

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.:*

### **Przebudowa i adaptacja remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II**

***Tryb postępowania:***

*przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od wartości określonych na podstawie rozporządzenia wydanego na podstawie art. 11. ust 8. ustawy PZP.*

***Zamawiający:***

*Gmina Kunów – Urząd Miasta i Gminy Kunów  
27-415 Kunów, ul. Warszawska 45b  
Województwo świętokrzyskie*

*tel.: 41 261 31 74, fax.: 41 261 31 74  
e-mail: inwestycje@kunow.pl  
strona internetowa: www.kunow.pl*

*Znak sprawy: TI.271.ZP.5.2015*

*Postępowanie opublikowano w BZP nr 146777 -2015  
data zamieszczenia: 07.10.2015*

*Zatwierdzam:  
BURMISTRZ MIASTA I GMINY KUNÓW  
LECH ŁODEJ*

## **ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

GMINA KUNÓW - URZĄD MIASTA I GMINY

ul. Warszawska 45 b, 27-415 Kunów

tel / fax (0-41) 26-13-174; wew. 51

strona internetowa: www.kunow.pl

numer NIP 661-21-59-982

## **ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa przedmiotu zamówienia:

### **Przebudowa i adaptacja remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II**

Wspólny Słownik Zamówienia (CPV):

45.21.50.00-7 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej;

45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

45.45.00.00-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,

45.33.20.00-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,

45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne

Zakres i rodzaj robót obejmuje remont parteru części administracyjno – socjalnej wraz z przebudową części sanitarnej. Remont części administracyjno – socjalnej parteru polega na: wymianie stolarki okiennej i drzwiowej, wymianie posadzek, malowaniu pomieszczeń, wymianie instalacji c.o. wymianie osprzętu instalacji elektrycznej, wykonaniu pomieszczeń sanitarnych, remoncie pomieszczeń wc.

**Szczegółowy zakres i rodzaj robót przewidzianych do realizacji stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.**

**Ceny jednostkowe i wartość kosztorysów ofertowych (Załącznik nr 9 do SIWZ) należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.**

**Podstawą rozliczenia robót będzie kosztorys powykonawczy sporządzony w oparciu o rzeczywiste obmiary wykonanych robót wycenionych w kosztorysie ofertowym - Załącznik nr 9 do SIWZ.**

## **ROZDZIAŁ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie od dnia zawarcia umowy do dnia **31.05.2016.**

## **ROZDZIAŁ 5. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH, ZALICZEK**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, wykonawcy wyłonionemu w drodze przetargu nieograniczonego robót budowlanych i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju robót, na zasadach określonych w art. 67 ust.1 pkt. 6.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotowego zamówienia.

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach dodatkowych cen nie wyższych niż ceny zastosowane w zamówieniu podstawowym.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

### **6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:**

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.  
*Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy;*
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, co najmniej dwóch najważniejszych robót budowlanych o wartości co najmniej 200.000,00 PLN brutto każda. Przez najważniejsze roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie remont, budowę bądź przebudowę budynku użyteczności publicznej.  
*Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy oraz wykazu robót z podaniem rodzaju robót, wartości, daty i miejsca wykonania;*
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.  
*Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy;*
- 4) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował minimum jedną osobą, jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994r. - Prawo budowlane (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm. lub posiadających uprawnienia budowlane w zakresie odpowiadającym zakresowi danej specjalności uzyskane przed

dniem wejścia w życie ustawy - Prawo Budowlane), dysponującą ważnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;

*Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.*

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

*Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy;*

**6.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie:

- 1) złożonego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) złożonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) złożonego aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) złożonego aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**6.3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.**

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie:

- 1) informacji o tym, czy Wykonawca należy / nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć także listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

**6.4.** Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach

finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

**6.5.** W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub roboty, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**6.6.** Zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

**6.7.** Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w Rozdziale 7 SIWZ.

**6.8.** Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy wykonawców, którzy nie wykazą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy w pkt 6.1 SIWZ, do oferty należy złożyć:**

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – wg wzoru określonego w **załączniku nr 2 do SIWZ**;
- 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**;

W wykazie należy umieścić najważniejsze roboty. Za najważniejsze roboty uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w pkt 6.1.ust. 2) SIWZ, tj. wykonane co najmniej **dwie roboty budowlane polegające na budowie bądź przebudowie obiektów publicznych o wartości, co najmniej 200.000,00 zł brutto każda,**

**wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

Dowodami potwierdzającymi czy roboty zostały wykonane lub są wykonywane należyćie są:

- poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie roboty,
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy zamawiający (Gmina Kunów) jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie robót zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy roboty te zostały wykonane należyćie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz robót lub dowody potwierdzające czy roboty zostały wykonane należyćie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, budzą wątpliwości zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg sporządzony wg **załącznika nr 5 do SIWZ**.
- 4) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - sporządzone wg **załącznika nr 10 do SIWZ**.

**7.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru określonego w **załączniku nr 3 do SIWZ**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**7.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy należy złożyć:**

- 1) informację o tym, czy Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć także listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, sporządzoną wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ.

