamawiającego przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem mającym związek z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, za które jest on odpowiedzialny w myśl ust. 3, jest on zobowiązany do dokonania wszelkich czynności, aktów i złożenia oświadczeń itp. celem udzielenia Zamawiającemu pomocy w odpiernaniu tego rodzaju roszczeń.

#### § 4.

Strony ustalają, że osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie:

- 1) z ramienia Zamawiającego - ....., tel. ...., e-mail: .....
- 2) z ramienia Wykonawcy - ....., tel. ...., e-mail: .....

#### § 5.

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za zrealizowaną usługę stanowi zgodnie z wybraną ofertą, iloczyn kwoty: ..... **zł netto** (słownie: ..... złotych) powiększony o podatek VAT ..... % co daje kwotę ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych) i liczby Mg odbieranych odpadów zawierających azbest.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie możliwe i konieczne koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może łącznie przekroczyć kwoty brutto: 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100)
4. Zamawiający dopuszcza zmiany wysokości kwoty brutto wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

#### § 6.

1. Po zrealizowaniu każdego zlecenia, zgodnie z ust. 2, Wykonawca wystawia fakturę wskazując Zamawiającego: Gmina Kunów, ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów, NIP: 661-21-59-982 jako płatnika wynagrodzenia za zrealizowaną usługę i jako Odbiorcę.
2. Wykonawca za wykonane usługi będzie wystawiał faktury częściowe za każdy miesiąc w terminie do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę. Ostateczny termin dostarczenia ostatniej faktury wraz z kompletem dokumentów określa się na dzień 15 września 2020 r.

3. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty jej wpływu wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 4 do Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, po potwierdzeniu przez Komisję, o której mowa w ust. 5 prawidłowości wykonania usługi i podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru wykonanych prac. Termin płatności ostatniej faktury – do dnia 30 września 2020 r.

4. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) zestawienie zawierające: nazwisko i imię posiadacza i adres nieruchomości, z terenu której usunięto odpady zawierające azbest oraz ilość usuniętych odpadów wyrażoną w Mg;
- 2) potwierdzenia wystawienia kart przekazania odpadów w systemie BDO dokumentujące przekazanie odpadu przez posiadacza nieruchomości wykonawcy usługi (transportującemu odpady), a następnie przekazanie odpadów przez przejmującego odpady przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest;
- 3) dokumentację fotograficzną, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5;
- 4) oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 umowy.

5. Po złożeniu faktury wraz z dokumentacją, o której mowa w ust. 4, Komisja powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kunów potwierdza wykonanie usługi zgodnie z warunkami umowy i zostaje sporządzony przez Zamawiającego protokół odbioru wykonanych prac, który następnie zostaje podpisany przez strony umowy.

6. Zamawiający odmawia zapłaty w razie stwierdzenia, że:

- a) Wykonawca odebrał odpady nie zawiadamiając pisemnie Zamawiającego o wystąpieniu sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający odmawia zapłaty za odebranie odpadów w części, zgodnie z § 1 ust. 5;
- b) zlecona usługa nie została wykonana lub nie została wykonana w całości;
- c) usługa została wykonana w całości lub w części niezgodnie z warunkami określonymi przepisami prawa, co stwierdzono na podstawie ustaleń przedstawicieli Zamawiającego lub zastrzeżeń zgłoszonych przez właściwego inspektora pracy.

7. Zamawiający odmówi zapłaty także w przypadku uniemożliwienia przedstawicielom Zamawiającego lub właściwemu inspektorowi pracy przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonania usługi lub odmowy udzielenia żądanych informacji lub odmowy przedłożenia dokumentów związanych z realizowaną usługą przez Wykonawcę lub zatrudnionych przez niego pracowników.

8. Odmowa zapłaty nastąpi także w przypadku stwierdzenia przez osoby i podmioty, o których mowa w ust. 7, iż Wykonawca udzielił nierzetelnych informacji lub umyślnie wprowadził je w błąd co do okoliczności związanych z realizacją usługi. Jeżeli płatność już nastąpiła, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zwrot zapłaconej kwoty.

## § 7.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku nieprzestrzegania terminu realizacji zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 7, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia w realizacji zlecenia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5000,00 zł w wypadku odstąpienia od realizacji umowy albo gdy Zamawiający odstąpi od realizacji umowy z winy Wykonawcy.

3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 5000,00 zł w wypadku odstąpienia z winy Zamawiającego, od realizacji umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za niezachowanie procedury określonej w § 1 ust. 4 i 6 umowy w wysokości 300,00 zł za każdy taki przypadek.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 2000,00 zł za naruszenie § 3 ust. 1 pkt 5 umowy za każdy taki przypadek.

6. Należność Zamawiającego z tytułu kar umownych może być potrącona z kwoty faktury zatwierdzonej do zapłaty.

7. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:

- a) stwierdzenia nie spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w § 1 i § 3 umowy albo wykonywania umowy niezgodnie z warunkami umowy, a w szczególności wykonywania usługi

- z naruszeniem przepisów o bezpieczeństwie przy pracach związanych z usuwaniem azbestu;
- b) niezastosowania się przez Wykonawcę do uwag lub zastrzeżeń zgłoszonych przez kontrolujących przedstawicieli Zamawiającego lub właściwego inspektora pracy;
  - c) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia prac rozpoczętych przed datą otrzymania od Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

#### **§ 9.**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 10.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) Zapytanie ofertowe z dnia .....
  - 2) Oferta Wykonawcy z dnia .....

*Wykonawca*

*Zamawiający*