

ZARZĄDZENIE NR 231.2018
Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie
z dnia 30 listopada 2018 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych na
dzień 31.12.2018 roku

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej

§1

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe,
- 2) środki trwałe w budowie,
- 3) środki pieniężne w kasie, druki ścisłego zarachowania, gwarancje ubezpieczeniowe
- 4) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 5) wartości niematerialne i prawne,
- 6) należności I zobowiązania

§2

1. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w §1 pkt 1, 2 i 5 należy przeprowadzić drogą weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.
2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w §1 pkt 3 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu inwentaryzacji kasy.
3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w §1 pkt 4 należy przeprowadzić w drodze weryfikacji zapisów ewidencji księgowej z wyciągami bankowymi.
4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w §1 pkt 6 należy przeprowadzić w drodze potwierdzenia sald kontrahentów.

§3

1. **Do przeprowadzenia inwentaryzacji kasy powołuję komisję w następującym składzie:**
 - 1) Gorycka Justyna – Przewodnicząca
 - 2) Dryja Bożena – członek /sporządzająca protokół/
 - 3) Bęben Magdalena – członek
2. **Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych w budowie /inwestycji rozpoczętych/ powołuję komisję w następującym składzie:**
 - 1) Gierczak Beata – Przewodnicząca
 - 2) Wiśniewska Zofia – członek /sporządzająca protokół/

- 3) Kowalska Ewa – członek
- 4) Mazur Magorzata – członek

3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych powołuję komisję w następującym składzie:

- 1) Radlak Justyna – Przewodnicząca/sporządzająca protokół/
- 2) Szumliński Paweł – członek
- 3) Kowalska Ewa – członek
- 4) Kubicka Aleksandra – członek
- 5) Gierczak Beata - członek
- 6) Mstowska Ewelina - członek
- 7) Sarna Kinga - członek

4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wartości niematerialnych i prawnych powołuję komisję w następującym składzie:

- 1) Szumliński Paweł – Przewodniczący/sporządzający protokół/
- 2) Oździński Daniel – członek
- 3) Radlak Justyna – członek

5. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych na rachunkach bankowych i zobowiązań powołuję komisję w następującym składzie:

- 1) Chodzyńska Irena– Przewodnicząca/sporządzająca protokół/
- 2) Wiśniewska Zofia – członek
- 3) Kowalska Ewa – członek

6. Do przeprowadzenia inwentaryzacji należności /podatki, opłaty, czynsze, dotacje/ powołuję komisję w następującym składzie:

- 1) Gorycka Justyna – Przewodnicząca/sporządzająca protokół/
- 2) Szumliński Paweł – członek
- 3) Sekuła Aneta – członek
- 4) Dziewirz Edyta – członek
- 5) Bęben Magdalena - członek
- 6) Radlak Justyna – członek

7. W ramach Komisji inwentaryzacyjnych mogą być tworzone zespoły spisowe, przy czym zespół spisowy powinien składać się przynajmniej z trzech osób.

§4

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe dokonanie i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stamen faktycznym.

§5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Lech Łodej

.....
(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki)