

ZARZĄDZENIE NR 246/2017
BURMISTRZA MIASTA I GMINY KUNÓW

z dnia 6.11.2017 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Program współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, z późn. zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.) oraz §9a ust. 9 pkt 1 Statutu Miasta i Gminy Kunów (Dz. U. Woj. Świą. z 2013 r. poz. 2881, z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne projektu „Program współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”, zwanego dalej „Programem”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Treść ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Celem konsultacji jest zebranie opinii uprawnionych podmiotów działających na terenie Gminy Kunów, w związku z przygotowaniem projektu uchwały Rady Miejskiej w Kunowie w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”.

2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie otwartego spotkania umożliwiającego wyrażenie opinii oraz składanie propozycji i opinii do protokołu.

3. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy.

§ 3. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 ust. 2, zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronach internetowych: www.kunow.pl, www.bip.kunow.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie jak również wyłożone do wglądu w Referacie Organizacyjnym.

§ 4. Konsultacje przeprowadzone będą w dniu 14 listopada 2017 roku.

§ 5. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział.

§ 6. Konsultacje przeprowadza się na terenie Gminy Kunów.

§ 7. 1. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Kunów.

2. Po przeprowadzeniu konsultacji Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Kunów, w terminie 2 dni przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Kunów opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem przyjęcia.

Burmistrz
Lech Łodej

- Projekt -

„Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”

WSTĘP

Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego oraz elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego skupiają w swoich szeregach najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne i kulturalne mieszkańców Gminy Kunów. Do budowania partnerstwa istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami jak ich współpraca z sektorem publicznym, a w szczególności między organami samorządu terytorialnego. Rozległość zadań, w które angażują się organizacje, ich społeczny charakter oraz wysoki poziom realizowanych zadań powodują, że są postrzegane, jako cenny partner samorządu lokalnego.

Dostrzegając ich wartość i doceniając pracę, Rada Miejska w Kunowie oraz Burmistrz Miasta i Gminy Kunów deklarują chęć współpracy na rzecz dobra Gminy Kunów ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi, a także wyrażają intencje wspólnej realizacji zadań publicznych na zasadach określonych tym programem. Podstawowymi korzyściami ze współpracy winno być umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań, dzięki lepszemu rozpoznawaniu występujących potrzeb. Budowa partnerskich relacji z trzecim sektorem stanowi, więc ważny element polityki lokalnej Samorządu Gminy Kunów, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- programie – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”;
- ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.);
- organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kunów;
- Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kunowie;

- Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Kunów;
- Referacie Organizacyjnym – należy przez to rozumieć referat Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie ;
- urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Kunowie;
- podmiotach programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- NGO – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w pkt 3);
- zadaniach publicznych – rozumie się przez to katalog zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy;
- konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 1 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- ofercie – należy przez to rozumieć ofertę zgodną ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300);
- ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.);
- dotacji – należy przez to rozumieć dotację w brzmieniu jak stanowi art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy o finansach publicznych;
- komisji konkursowej – należy przez to rozumieć komisje konkursowe powoływane przez Burmistrza zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie oraz niniejszym Programem.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, oraz korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej, jest ustawa. Przepisy cytowanej ustawy w art. 5a ust. 1 nakładają na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Program jest podstawowym dokumentem, opisującym zasady współpracy pomiędzy organami Gminy Kunów, a działającymi na jej terenie organizacjami pozarządowymi, który wprowadza rozwiązania włączające organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi otwartą ofertę dla wszystkich organizacji pozarządowych.

Program dostępny jest na stronach internetowych Gminy (www.kunow.pl, www.bip.kunow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz w Referacie Organizacyjnym.

CELE PROGRAMU

Główne cele programu:

Głównym celem programu jest wzmocnienie sektora pozarządowego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami oraz efektywne wykorzystywanie ich potencjału i społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców gminy, a także umacnianie lokalnych działań poprzez stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.