**7.4. Inne dokumenty:**

- 1) Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.  
Pełnomocnictwa powinny zostać złożone w formie oryginału albo w formie kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.

**7.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 ust 2) – 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 ust 2) – 4), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
- 3) Terminy określone w pkt 7.2 ust 2) – 4) stosuje się odpowiednio.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

**7.6.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

**8.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

Dokument pełnomocnictwa musi zawierać w szczególności wskazywać: postępowanie o zamówienie publiczne którego dotyczy Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wszystkich Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, poprzez reprezentujące ich osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

**8.2.** Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej określa art. 366 kodeksu cywilnego.

**8.3.** Każdy z warunków określonych na podstawie art. 22 ust.1 ustawy Pzp i w pkt. 6.1 SIWZ, winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

**8.4.** Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi z osobna spełniać warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp.

**8.5.** Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone niniejszym rozdziale.

## **ROZDZIAŁ 9. POWIERZENIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.**

**9.1.** Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku zamawiający żąda wskazania w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom .

**9.2.** W przypadku powierzenia części robót podwykonawcom Zamawiający wymaga, aby:

- 1) wszystkie umowy o podwykonawstwo odpowiadały treści umowy z Wykonawcą niniejszego zamówienia , a w szczególności nie zawierały postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego od tych, które są określone w umowie z Wykonawcą;
- 2) umowa o podwykonawstwo zawierała co najmniej:
  - a) określenie zakresu robót powierzanych podwykonawcy; wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową;
  - b) zasady odbiorów robót wykonywanych przez podwykonawcę ze wskazaniem, że odbiór dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego;
  - c) wysokość wynagrodzenia i zakres robót, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy;
  - d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia;
  - e) numer rachunku bankowego;
  - f) postanowienia dotyczące terminu wykonania robót powierzonych podwykonawcy;
  - g) postanowienia w zakresie okresów odpowiedzialności za wady wykonywanych przez podwykonawcę robót budowlanych;



- h) postanowienia dotyczące możliwości przejęcia przez Zamawiającego, na jego żądanie, praw i/lub obowiązków Wykonawcy wobec podwykonawcy,
    - włącznie z prawami wynikającymi z gwarancji i rękojmi (w tym domagania się usunięcia wad przez podwykonawcę w okresie zobowiązań z tytułu gwarancji udzielonej przez podwykonawcę robót Wykonawcy lub w okresie ich odpowiedzialności z tytułu rękojmi wobec Wykonawcy),
    - odebrania robót zrealizowanych przez podwykonawcę,
    - rozliczenia odebranych przez Zamawiającego robót budowlanych, zrealizowanych przez podwykonawcę,
  - i) postanowienia dotyczące dochodzenia zapłaty kar umownych przez Wykonawcę wobec podwykonawcy robót,
  - j) postanowienia zakazujące podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,
  - k) postanowienia zakazujące podwykonawcy podzlecenia wykonania robót budowlanych i związanych z nimi prac dalszemu podwykonawcy robót budowlanych bez zgody Wykonawcy.
- 3) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca wprowadził do umów o podwykonawstwo zakaz zatrudniania dalszych podwykonawców bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
- 4) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie był dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 5) w umowie o podwykonawstwo przewidziano, aby podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, był obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca winien dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej w projektem umowy;
- 6) w umowie o podwykonawstwo został przewidziany obowiązek niezwłocznego składania Zamawiającemu przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę pisemnego oświadczenia o otrzymaniu lub nie otrzymaniu wszystkich należnych płatności, wymagalnych na dzień złożenia oświadczenia, o ile Zamawiający wystąpi z żądaniem takiego oświadczenia.;
- 7) umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie zawierała postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
- 8) umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie zawierała postanowień uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego.

**9.3.** Wymagania wskazane w punkcie 9.1 nie dotyczą umów o podwykonawstwo w zamówieniach o roboty budowlane, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie

zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej lub równej 15.000 zł.

**9.4.** Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego dokumentu, jeśli:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony 14 dni.

**9.5.** Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym powyżej, oznacza akceptację tego projektu przez Zamawiającego.

**9.6.** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

**9.5.** Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w punkcie 9.5. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od otrzymania, oznacza akceptację tej umowy przez Zamawiającego.

**9.6.** Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.

**9.7.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**9.8.** Szczegółowe warunki rozliczenia oraz realizacji zamówienia przez podwykonawców reguluje § 11 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

## **ROZDZIAŁ 10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**10.1.** Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

**10.2.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem, iż oświadczenia wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w oryginale.

**10.3.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, zgodnie z art.27 ust.2 ustawy.

**10.4.** Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Urząd Miasta i Gminy Kunów, ul. Warszawska 45 b, 27-415 Kunów

Fax: 41 261 31 74

**10.5.** Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

W sprawach technicznych: mgr inż. Grażyna Ogórek

W sprawach proceduralnych: mgr Michał Broda

## **ROZDZIAŁ 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wadium.

## **ROZDZIAŁ 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**12.1.** Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni. (art. 85 ust.1 pkt.1 Pzp)

**12.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12.3.** W toku niniejszego postępowania Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**12.4.** Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **ROZDZIAŁ 13. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.**

**13.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest odpowiedzialny udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

**13.2.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**13.3.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnień treści SIWZ.

**13.4.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówienie, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**14.1** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;

**14.2** Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem – **Formularz ofertowy** stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ.**

**14.3** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**14.4** Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty,

**14.5** Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest obowiązująca.

**14.6** Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przestąpienie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

**14.7** Zaleca się aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

**14.8** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

**14.9.** Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

**14.10.** Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela. Oświadczenia, składane na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych powinny być złożone w formie oryginału, natomiast oświadczenia i dokumenty składane na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem” i opatrzonej imienną pieczętką i podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

**14.11.** W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

**14.12.** Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**14.13.** Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1) tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

**14.14.** Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może ofertę wycofać lub zmienić jej treść – zmiana lub wycofanie powinno być sporządzone zgodnie z postanowieniami pkt.2 ppkt.6 z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”

Oferta powinna być umieszczona w kopercie posiadającej oznaczenie:

### **OFERTA - Przebudowa i adaptacja remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II.**

Prawidłowo przygotowana oferta ostateczna musi być wypełniona zgodnie z opracowanymi wymaganiami.

#### **ROZDZIAŁ 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**15.1.** Ofertę należy składać na adres Zamawiającego:

**Urząd Miasta i Gminy Kunów ul, Warszawska 45 b, pok. 210 – Sekretariat** nie później niż do dnia przetargu to jest **22.10.2015 r. godz. 10:00**

**15.2.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania – art. 84 ust. 2 Pzp.

#### **ROZDZIAŁ 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

**16.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.10.2015 r. godz.10:15** w siedzibie Urzędu - Sala konferencyjna – pokój 201.

**16.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

**16.3.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi oferentom:

- nazwę i adres oferenta (firmy), którego oferta jest otwierana, imię i nazwisko, adres siedziby wykonawcy
- cenę oferty,
- termin wykonania zamówienia publicznego,
- okres gwarancji,
- warunki płatności

**16.4.** Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.

**16.5.** Otwarcie ofert jest jawne. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele oferentów. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert ,na pisemny wniosek Wykonawcy.

#### **ROZDZIAŁ 17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**17.1.** Cenę oferty za realizację całego zamówienia w postaci ceny kosztorysowej należy wskazać w Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**)

**17.2.** Cena zawarta w ofercie obejmująca całość zamówienia zostanie obliczona w uproszczonym kosztorysie ofertowym, który stanowić będzie integralną część oferty

**17.3.** Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**17.4.** Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ w tym należy podatek VAT.

#### **ROZDZIAŁ 18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**18.1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się ceną oferty wyliczoną wg

następujących kryteriów:

- a) cena – waga 95%
- b) okres gwarancji na wykonane roboty – waga 5%

Punkty poszczególnych ofert zostaną wyliczone w następujący sposób:

L.P	KRYTERIUM	WAGA %	LICZBA PUNKTÓW	SPOSÓB OCENY OFERT
1	<b>CENA</b>	<b>95%</b>	<b>95</b>	$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 95\text{pkt}$ <p><b>C – LICZBA PKT UZYSKANYCH W PIERWSZYM KRYTERIUM</b></p>
2	<b>OKRES GWARANCJI</b>	<b>5%</b>	<b>5</b>	<p><b>OKRES GWARANCJI 36 MIESIĘCY – 0 PKT</b></p> <p><b>OKRES GWARANCJI 48 MIESIĘCY – 2,5 PKT</b></p> <p><b>OKRES GWARANCJI 60 MIESIĘCY – 5 PKT</b></p> <p><b>T – LICZBA PKT UZYSKANYCH W DRUGIM KRYTERIUM</b></p>
	<b>RAZEM</b>	<b>100 %</b>	<b>100</b>	-

- Okres gwarancji należy **PODAĆ W MIESIĄCACH** w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w pełnych miesiącach tj. 36, 48 lub 60 miesięcy.
- **MINIMALNY** wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na roboty budowlane wynosi **36 miesięcy**.
- **MAKSYMALNY** okres gwarancji na roboty budowlane uwzględniony do oceny ofert wynosi **60 miesięcy**.
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na roboty budowlane dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony także w umowie.
- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów (5pkt).
- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny okres (36 miesiące) – otrzymuje 0 pkt.
- Maksymalna ilość punktów w kryterium **Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane** to 5 pkt.
- Punkty, które otrzyma Wykonawca, to suma punktów otrzymanych w obu kryteriach.
- **Ocena oferty = C (wynik kryterium cena) + T (Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane)**
- W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona Wybory ofert i uzna za najkorzystniejszą – ofertę z niższą ceną.

