

RADA MIEJSKA
w Kunowie

**Uchwała Nr .117./16./06
Rady Miejskiej w Kunowie
z dnia .29. grudnia 2006**

W sprawie Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2007 roku.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r, o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U Nr 96 póź. 873 z póź. zm.) Rada Miejska w Kunowie uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się „Program współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2007 roku“, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy poprzez koordynowanie i nadzorowanie realizacji uchwalonego Programu oraz składanie Radzie Miejskiej w Kunowie rocznego sprawozdania.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy oraz zostaje podana do wiadomości publicznej w prasie lokalnej.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kunowie

Roman Kwalski

Program współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2007

Aktywna działalność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Podmioty te są inkubatorem dla osób podejmujących aktywność na rzecz małych społeczności, miejscem kształcenia liderów. Dla bieżącej pracy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń, jak również ich współpraca z organami gminy.

Rozwój Gminy Kunów i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem samorządu. U podłoża programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego leży przekonanie władz miasta o korzyściach z niego płynących, potwierdzone doświadczeniem w realizacji różnych form współpracy.

Władze gminy nadal podejmować będą, we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, działania służące rozwojowi gminy. Szczególny nacisk we współdziałaniu kładziony będzie na: aktywizację osób bezrobotnych, intensyfikację działań wychowawczych na rzecz dzieci i młodzieży, przeciwdziałanie bezrobociu i wspieranie przedsiębiorczości, kultywowanie tradycji regionalnej a także profesjonalizację działających na terenie gminy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. W ramach realizacji programu kontynuowane będą jasne i czytelne rozwiązania, realnie włączające i utwierdzające miejsce podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w systemie demokracji lokalnej.

Rozdział 1- Cele programu

1. Celem wprowadzenia Programu współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2007 rok jest:
 - a. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - b. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
 - c. budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
 - d. prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
 - e. uzupełnieniu działań gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe,
 - f. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - g. realizacja zapisów Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Kunów.

Rozdział 2 - Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy organów Gminy Kunów z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:
 - a. realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
 - b. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
 - c. tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
 - d. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania.

Rozdział 3 - Podmioty programu współpracy

1. Program współpracy dotyczy prowadzących swoją działalność na terenie Gminy Kunów lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę) podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 informują o swojej gotowości do współpracy i działań na rzecz gminy poprzez wypełnienie i aktualizowanie (nie rzadziej niż co 12 miesięcy) ankiety (załącznik nr 1 do programu)

Rozdział 4 - Formy współpracy

1. Gmina Kunów realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:
 - a. zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - b. współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej
 - c. udziału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
 - d. użyczenia bądź wynajmowania, w miarę możliwości, na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz okazjonalnego udostępnienia lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - e. promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
 - f. pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

Rozdział 5 - Zlecenie realizacji zadań publicznych

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, lub odrębnych przepisach.
2. Dotacje, o których mowa w powołanej wyżej ustawie, nie mogą być udzielone na:
 - a. dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b. pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - c. budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - d. działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - e. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - f. działalność polityczną i religijną.
3. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego Burmistrz Gminy Kunów opublikuje informację o nim w:
 - a. lokalnym tygodniku o zasięgu powiatowym,
 - b. Biuletynie Informacji Publicznej,
 - c. umieści ją na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie
 - d. poda do wiadomości na stronach gminnego portalu internetowego (www.kunow.pl).
4. W ciągu 7 dni od upływu terminu składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona w lokalnej prasie, na tablicy ogłoszeniowej w budynku administracyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, Biuletynie Informacji Publicznej oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronach gminnego portalu internetowego.
5. Decyzje o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Kunów w formie zarządzenia.

6. Przed wydaniem zarządzenia, o którym mowa powyżej, Burmistrz Miasta i Gminy Kunów zasięgnie opinii Komisji Oceniającej.

7. Skład Komisji Oceniającej oraz regulamin jej pracy określa każdorazowo zarządzeniem Burmistrz Miasta i Gminy Kunów. Wybranymi członkami Komisji Oceniającej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków nie mogą być osoby związane z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uczestniczącymi w otwartym konkursie.

8. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty przyznanych na realizację tych zadań zostanie opublikowany w gazecie lokalnej, Biuletynie Informacji Publicznej, na stronach gminnego portalu internetowego oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń w budynku administracyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie.

9. Wykaz organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych, zleconych im w 2007 roku zadań i kwoty dotacji przyznanych na te zadania będzie opublikowany w załączniku do sprawozdania z wykonania budżetu gminy.

10. Realizując zlecane przez Gminę Kunów zadania publiczne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są zobowiązane do:

a. pisemnego informowania z 14 dniowym wyprzedzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Kunów o organizacji imprez odbywających się w ramach zadania,

b. informowania w wydawanych w ramach zadania publikacjach i materiałach informacyjnych na temat podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego, poprzez media, jak również - stosownie do charakteru zadania - poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców zadania o fakcie dofinansowania realizacji z budżetu Gminy Kunów.

11. W imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Kunów kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Kunów i Skarbnik Gminy poprzez:

a. ocenę stanu i sposobu realizacji zleconych zadań,

b. egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w Ustawie, umowach i Programie współpracy Miasta i Gminy Kunów z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2007 rok,

c. analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,

d. egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

12. W roku 2007 Gmina Kunów będzie wspierać lub powierzać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację między innymi następujących zadań :

a. pomoc rzeczowa i żywnościowa dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,

b. prowadzenie Biura Porad Obywatelskich,

c. szkolenie sportowe młodzieży oraz organizacja zawodów i rozgrywek sportowych w tym również dla osób niepełnosprawnych,

d. kultywowanie lokalnej tradycji oraz ochrona dóbr kultury,

e. działalność turystyczna, krajoznawcza i przyrodnicza,

f. organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności koncertów, występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw, dyskusji, prelekcji, plenerów fotograficznych i rzeźbarskich

g. organizacja wycieczek dla dzieci i młodzieży oraz prowadzenie klubów młodzieżowych

i profilaktyki środowiskowej na rzecz dzieci i młodzieży ze środowisk patologicznych,

h. prowadzenie świetlic środowiskowych.

13. Burmistrz Miasta i Gminy Kunów na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Rozdział 6 - Współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł

1. Gmina Kunów będzie pomagała podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet gminy źródeł finansowania. Dzięki tej formie współpracy, mogą trafiać do gminy środki na realizację programów istotnych z punktu widzenia mieszkańców gminy. W roku 2007 wsparcie samorządu dotyczyć będzie szczególnie pozyskiwania środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
2. Pomoc Gminy Kunów obejmować będzie w miarę możliwości:
 - a. informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
 - b. opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
 - c. promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
 - d. organizowanie szkoleń i konsultacji z zakresu przygotowywania wniosków o dotacje.

Rozdział 7 - Udział organizacji obywatelskich w działaniach programowych samorządu

1. Burmistrz Miasta i Gminy Kunów może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne (wspólne zespoły) z udziałem przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
2. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:
 - a. diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
 - b. tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym,
 - c. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
 - d. opiniowanie wniosków o dotacje na realizację zadań publicznych.

Rozdział 8 - Lokale i budynki

1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą ubiegać się o uzyskanie na preferencyjnych zasadach prawa najmu lub użyczenia lokalu lub obiektu komunalnego na potrzeby prowadzenia tej działalności.
 2. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, ubiegające się o przydział lokalu, zobowiązane są do złożenia następujących dokumentów:
 - a. raportu z działalności w roku poprzednim (nie dotyczy podmiotów nowopowstałych),
 - b. sprawozdania finansowego za ubiegły rok (nie dotyczy podmiotów nowopowstałych),
 - c. wniosku z opisem programów, które będą realizowane w lokalu,
 - d. dokumentów potwierdzających status prawny wnioskodawcy,
 - e. ankiety
 3. W ramach wniosku podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego określa ogólne wymagania w stosunku do lokalu. Możliwe jest wskazanie proponowanej lokalizacji.
 4. Stosownie do możliwości, które wynikają z zasobów będących w dyspozycji gminy, przeznaczonych na taką działalność, Burmistrz Miasta i Gminy w formie zarządzenia podejmuje decyzję o wynajęciu względnie użyczeniu lokalu lub obiektu a także warunkach na jakich zostanie zawarta umowa.
 5. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, które korzystają z lokalu lub budynku na preferencyjnych zasadach, zobowiązane są do składania w terminie do 31 marca każdego roku rocznych sprawozdań merytorycznych ze sposobu jego wykorzystywania w roku poprzednim.
 6. W przypadku podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego uzyskujących wieloletnie dotacje na realizację zadań w danym lokalu lub budynku, wymóg określony w ust. 3 uważa się za spełniony w momencie złożenia przez organizację sprawozdania merytorycznego z realizacji zadania.
-

7. Podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego nie dysponującym własnym lokalem Burmistrz Miasta i Gminy Kunów może umożliwić okazjonalne spotkanie się w lokalach należących do Gminy.

Rozdział 9 - Promocja działalności organizacji w mediach

1. Publikatorem, do którego podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają otwarty w miarę możliwości dostęp jest Informator Samorządowy, w którym mogą być zamieszczane, po wcześniejszym uzgodnieniu z Sekretarzem Gminy, informacje i ogłoszenia dotyczące ich bieżącej działalności.

Rozdział 10 - Ewaluacja

1. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu współpracy Miasta i Gminy Kunów z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2007 rok podmioty te mogą zgłaszać Burmistrzowi Miasta i Gminy Kunów.

Program realizowany jest na podstawie Uchwały Nr 10 / 16 / 06... Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 29 grudnia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kunowie

Roman Kowalski

URZĄD MIASTA I GMINY
W KUNOWIE
ul. Warszawska 45b 27-415 Kunów
tel./fax. 041 26 13 174, e-mail: urzad@kunow.pl

zał. Nr 1 do programu

**ANKIETA
ORGANIZACJE POZARZĄDOWE**

Pełna nazwa organizacji		
Pieczęć organizacji:	Dane teleadresowe organizacji:	
	tel. fax.	
Strona www organizacji:		
Adres siedziby: Kod: Miejscowość:		Adres do korespondencji: Kod:
Nr budynku:		Miejscowość:
Nr KRS lub innego rejestru:		Nr budynku:
Data rejestracji:		Zasięg działania:
Funkcja, imię i nazwisko osoby kierującej organizacją:		Telefon osoby kierującej organizacją:
<input type="checkbox"/> tylko do wiadomości UM i G w Kunowie <input type="checkbox"/> wyrażam zgodę na udostępnianie powyższego nr tel. osobom zainteresowanym		
Status prawny organizacji: <input type="checkbox"/> stowarzyszenie <input type="checkbox"/> fundacja <input type="checkbox"/> grupa nieformalna <input type="checkbox"/> stowarzyszenie kultury fizycznej <input type="checkbox"/> stowarzyszenie zwykłe <input type="checkbox"/> organizacja kościelna <input type="checkbox"/> inna		
Status organizacji pożytku publicznego: <input type="checkbox"/> posiada <input type="checkbox"/> nie posiada		
Podstawowy zakres działalności (prosimy o zaznaczenie trzech najważniejszych) <input type="checkbox"/> edukacja <input type="checkbox"/> kultura i sztuka <input type="checkbox"/> kombatanaci <input type="checkbox"/> młodzież <input type="checkbox"/> pomoc społeczna <input type="checkbox"/> ochrona środowiska <input type="checkbox"/> niepełnosprawni <input type="checkbox"/> zdrowie <input type="checkbox"/> współpraca międzynarodowa <input type="checkbox"/> seniorzy <input type="checkbox"/> profilaktyka uzależnień <input type="checkbox"/> sport i rekreacja <input type="checkbox"/> turystyka <input type="checkbox"/> inny		
<input type="checkbox"/> proszę o informowanie mnie o działaniach podejmowanych przez Miasto i Gminę, związanych z zaznaczonym powyżej zakresem działalności <input type="checkbox"/> nie jestem zainteresowany otrzymywaniem informacji o działaniach podejmowanych przez Miasto i Gminę, związanych z zaznaczonym powyżej zakresem działalności		
Dotychczas zrealizowane przedsięwzięcia (w przypadku braku miejsca do opisu proszę wykorzystać drugą stronę):		
Ilość osób pracujących odpłatnie:	Ilość wolontariuszy:	Źródła finansowania:
Data:	Podpis osoby kierującej organizacją:	

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kunowie

Roman Kowalski