

## Ogłoszenie

*o naborze na wolne stanowisko urzędnicze*

*Burmistrz Miasta i Gminy Kunów ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór*

*na stanowisko:*

*Kierownik Referatu Infrastruktury i Rozwoju*

*w pełnym wymiarze czasu pracy*

### **I. Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym wyżej stanowisku,
- wykształcenie wyższe na kierunku: inżynieria drogowa lub budownictwo, lub administracja, zarządzanie, inżynieria środowiska, gospodarka przestrzenna – pod warunkiem ukończenia technikum drogownictwa lub budownictwa,
- minimum czteroletnie doświadczenie zawodowe,
- znajomość przepisów prawa z obszaru budownictwa, a w szczególności prawa budowlanego, planowania i zagospodarowania przestrzennego, prawa zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustaw, umiejętność ich interpretacji oraz wykorzystania w praktyce,
- biegła znajomość obsługi komputera.

### **II. Wymagania dodatkowe:**

- znajomość zagadnień z zakresu przygotowania i realizacji inwestycji,
- prawo jazdy kat. B.

### **III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku i informacja o warunkach pracy:**

- 1) planowanie, przygotowywanie, realizacja i nadzór inwestorski, koordynacja procesu inwestycyjnego i remontów w zakresie inwestycji publicznych, wodociągowania, kanalizowania, oraz budownictwa kubaturowego, oświetlenia ulicznego i budownictwa drogowego,
- 2) współpraca z Referatem Finansowym w zakresie realizacji planów wydatków finansowych na inwestycje w gminie,
- 3) przygotowywanie i opracowywanie wniosków o dofinansowanie,

- 4) rozliczanie inwestycji, w tym związanych z dofinansowaniem zewnętrznym,
- 5) sporządzanie sprawozdań opisowych z realizacji zadań inwestycyjnych rocznych i półrocznych,
- 6) nadzór nad prowadzoną polityką przestrzenną gminy:
  - sporządzaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
  - sporządzaniem studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - wydawaniem wypisów oraz wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
  - wydawaniem decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

Informacja o warunkach pracy:

Praca będzie wykonywana w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, praca w zespole, częste kontakty z interesantem, praca w terenie.

Narzędzia pracy: komputer, sprzęt biurowy.

#### IV. *Wymagane dokumenty:*

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- d) kopie świadectw pracy,
- e) oryginał kwestionariusza osobowego,
- f) inne dokumenty świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- g) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do dnia 12.12.2018 r. osobiście w siedzibie Urzędu lub pocztą na adres Urzędu:

**Urząd Miasta i Gminy w Kunowie**

**ul. Warszawska 45B,**

**27-415 Kunów**

**z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika w Referacie Infrastruktury i Rozwoju”.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informujemy, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosi powyżej 6%.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /[www.bip.kunow.pl/](http://www.bip.kunow.pl/) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie przy ul. Warszawskiej 45B.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260, z późn. zm.)”*.

Kunów, dnia 30.11.2018 r.

BURMISTRZ

*mgr Dariusz Łodej*