**18.2.** Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

**18.3.** Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

**18.4.** Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**18.5.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

**18.6.** Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**19.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- 1) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 2) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
  - 3) przedłożenia ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł,
  - 4) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem 20 SIWZ,
  - 5) wykonawca dostarczy wypełniony harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący załącznik do umowy w oparciu o § 6 pkt. 6 umowy,
  - 5) w przypadku zatrudnienia podwykonawcy należy obowiązkowo dostarczyć Zamawiającemu umowę z podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy
  - 6) złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
- **19.2.** W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży polisę potwierdzającą posiadanie ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności oraz zaświadczenie wystawione przez bank zawierające nr konta, na które należy opłacać faktury wystawiane przez Wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ 20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**20.1.** Zamawiający będzie wymagał złożenia należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

- Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % kwoty umownej zamówienia (zaokrąglonej do pełnych 100 zł), zgodnie z art. 147-151 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w pieniądzu na jego poczet może zostać przesunięte wadium.
- Dokument gwarancji powinien stanowić bezwarunkową nieodwołalną gwarancję płatności na pierwsze żądanie zamawiającego
- Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z czego: kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady - 30 % wysokości zabezpieczenia.

- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 ust.1 zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w art. 147-151 ustawy Prawo zamówień publicznych

**ROZDZIAŁ 21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

- 1) Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego nie wcześniej jednak niż w ciągu 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 2) Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową będą wynikały ze zobowiązań zawartych w ofercie i zapisach umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu robót poprzez wyłączenie z robót części Zamówienia dotyczącego robót ogólnobudowlanych, robót instalacyjnych, w przypadku ograniczenia środków finansowych. Wartość Zamówienia zostanie pomniejszona o wartość robót wyłączonych z całości wykonania Zamówienia.
- 4) Wniesienie należytego zabezpieczenia zgodnie z rozdziałem 20 SIWZ.

**ROZDZIAŁ 22. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**22.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

**22.2** O odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców biorących udział w postępowaniu podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**22.3.** Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego na „Tablicy ogłoszeń”

**22.4.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

**22.5.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 – dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

Data i miejsce zawarcia umowy zostanie wskazana w zawiadomieniu o wyborze oferty skierowanym do Wykonawcy, którego ofertą wybrano.

**ROZDZIAŁ 23. PRZEWIDYWANE ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI W art.144 ust. 1 ustawy Pzp ORAZ INNE PRZEWIDYWANE ZMIANY**

**23.1.** Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy w stosunku do treści oferty:

- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę osoby inspektora nadzoru i kierownika budowy pod warunkiem, że nowa osoba posiada takie same uprawnienia i spełnia wymogi SIWZ. Zmiana następuje w formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania.
- 2) Zamawiający dopuszcza zmiany w harmonogramie rzeczowo- finansowym na umotywowany wniosek każdej ze stron wskazujący konieczność zmian i przyczyny je wywołujące. Zmiana następuje w formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania



- 3) Zamawiający dopuszcza zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w przypadku udokumentowanego braku środków finansowych lub ich zmniejszenia. Zmiana następuje w formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania. Podstawą ustalenia wynagrodzenia jest wykonany zakres robót potwierdzony protokołem odbioru, sporządzonym przez strony a jego wysokość określona zostanie w oparciu o kosztorys ofertowy.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych:
  - konieczności wykonania prac dodatkowych
  - późniejszego przekazania przez zamawiającego terenu budowy
  - w przypadku zaistnienia sytuacji skutkującej że rozpoczęcie robót jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zamawiającego
- 5) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia:
  - jeżeli po rozliczeniu kosztorysem powykonawczym zaistnieje różnica w kosztach wykonania umowy
  - jeżeli nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VATZmiana następuje w formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania.

**23.2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej za zgodą Zamawiającego:**

- 1) Na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego jakie przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy polecić Wykonawcy na piśmie:
  - wykonania robót uwzględnionych w dokumentacji projektowej a nie ujętych w przedmiarze robót,
  - wykonania robót nie ujętych w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy,
  - wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji

W przypadku wystąpienia w/w okoliczności sporządza się każdorazowo protokół konieczności. Zmiany o których mowa powinny być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym.

1. W przypadku gdy określone w pkt. 2 zmiany powodują wzrost kosztów inwestycji traktuje się je jako roboty dodatkowe i Zamawiający musi złożyć dodatkowe zamówienie na ich wykonanie, w trybie wynikającym z art.67 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku wystąpienia robót wynikających z zapisów pkt. 2 ustala się:
  - a) jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami pkt. 2 odpowiadają opisom pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia za te roboty.
  - b) jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami pkt. 2 nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć

do akceptacji Zamawiającemu kalkulacje ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji, nie wyższych od minimalnych cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzona oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR) a w przypadku robót dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, według innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.

- c) jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Inspektorowi Nadzoru będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami pkt. b) to Inspektor Nadzoru wprowadzi korektę ceny opartą na wyliczeniach wynikających z ustalonej praktyki popartej rzeczywistym czasem i nakładem ich wykonania.
- d) Wykonawca powinien przedstawić Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian, przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

#### **ROZDZIAŁ 24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Każdemu wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- odrzucenie oferty odwołującego

Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych - Dział VI.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa wykonawcy (wykonawców w przypadku oferty wspólnej): .....

.....  
.....

Adres: .....

Telefon: .....