Szczegółowe cele programu:

- wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań;
- określenie priorytetowych zadań publicznych;
- zwiększenie udziału podmiotów programu w realizacji zadań publicznych służących lepszemu zaspokajaniu potrzeb społecznych i poprawie życia mieszkańców gminy;
- udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy;
- integracja organizacji z terenu gminy;
- prezentacja dorobku sektora NGO oraz promowanie aktywności społecznej, w tym działań wolontariuszy;
- umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertami realizacji zadań publicznych należących do zakresu zadań publicznych Gminy;
- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- polepszenie realizacji zadań publicznych i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmocnienie potencjału ludzkiego, organizacyjnego, wizerunkowego i kooperacyjnego sektora pozarządowego w gminie;
- rozwój instytucji i instrumentów dialogu obywatelskiego.

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- **POMOCNICZOŚCI** - samorząd gminny stosuje zasadę względnego pierwszeństwa w powierzaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań, które gotowe są zrealizować. W ten sposób wprowadza w życie ideę subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, kompetencje i zdolności do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom. Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Samorząd gminny oczekuje od organizacji samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet gminy nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania organizacji. Organizacje winny w jak najpełniejszym stopniu wykorzystać możliwość pozyskiwania środków pozabudżetowych z funduszy europejskich oraz innych organizacji i instytucji grantowych;
- **SUWERENNOŚCI STRON** - gmina respektuje odrębność organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Samorząd gminny oczekuje od organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez nią składanych;
- **PARTNERSTWA** - gmina traktuje organizacje pozarządowe, jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Samorząd gminny oczekuje od Organizacji aktywnego udziału w grupach zadaniowych, organizowanych przez gminę, spotkaniach tematycznych, przekazywania informacji, udziału w innych wydarzeniach organizowanych przez samorząd gminny;
- **EFEKTYWNOŚCI I UCZCIWEJ KONKURENCJI** - gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o

finansach publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji. Strony współpracujące w trakcie postępowania konkursowego oraz podczas realizacji zadania publicznego działać będą zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra działań partnera. Gmina oczekuje od organizacji współpracujących sporządzania właściwej dokumentacji konkursowej, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;

- **JAWNOŚCI** – władze samorządowe udostępniają organizacjom pozarządowym wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych w wykonywanie, których zamierzają włączyć się organizacje oraz o kryteriach i sposobie oceny ofert konkursowych. Zasada jawności obliгуje podmioty programu do udostępniania Gminie danych, dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Współpraca gminy z podmiotami programu dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy. Zadania te gmina realizować będzie przy pomocy komórek organizacyjnych gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy.

Zlecenie realizacji zadań gminy organizacjom pozarządowym obejmie w pierwszej kolejności te zadania, które program określa, jako zadania priorytetowe.

ZAKRES PODMIOTOWY I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Podmiotami współpracującymi są, z jednej strony, organy gminy, a z drugiej organizacje pozarządowe.

Za realizację Programu zgodną z jego założeniami ze strony samorządu szczebla gminnego odpowiadają:

- 1) Rada Miejska i jej komisje** w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy; podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 2) Burmistrz** w zakresie:
 - ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań własnych gminy w oparciu o dokumentację przygotowaną przez merytoryczny wydział,
 - ustalania składu komisji konkursowej trybu jej pracy,
 - zawierania umów;
 - kontroli stanu realizacji zadania,
 - kontroli efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - kontroli prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na realizację zadania,
 - kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji;
- 3) komisja konkursowa** w zakresie procedury otwartego konkursu ofert;
- 4) Referat Organizacyjny** w zakresie:
 - koordynowania współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
 - bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

- zbierania i udostępniania danych o organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego,
- publikowania informacji o organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego w prasie lokalnej, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronach internetowych Gminy.

5) kierownicy komórek organizacyjnych, samodzielne stanowiska pracy oraz kierownicy jednostek organizacyjnych urzędu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo, w tym konsultowania aktów prawnych.