Fax na który zamawiający ma przesyłać korespondencje .....

Email: .....

REGON: .....

NIP: .....

W odpowiedzi na ogłoszenie w trybie przetargu nieograniczonego przedstawiamy ofertę ostateczną dla Gminy Kunów – Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie w przetargu nieograniczonym:

**Przebudowa i adaptacja remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II**

**1. CENA OFERTY.** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w formularzu: Kosztorys ofertowy (ślepy) stanowiącym załącznik do oferty.

w cenie **netto**: ..... zł.

Do niniejszej ceny zostanie doliczony podatek VAT w wysokości: .....%

co stanowi kwotę: .....zł.

**cena brutto wynosi: ..... zł.**

Słownie:.....złotych.

**2. OKRES GWARANCJI NA WYKONANE ROBOTY wynosi ..... miesięcy**

licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego robót stanowiących przedmiot zamówienia.

### 3. OŚWIADCZENIA

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ stanowiącą część składową oferty, akceptujemy jej warunki i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie warunki zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia;
- Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem i nie wnosimy uwag do opisu przedmiotu zamówienia;
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą zgodnie z art.85 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert – do dnia ..... r.
- zawarty w SIWZ wzór umowy został zaakceptowany i w razie wybrania oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ;
- Oświadczamy, że zamierzamy / nie zamierzamy przekazać część zamówienia podwykonawcy\*

L.p.	Część zamówienia
1	
2	
3	
4	
5	

- Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach od ..... do ..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu prawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- oferta nasza została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

**5. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:**

- 1. .... str. ....
- 2. .... str. ....
- 3. .... str. ....
- 4. .... str. ....
- 5. .... str. ....
- 6. .... str. ....
- 7. .... str. ....
- 8. .... str. ....
- 9. .... str. ....
- 10. .... str. ....
- 11. .... str. ....
- 12. .... str. ....
- 13. .... str. ....
- 14. .... str. ....
- 15. .... str. ....
- 16. .... str. ....

.....  
*podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

**o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

#### **Przebudowa i adaptacja remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II**

Ja/my niżej podpisani

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz: (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

#### **Oświadczam(y), że:**

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), spełniam(y) warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**Przebudowa i adaptacja remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II**

Ja/my niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz: (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczam/y, iż nie podlegam/my wykluczeniu z niniejszego postępowania publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania firmy

### **UMOWA NR /projekt/**

zawarta w dniu .....r. w Kunowie pomiędzy  
Gminą Kunów – Urzędem Miasta i Gminy w Kunowie, mającą siedzibę przy  
ul. Warszawskiej 45b, 27-415 Kunów, zwaną w dalszej części Umowy  
**ZAMAWIAJĄCYM**, w imieniu którego działa:  
Burmistrz – Lech Łodej, przy kontrasygnacie Skarbnika – Bożena Skóra

a .....

mająca siedzibę: .....

- NIP – .....
- REGON - .....
- wysokość kapitału zakładowego – .....
- wysokość kapitału wpłaconego – .....
- wpisanym do rejestru prowadzonego przez  
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm) - została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:  
**Przebudowa i adaptacja budynku remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II**  
Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót załączonych do niniejszej umowy i stanowiących jej integralną część.
2. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz należytą starannością w ich wykonaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
3. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w przypadku udokumentowanego braku środków finansowych lub ich zmniejszenia.



## § 2

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy.

## § 3

1. Strony ustaliły następujące terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedmiotu umowy:
  - a) Termin rozpoczęcia – 7 dni po przekazaniu placu budowy
  - b) Termin zakończenia – ..... r.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy określonego w ust. 1b w przypadku:
  - 2.1 konieczności wykonania prac dodatkowych
  - 2.2 późniejszego przekazania przez zamawiającego terenu budowy
  - 2.3 w przypadku zaistnienia sytuacji skutkującej, że rozpoczęcie robót jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zamawiającego

## § 4

1. Zamawiający powierza funkcję Inspektora Nadzoru w osobie:  
.....  
adres:.....,  
telefon .....,  
działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. nr 89 poz. 414).
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: .....  
adres: .....
3. Dopuszczalna jest zmiana osoby Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy pod warunkiem, że nowa osoba posiada takie same uprawnienia i spełnia wymagania SIWZ.

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z ofertą przetargową:
  - a) .....  
(słownie: ..... 00/100 zł ) brutto.
  - b) ..... zł  
(słownie: ..... 00/100 ) netto.
2. Powyższe wynagrodzenie ma charakter kosztorysowy, a ceny jednostkowe podane w ofercie są niezienne w okresie obowiązywania umowy. W przypadku wystąpienia materiałów sprzętu innych niż w ofercie ich ceny nie mogą być wyższe niż minimalne regionalne wg publikatora Sekocenbud z okresu ich realizacji.
3. Koszty spowodowane realizacją przez wykonawcę obowiązków wynikających z § 8 niniejszej umowy zawarte są w wynagrodzeniu określonym w w § 5 ust. 1 umowy. Poszczególne elementy zamówienia wraz z cenami netto i należnym podatkiem VAT zawarte są w załączniku Nr1 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia:
  - jeżeli po rozliczeniu kosztorysem powykonawczym zaistnieje różnica w kosztach wykonania umowy
  - jeżeli nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT

## § 6

1. Rozliczenie robót będzie następowało zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym  
*Przebudowa i adaptacja budynku remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II*  
*Rok 2015 – 160 tys zł*  
*Rok 2016 - pozostała*
2. Strony dopuszczają, że zapłata następować będzie po wykonaniu danego zakresu robót w oparciu o wycenę poszczególnych elementów zamówienia określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.  
Podstawą wystawienia faktury jest każdorazowo sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Inspektora Nadzoru protokół przerobowy stwierdzający wykonanie danego zakresu robót oraz przy wystawieniu drugiej i następnej faktury oświadczenie podwykonawcy, że wykonawca zapłacił mu za wykonane roboty (w przypadku gdy wykonawca korzysta z podwykonawcy).
3. Termin zapłaty faktury wynosi 30 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.
4. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi po sporządzeniu protokołu końcowego odbioru robót w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany w harmonogramie rzeczowo - finansowym na umotywowany wniosek każdej ze stron wskazujący konieczność zmian i przyczyny je wywołujące.
6. Zakres rzeczowy realizowanych robót będzie dostosowany w harmonogramie robót do planowanych ilości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w latach:

## § 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji technicznej.
  2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej za zgodą Zamawiającego.
    - a) Na wniosek wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego jakie przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
    - b) Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy polecić Wykonawcy na piśmie:
      - wykonania robót uwzględnionych w dokumentacji projektowej a nie ujętych w przedmiarze robót,
      - wykonania robót nie ujętych w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy,
      - wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji
- W przypadku wystąpienia w/w okoliczności sporządza się każdorazowo protokół

konieczności.

Zmiany o których mowa powinny być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym.

- c) W przypadku gdy określone w pkt. 2 zmiany powodują wzrost kosztów inwestycji traktuje się je jako roboty dodatkowe i Zamawiający jest zobowiązany do złożenia dodatkowego zamówienia na ich wykonanie, w trybie wynikającym z art.67 ust 1 p 5 ustawy Pzp.
- d) W przypadku wystąpienia robót wynikających z zapisów pkt. 2 ustala się:
- e) Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami pkt. 2 odpowiadają opisom pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia za te roboty.
- f) Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami pkt. 2 nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulacje ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji, nie wyższych od minimalnych cen jednostkowych zagregowanych elementów robót, materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzona oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR) a w przypadku robót dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, według innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
- g) Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Inspektorowi Nadzoru będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami pkt. f) to Inspektor Nadzoru wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach i przedstawi do akceptacji Wykonawcy.
- h) Wykonawca powinien przedstawić Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian, przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

## § 8

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. Doprowadzenia wody i energii elektrycznej na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy
2. Zamontowania liczników zużycia wody, energii elektrycznej oraz ponoszenie kosztów ich zużycia
3. Ponoszenia kosztów utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy
4. Ponoszenia kosztów prac i utrudnień mogących wystąpić przy realizacji zamówienia
5. Zabezpieczenia mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, jego ochrony oznakowania i zabezpieczenia robót, dbałości o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania.
6. Zapewnienie warunków bezpieczeństwa
7. Utrzymywanie terenu budowy w wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
8. Usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz zbędnych urządzeń prowizorycznych
9. Uporządkowania terenu budowy i przekazania Zamawiającemu w dniu odbioru robót

## § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
4. Badania, o których mowa w ust. 3, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
5. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

## § 10

1. Zgodnie z ofertą następujący zakres robót: ..... Wykonawca będzie realizował przy pomocy podwykonawców, a pozostałe roboty będzie wykonywał osobiście.
2. Zmiana, rezygnacja z podwykonawcy lub zlecenie podwykonawcy innego zakresu prac niż określone w ust 2 są możliwe za zgodą Zamawiającego (z zastrzeżeniem poniższych postanowień dotyczących podwykonawstwa) i nie wymagają sporządzenia aneksu, jako zmiany nieistotnych postanowień umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcje koordynacyjną.
4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Projekt umowy, o którym mowa w ust. 6 musi odpowiadać treści niniejszej umowy, a w szczególności nie może zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego od tych, które są określone w umowie z Wykonawcą. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo zawierała co najmniej:
  - a) określenie zakresu robót powierzonego podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową;
  - b) zasady odbiorów robót wykonywanych przez podwykonawcę ze wskazaniem, że odbiór dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego;
  - c) wysokość wynagrodzenia;

- d) warunki płatności wynagrodzenia i zakres robót, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy;
  - e) numer rachunku bankowego podwykonawcy;
  - f) postanowienia dotyczące terminu wykonania robót powierzonych podwykonawcy;
  - g) postanowienia w zakresie okresów odpowiedzialności za wady wykonywanych przez podwykonawcę robót budowlanych;
  - h) postanowienia dotyczące dochodzenia zapłaty kar umownych,
  - i) postanowienia zakazujące podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,
  - j) zobowiązanie podwykonawcy do składania Zamawiającemu oświadczeń o zapłacie, bądź braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, wymagalnego na dzień złożenia oświadczeń,
  - k) postanowienia zakazujące podwykonawcy podzlecenia wykonania robót budowlanych i związanych z nimi prac dalszemu podwykonawcy robót budowlanych bez zgody Wykonawcy,
  - l) zobowiązanie podwykonawcy do stosowania się do obowiązujących przepisów prawa, w tym do respektowania obowiązków wynikających z podzlecenia robót budowlanych w zamówieniu publicznym dalszemu podwykonawcy, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków opisanych w ust. 6, 12 oraz 14.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
  - b) uzależniających zwrot podwykonawcy przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli w umowie o podwykonawstwo takie przewidziano) od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
10. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego dokumentu, jeśli:
- a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8.
11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, oznacza akceptację tego projektu przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od otrzymania, oznacza akceptację tej umowy przez Zamawiającego.

14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 50.000 zł.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Zgłaszanie przez Zamawiającego pisemnych sprzeciwów lub zastrzeżeń nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę zmiany terminu wykonania robót.
17. Jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób powodujący naruszenie Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, aby podwykonawca lub dalszy podwykonawca zaprzestał na oznaczony czas albo na stałe wykonywania części albo całości powierzonych mu robót budowlanych, dostaw lub usług. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca obowiązany jest bezzwłocznie rozwiązać albo zmienić zawartą z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą umowę lub zapewnić bezzwłoczne rozwiązanie albo zmianę umowy zawartej przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
18. Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do zapłaty wynagrodzenia umownego podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom.
19. Postanowienia dotyczące podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
20. Postanowienia dotyczące projektów umów o podwykonawstwo oraz kopii zawartych umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do zmian projektów umów i zmian umów o podwykonawstwo.
21. Przeniesienie przez wykonawcę wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią (przelew) może nastąpić za uprzednią zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 11

1. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego przedmiotu umowy określający zakres i wartość wykonanych i odebranych robót oraz informację o kwotach należnych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom robót budowlanych, dostaw i usług.
2. W przypadku zatrudnienia podwykonawców i dalszych podwykonawców, dodatkowym dokumentem, załącznikiem do faktury, będą dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji zgłoszonych do odbioru robót budowlanych. Dowodami, o których mowa w zdaniu pierwszym będą oświadczenia podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, o zapłacie, bądź braku zapłaty przez Wykonawcę, wynagrodzenia należnego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy, wymagalnego na dzień złożenia oświadczeń.
3. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo,

której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu informacji w tej sprawie ma prawo do zgłoszenia Zamawiającemu pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 3, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Wykonawca traci prawo do wynagrodzenia w odpowiedniej części w razie dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy albo złożenia tego wynagrodzenia do depozytu sądowego zgodnie z ust. 7.
10. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy.
11. W przypadku nie dołączenia do faktury VAT przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 3 lub dołączenia oświadczeń, z treści których będzie wynikało, iż nie zostały uregulowane kwoty należne podwykonawcom lub dalszym podwykonawcą, Zamawiający przeprowadzi wyjaśnienie, o którym mowa w ust. 6 i potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednią kwotę odpowiadającą sumie kwot należnych poszczególnym podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

## § 12

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,

- b) informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
- będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do
  - zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego,
  - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

### § 13

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały przez okres 48 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.
3. Strony ustalają że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady upływają po upływie 5 lat.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu odbioru robót.
5. Strony ustalają że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają jeżeli wada nie została zgłoszona w ciągu 3-mcy od jej ujawnienia.

### § 14

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy w postaci kar umownych.
2. Podstawą naliczenia kar umownych jest wynagrodzenie określone w § 5 ust 1a umowy.
3. Wykonawca zapłaci kary umowne:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia;
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia liczony od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad;
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy;
  - d) za brak zapłaty lub opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 5.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany i rozpoczęcie realizacji tychże umów bez spełnienia wymagań określonych w § 10 - w wysokości 2.000,00 zł, za każdy nieprzedłożony projekt umowy, projekt zmiany umowy, kopię umowy o podwykonawstwo;
  - f) za niewprowadzenia zmiany w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 10 ust. 8 – w wysokości 1.000,00 za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wskazanego przez Zamawiającego;
  - g) zamawiającemu przysługuje prawo odliczenia kar umownych od płatności należnych wykonawcy poprzez pomniejszenie kwoty wartości uwidocznionej na fakturze VAT, wystawionej przez Wykonawcę o kwoty należnych Zamawiającemu kar umownych
  - h) zamawiający jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia wykonawcy o dokonany odliczeniu kwoty kar umownych, wskazania podstawy ich naliczenia, okres za jaki zostały



naliczone i ich wysokość. Zawiadomienie powyższe zamawiający wyśle przesyłką poleconą na adres wskazany przez Wykonawcę, jako jego siedzibę ze skutkami wynikającymi z § 12 Umowy.