FORMY WSPÓŁPRACY

W roku 2018 współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie miała charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca w formie finansowej

Współpraca w formie finansowej polegać będzie na zleceniu i powierzaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie ich realizacji. Burmistrz określi, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

2. Współpraca w formie pozafinansowej

Współpraca pozafinansowa z sektorem pozarządowym obejmować będzie prowadzenie współpracy w formach:

- wymiany informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy w zakresie wymiany informacji między gminą, a organizacjami pozarządowymi wyróżnić należy następujące działania:
- publikowanie na stronie internetowej gminy informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych,
- publikowanie na stronie internetowej gminy informacji dotyczących konkursów dla organizacji pozarządowych,
- udzielanie informacji o możliwości pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych z różnych źródeł,
- Inne formy współpracy będą obejmować:
- organizowanie oraz uczestnictwo w spotkaniach i konferencjach z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
- opiniowanie i konsultowanie z organizacjami pozarządowymi programów i projektów aktów prawa miejscowego, w dziedzinach dotyczących działań statutowych tych organizacji,
- inicjowanie oraz realizacja wspólnych projektów integrujących sektor publiczny z sektorem pozarządowym w zakresie działań publicznych ważnych dla rozwoju gminy,
- udzielanie w miarę możliwości pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, przygotowania zaproszeń i innych niezbędnych materiałów konferencyjnych,
- użyczenie lokali i pomieszczeń na działalność statutową organizacji,

- wspólne organizowanie konferencji i przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
- udostępnianie organizacjom materiałów promocyjnych gminy w przypadku organizowania gminnych, regionalnych, krajowych i międzynarodowych konferencji, sympozjów i innych przedsięwzięć,
- obejmowanie honorowym patronatem przez Burmistrza przedsięwzięć realizowanych przez podmioty programu,
- udzielanie zgody na wykorzystanie herbu i logo gminy podczas imprez oraz w publikacjach organizacji pozarządowych dotyczących przedsięwzięć o charakterze, co najmniej gminnym,
- promocję dobrych praktyk organizacji pozarządowych.

ZADANIA PRIORYTETOWE GMINY

W 2018 roku gmina na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w miarę potrzeb i możliwości finansowania będzie wspierać we współpracy z tymi organizacjami realizację następujących zadań publicznych:

Lp.	Obszar działania	Nazwa zadania
1.	Pomoc społeczną w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Pomoc rzeczowa i żywnościowa dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej
2.	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji	Organizowanie festynów środowiskowych, przeglądów, festiwali, konkursów oraz wystaw, koncertów i warsztatów
		Organizowanie konferencji, dyskusji i prelekcji oraz innych wydarzeń w zakresie kultury, sztuki i tradycji i dziedzictwa narodowego
		Upowszechnianie kultury ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z terenu gminy
3.	Promocja i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	Szkolenia sportowe dla dzieci i młodzieży, podnoszenie ich umiejętności
		Organizowanie zawodów sportowych
		Wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania i promocji kultury fizycznej
		Organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych
4.	Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym	Organizowanie spotkań i pogadarek, organizacja zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży

Lista zadań priorytetowych nie stanowi listy ostatecznej w przypadkach szczególnie uzasadnionych Burmistrz może wystąpić do Rady Miejskiej o rozszerzenie tych zadań w trakcie roku 2018 r.

Organizacje pozarządowe mają prawo na podstawie art. 12 ustawy, występować w ciągu roku z inicjatywą przejmowania lub podejmowania nowych zadań na zasadach tam wskazanych.

ZASIĘG TERYTORIALNY

Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez gminę wsparcia organizacjom pozarządowym, jest ich działalność na rzecz gminy i jej mieszkańców oraz spełnienie wymogów określonych w przepisach prawa.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

„Program współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok” obowiązuje od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU W 2018 ROKU

W 2018 r. na realizację zadań planuje się kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł, środki te mogą ulec zmianie w ciągu roku poprzez zmianę uchwały budżetowej gminy w roku 2018.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Celem oceny realizacji programu ustala się następujące wskaźniki:

- liczba otwartych konkursów ofert;
- liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- liczba ofert wybranych w otwartych konkursach ofert;
- liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
- liczba organizacji korzystających z dotacji;
- wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- wspólne przedsięwzięcia podejmowane przez organizacje pozarządowe i gminę.

Referat Organizacyjny przy współpracy kierowników komórek organizacyjnych, samodzielnych stanowisk pracy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo, przygotowuje sprawozdanie z realizacji rocznego programu za dany rok kalendarzowy, które przedkładane jest Radzie Miejskiej.

SPOSÓB TWORZENIA I KONSULTOWANIA PROGRAMU

Projekt Programu wraz z trybem przeprowadzenia konsultacji społecznych opracowywany jest przez Referat Organizacyjny, przekazywany komórkom organizacyjnym urzędu, celem zebrania informacji, co do zakresu, form współpracy oraz propozycji do projektu, a następnie przekazywany do Burmistrza w celu ogłoszenia konsultacji społecznych nad programem.

Zgodnie z wytycznymi dostępny będzie w Referacie Organizacyjnym oraz na stronie internetowej urzędu. Przedstawiciele organizacji pozarządowych mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski lub propozycje podczas otwartego spotkania. Po przeprowadzonych konsultacjach, projekt programu na 2018 rok zostanie skierowany do kompetencji Rady Miejskiej.

Uchwalony Program będzie dokumentem obowiązującym w zakresie współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest ogłaszany konkurs na realizację zadań publicznych, konkursy będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie Miejskiej projektu budżetu gminy na 2018 rok przez Burmistrza. Ogłaszane otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych przez gminę, odbywać się będą w oparciu o następujące zasady:

- Konkursy ogłaszane są zgodnie z terminem przewidzianych w przepisach ustawy na podstawie zarządzenia Burmistrza.
- Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert ogłasza się zgodnie z art. 13 ust. 3 i 4 ustawy.
- Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego ubiegające się o przyznanie środków finansowych zobowiązane są do złożenia w urzędzie oferty zgodnie z wymogami art. 14 ustawy na obowiązującym formularzu określonym rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. Jak również dołączyć do oferty dokumenty określające osobowość prawną - aktualny odpis z rejestru i statut.
- Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ocenia oferty zgodnie z kryteriami wskazanymi w art. 15 ust. 1 ustawy i wskazanymi w ogłoszeniu o konkursie.
- Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.
- W uzasadnieniu wyboru ofert podaje się spełnienie przez oferenta wymogów określonych w ustawie i ogłoszeniu o konkursie.
- Środki przekazywane są wyłonionym w wyniku konkursu organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na podstawie zawieranych umów wg wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 3.
- Podmiot, który realizuje zadanie zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
- Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o ile określono to w umowie zobowiązane są do zamieszczenia w materiałach informacyjnych zapisu o dofinansowaniu programu przez gminę.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiany w „Programie współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2018 roku” mogą być dokonywane w trybie podjęcia uchwały Rady Miejskiej.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 246/2017

Burmistrza Miasta i Gminy Kunów

z dnia 6.11.2017 r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Kunów Nr 246/2017 z dnia 6.11.2017 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Program współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY KUNÓW

Informuje, że w dniu 14 listopada 2017 r. o godz. 14.00 przeprowadzone będą konsultacje dotyczące projektu „Program Współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”.

W konsultacjach mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.), działające na terenie Gminy Kunów. Uczestnicy konsultacji muszą to być osoby umocowane zgodnie z właściwym rejestrem albo upoważnione przez takie osoby i posiadające przy sobie wypis z odpowiedniego rejestru, a w wypadku działania przez pełnomocnika wypis z odpowiedniego rejestru wraz z pełnomocnictwem podpisanym przez osoby należycie umocowane.

Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy.

Z projektem „Programu Współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”, można zapoznać się:

- na stronach internetowych: Gminy Kunów – www.kunow.pl, BIP – www.bip.kunow.pl,
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie,
- w Referacie Organizacyjnym w pokoju 308 w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie.

Konsultacje będą miały następujący przebieg:

- Sporządzenie listy uczestników biorących udział w konsultacjach, umocowanych do zgłaszania opinii;
- Przedstawienie „Programu Współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”;
- Wyrażenie ustnych opinii do projektu „Programu Współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok”;
- Protokół z przeprowadzonych konsultacji zostanie przedstawiony na stronie internetowej Gminy Kunów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku urzędu.

Burmistrz

Lech Łodej