- i) zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania wykonawcy.
- j) strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 15

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu siedziby firmy.
2. Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja związana z niniejszą umową wysyła się na adres wskazany w umowie.
3. W przypadku zmiany adresu po zawarciu umowy oraz powiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie, zawiadomienia będą wysyłane na nowy adres
4. Odmowa przyjęcia pisma lub dwukrotna adnotacja poczty „nie przyjęto w terminie” (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Skutki doręczenia wywołuje także doręczenie zastępcze określone w art. 138-139 kodeksu postępowania cywilnego.
5. Zamawiający pozostawia w aktach sprawy pismo ze skutkiem doręczenia jeżeli Wykonawca nie powiadomi o zmianie swojego adresu, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nie znany” lub temu podobną.

## § 16

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru oraz na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru: odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po uprzednim przedłożeniu protokołów odbiorów częściowych, zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej, atestów dotyczących materiałów i urządzeń.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
6. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 niniejszej Umowy.

7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

#### § 17

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej przedstawionej w ofercie z zaokrągleniem do pełnych 100 zł, co stanowi kwotę: ....., (słownie: ..... zł.)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie: .....
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

#### § 18

1. Wykonawca w imieniu swoim i Zamawiającego zapewni następujące ubezpieczenia na okres od daty rozpoczęcia do zakończenia wykonania przedmiotu umowy:
  - a) ubezpieczenie od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich spowodowanego przez Wykonawcę w wysokości 150.000,00 PLN za jedno zdarzenie bez franczyzy redukcyjnej,
  - b) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego przez Wykonawcę w stosunku do osób upoważnionych do przebywania na placu budowy oraz w stosunku do osób które nie przebywają na placu budowy w wysokości kwoty 150.000,00 PLN za jedno zdarzenie bez franczyzy redukcyjnej,
  - c) ubezpieczenie od zniszczenia robót i materiałów podczas budowy w wysokości kwoty 150.000,00 PLN za jedno zdarzenie, bez franczyzy redukcyjnej.
  - d) w przypadku ubezpieczenia z franczyzą Wykonawca samodzielnie poniesie należność z tytułu wyrządzonej szkody bez udziału ubezpieczyciela.
2. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia podaną w umowie i następnie przedstawiane na każde żądanie Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi którejkolwiek z żądanych polis i dokumentów ubezpieczeniowych, to Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową w celu uzyskania ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1, a koszty jakie poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe będą podlegały potrąceniu z płatności należnych Wykonawcy, a jeżeli nie należą się żadne płatności, to Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych kosztów.
4. Zmiana warunków ubezpieczenia może być dokonane jedynie za zgodą Zamawiającego.
5. Obie strony zobowiązują się do przestrzegania warunków polis ubezpieczeniowych.

#### § 19

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

#### § 20

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w podanych niżej przypadkach.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - wniesienia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - podjęcie uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy,
  - gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- w razie przerwania przez Wykonawcę realizacji robót przez okres co najmniej 30 dni,
  - nie rozpoczęcie przez Wykonawcę robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie 30 dni od daty przekazania placu budowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli:  
Zamawiający opóźnia termin przekazania placu budowy określony w § 2 umowy o 30 dni roboczych
  3. Wykonawca i Zamawiający mogą odstąpić od umowy, jeżeli strona druga w sposób podstawowy narusza postanowienia umowy, powodując tym utratę zasadniczych korzyści, jakie mają być osiągnięte w wyniku jej realizacji.
  4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  5. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
    - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,
    - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
  6. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
  7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę w sytuacji o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, obowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. c niniejszego paragrafu Umowy,
    - c) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
    - d)

## § 21

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

**§ 22**

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawne.

**§ 23**

Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Rodzaj robót	Termin wykonania data rozpoczęcia – data zakończenia (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Wartość roboty brutto [PLN]	Nazwa / firma i adres Zamawiającego

**Do wykazu robót należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

.....  
*podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy*

.....  
(pieczęć firmowa)

### WYKAZ OSÓB

Lp	Imię i nazwisko	Wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, (w tym rodzaj uprawnień i rodzaj specjalności)	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Zakres czynności wykonywanych w niniejszym postępowaniu	Podstawa dysponowania osobą

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
*podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania firmy*

## INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych biorąc udział w postępowaniu:

### Przebudowa i adaptacja remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II

Ja/my niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz: *(nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)*

.....  
.....

niniejszym informuję, że:

**Należę / Nie należę** \* do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

**Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: \*\*

<i>l. p.</i>	<i>Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej</i>

.....  
*(miejsce, data)*

.....  
*(podpis osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)*

\* - *niepotrzebne skreślić*

\*\* - *wypełniają wykonawcy którzy należą do tej samej grupy kapitałowej*

**Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Przebudowa i adaptacja remizy OSP w Kunowie pod potrzeby świetlicy środowiskowej – Etap II**

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt. 7.1 ust 4) SIWZ.

Oświadczam(my), że w przypadku wyboru oferty, bezpośrednio przed podpisaniem umowy przedłożę(my) stosowne i aktualne kserokopie uprawnień.

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy)