

Kunów, dnia 27 grudnia 2016 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415
Kunów zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi pn.

„Usługa reintegracji zawodowej i społecznej w Centrum Integracji Społecznej w 2017 roku”.

Warunki współpracy:

1. Świadczenie usługi reintegracji zawodowej i społecznej w ramach Centrum Integracji Społecznej w 2017 r. dla **10 klientów korzystających ze wsparcia MGOPS w Kunowie, którzy będą wykonywać prace remontowo-budowlano-porządkowe na terenie i na rzecz Gminy Kunów (łącznie 120 osobomiesięcy)** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - który stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia.
2. Świadczenie usługi na warunkach wskazanych w umowie - której wzór stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia.
3. Termin realizacji usługi: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017 r.**
4. Miejsce realizacji usługi: **Teren Gminy Kunów**

Warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadanie statusu Centrum Integracji Społecznej nadanego decyzją administracyjną wydaną przez wojewodę właściwego ze względu na siedzibę Centrum Integracji Społecznej.
2. Dysponowanie osobami:
 - a) w zakresie reintegracji społecznej:
 - co najmniej jednym pracownikiem socjalnym, tj. osobą spełniającą wymagania konieczne dla zawodu pracownik socjalny określone w ustawie z dnia 12.04.2004r. o pomocy społecznej,
 - co najmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje w zawodzie doradcy zawodowego,
 - co najmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje w zawodzie psychologa,
 - b) w zakresie reintegracji zawodowej:
 - co najmniej jednym instruktorem zawodu dla grupy remontowo-budowlano-porządkowej, tj. osobą posiadającą wykształcenie/doświadczenie zawodowe z grupy zawodów budowlano-remontowych, wykończeniowych i porządkowych.
3. Dysponowanie potencjałem technicznym, tj. :
 - pomieszczeniami lokalowymi przystosowanymi do celów szkoleniowych (sale szkoleniowe i do indywidualnych konsultacji) oraz pracownię zawodowe wraz z urządzeniami technicznymi niezbędnymi do efektywnej nauki zawodu we wskazanych przez Zamawiającego grupach szkoleniowych, tj.:
 - pracownia remontowo - budowlano - porządkowa musi być wyposażona, co najmniej w: betoniarkę, przecinarkę, spawarkę elektryczną, tokarkę, ubijarkę, dwie wiertarki, młot udarowy, przecinarkę do kostki brukowej, wkrętarce, pilarkę do glazury, gilotynę do cięcia glazury, taczki, mieszałło murarskie, rusztowania murarskie, narzędzia malarskie (wałki, pędzle, noże do tapet, pace, kielnie), kosę spalinową, kosiarkę spalinową, nożyce do docinania krzewów - sekatory, taczki, grabie, łopaty.

Kryteria oceny ofert

Cena – 100 %

W przypadku dwóch ofert, których koszt dla Zamawiającego będzie taki sam Zamawiający dokona wyboru oferenta w oparciu o doświadczenie w wykonywaniu usługi zawodowej i społecznej w Centrum Integracji Społecznej.

Informacja dodatkowa:

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru Wykonawcy.

Oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Formularz ofertowy – wg załącznika nr 3 do Zaproszenia,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 4 do Zaproszenia,
3. Kopię decyzji Wojewody o nadaniu Wykonawcy statusu Centrum Integracji Społecznej,
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia według wzoru określonego w załączniku nr 5 do Zaproszenia.

Kontakt

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w dni robocze w godzinach 7.30 - 15.30 jest

Pan/ni Katarzyna Stachera, tel. 667 920 005

Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Oferta na wykonanie usługi reintegracji społecznej i zawodowej w CIS w roku 2017**” z podaniem nazwy, adresu, telefonu Oferenta w terminie do 2 stycznia 2017 r. do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie ul. Warszawska 45B, pokój nr 210.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2 stycznia 2017 r. o godzinie 10.15, w pokoju nr 201 (sala konferencyjna) Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B.

Burmistrz Miasta i Gminy Kunów

Lech Łodej

Załączniki:

- 1. Opis przedmiotu zamówienia – zał. Nr 1*
- 2. Wzór umowy – zał. Nr 2*
- 3. Formularz ofertowy – zał. Nr 3*
- 4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 4*
- 5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zał. Nr 5*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usługi reintegracji zawodowej i społecznej w ramach Centrum Integracji Społecznej w 2017 r. dla **10 klientów korzystających ze wsparcia MGOPS w Kunowie, którzy będą wykonywać prace remontowo-budowlano-porządkowe na terenie i na rzecz Gminy Kunów (łącznie 120 osobomiesięcy).**

OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

W ramach uczestnictwa w Centrum Integracji Społecznej w/w osobom należy zapewnić:

- 1) **Reintegrację społeczną** realizowaną przez kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych i osiąganie pozycji społecznych dostępnych osobom niepodlegającym wykluczeniu społecznemu oraz naukę planowania życia i zaspokajania potrzeb własnym staraniem, zwłaszcza przez możliwość osiągnięcia własnych dochodów przez zatrudnienie lub działalność gospodarczą oraz uczenie umiejętności racjonalnego gospodarowania posiadanymi środkami pieniężnymi. W wykonaniu reintegracji społecznej należy objąć każdego uczestnika programem zawierającym:
 - a) Szkolenie z zakresu BHP - 3 godziny,
 - b) Zajęcia z pracownikiem socjalnym - 8 godzin,
 - c) Zajęcia z doradcą zawodowym - 12 godzin,
 - d) Zajęcia z psychologiem - 12 godzin,

Zajęcia reintegracji społecznej mogą być prowadzone z uczestnikami CIS grupowo lub indywidualnie.

- 2) **Reintegrację zawodową** realizowaną przez nabywanie umiejętności zawodowych oraz przysposobienie do zawodu lub podwyższanie kwalifikacji zawodowych w następującej grupie zawodowej:

Dla osób zakwalifikowanych do grupy remontowo-budowlano-porządkowej należy:

1) przeprowadzić szkolenie zawodowe w ilości nie mniejszej niż 220 godzin, którego celem jest przekazanie zasobu wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych w zakresie remontów ścian i podłóg, drobnych prac murarskich, brukarstwa oraz drobnych prac z dziedziny hydrauliki budowlanej, porządkowych i aranżacyjnych.

a) w programie prac remontowo-budowlanych szkolenia należy uwzględnić zagadnienia teoretyczne: Zasady BHP przy pracach budowlanych, Technologia budownictwa, Przygotowywanie zapraw murarskich, Rodzaje podłóży pod tynki, Rodzaje tynków, Rodzaje materiałów budowlanych, Maszyny i narzędzia wykorzystywane w budownictwie, brukarstwie, Rodzaje materiałów brukarskich, Zasady układania chodników, Zasady hydrauliki budowlanej- instalacje wewnętrzne i zewnętrzne, prace konserwacyjne w hydraulice,

b) w programie prac porządkowych szkolenia należy uwzględnić zagadnienia z zakresu gospodarowania terenami zielonymi, urządzenia, aranżacja i pielęgnacja terenów zielonych, zasad efektywnego i ekonomicznego sprzątan.

2) w ramach szkolenia grupy remontowo-budowlano-porządkowej należy umożliwić nabywanie umiejętności praktycznych:

a) w ilości nie mniejszej niż 80 godzin z zakresu prac remontowo-budowlanych i wykończeniowych: wykonywanie tynków gipsowych, szpachlowanie, gładzenie ścian,

malowanie podłóży różnymi technikami przy użyciu różnych rodzajów farb, układanie kostki brukowej i płyt chodnikowych,

b) w ilości nie mniejszej niż 80 godzin z zakresu prac porządkowych: czyszczenie i konserwacja powierzchni drewnianych, kamiennych, szklanych, praca z kosami i podkaszarkami, ręczne odśnieżanie, przygotowanie terenu pod prace aranżacyjne, aranżacja i porządkowanie terenów zielonych, wykonywanie drobnych prac konserwacyjnych,

3) szkolenie musi zostać przeprowadzone przez instruktora zawodu dla grupy remontowo-budowlano-porządkowej, tj. osobę posiadającą wykształcenie/doświadczenie zawodowe z grupy zawodów budowlano-remontowych, wykończeniowych i porządkowych.

4) szkolenie należy zakończyć egzaminem wewnętrznym,

1. Czas dziennego pobytu uczestnika w Centrum Integracji Społecznej nie może być krótszy niż 6 godzin.

2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa, w tym środki ochrony indywidualnej, szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeprowadzenie odpowiednich badań lekarskich (przy pracy na wysokościach - badania wysokościowe).

3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom CIS odpowiedniej ilości materiałów i produktów szkoleniowych celem efektywnego prowadzenia zajęć praktycznych w ramach każdej z grup nauki zawodów.

4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom CIS według ich potrzeb konsultacji indywidualnych ze specjalistami w zakresie reintegracji społecznej.

5. Wykonawca zapewni uczestnikom zajęć w Centrum Integracji Społecznej zaopatrzenie z tytułu wypadku w trakcie pobytu w CIS na podstawie przepisów o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach.

6. Wykonawca zapewni uczestnikom zajęć w Centrum Integracji Społecznej jeden posiłek dziennie.

7. Wykonawca zapewni ubezpieczenie osób objętych usługą reintegracji od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas uczestnictwa w CIS, w tym w czasie zajęć praktycznych na kwotę nie mniejszą niż 5 000 złotych.

8. Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych uczestników CIS zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie powierzenia danych osobowych do przetwarzania.

9. Wykonawca jest zobowiązany do wypłaty uczestnikom CIS świadczenia integracyjnego zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 13.06.2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, bez względu na to, czy otrzyma refundację wypłacanych świadczeń integracyjnych od właściwego starosty.

ZAMAWIAJACY ZASTRZEGA:

- Liczba osób objętych usługą reintegracji może być w trakcie wykonywania umowy zwiększona w ramach limitu 120 osobomiesięcy z uwagi na rezygnację lub usunięcie z CIS uczestnika.

- W przypadku rezygnacji lub usunięcia z CIS uczestnika skierowanego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo skierowania kolejnej osoby według stawki złożonej w ofercie.

- Za ukończenie szkolenia zawodowego uważa się odbycie zajęć zgodnie z planem szkoleń zawodowych przedstawionym w ofercie Wykonawcy, w zakresie pozwalającym na przystąpienie do egzaminu kończącego szkolenie.

WZÓR UMOWY

Umowa nr...../

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Kunów, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów, NIP 661-21-59-982, REGON 291009805, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Kunów - Lecha Łodeja
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Agnieszki Żelazowskiej
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

Strony umowy oświadczają, że:

Umowa dotyczy realizacji „Usługi reintegracji zawodowej i społecznej w Centrum Integracji Społecznej w 2017 roku”

Przedmiot umowy

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi reintegracji zawodowej i społecznej w ramach Centrum Integracji Społecznej w 2017 r. dla **10 klientów korzystających ze wsparcia MGOPS w Kunowie, którzy będą wykonywać prace remontowo-budowlano-porządkowe na terenie i na rzecz Gminy Kunów w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017 r.**, zwana w dalszej części umowy usługą.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia nabywania przez uczestników praktycznych umiejętności w następującej grupie zawodowej:
 - 1) remontowo-budowlano-porządkowa
3. Łączna ilość osobomiesięcy reintegracji zawodowej i społecznej w ramach umowy wynosi **120 osobomiesięcy**.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

§2

1. Usługa będzie obejmować osoby skierowane do Centrum Integracji Społecznej, a zapewniać będzie:

- 1) **Reintegrację społeczną** realizowaną przez kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych i osiąganie pozycji społecznych dostępnych osobom niepodlegającym wykluczeniu społecznemu oraz naukę planowania życia i zaspokajania potrzeb własnym staraniem, zwłaszcza przez możliwość osiągnięcia własnych dochodów przez zatrudnienie lub działalność gospodarczą oraz uczenie umiejętności racjonalnego gospodarowania posiadanymi środkami pieniężnymi.

W wykonaniu reintegracji społecznej należy objąć każdego uczestnika programem zawierającym:

- a) Szkolenie z zakresu BHP - 3 godziny,
- b) Zajęcia z pracownikiem socjalnym - 8 godzin,
- c) Zajęcia z doradcą zawodowym - 12 godzin,
- d) Zajęcia z psychologiem - 12 godzin.

Zajęcia reintegracji społecznej mogą być prowadzone z uczestnikami CIS grupowo lub indywidualnie.

2) Reintegrację zawodową realizowaną przez nabywanie umiejętności zawodowych oraz przysposobienie do zawodu lub podwyższanie kwalifikacji zawodowych w następującej grupie zawodowej:

- remontowo-budowlano-porządkowej

1. W ramach reintegracji zawodowej Wykonawca przeprowadzi szkolenia przygotowujące do wykonywania prac w zakresie prac remontowo-budowlano-porządkowych w ilości 220 godzin dla minimum 10 uczestników,
2. Reintegracja zawodowa, w tym szkolenia zawodowe zostaną przeprowadzone zgodnie z wytycznymi zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia na podstawie szczegółowych planów szkoleń zawodowych.
3. Czas dziennego pobytu uczestnika w Centrum Integracji Społecznej nie może być krótszy niż 6 godzin.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa, w tym środki ochrony indywidualnej, szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeprowadzenie odpowiednich badań lekarskich.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom CIS odpowiedniej ilości materiałów i produktów szkoleniowych celem efektywnego prowadzenia zajęć praktycznych w ramach każdej z grup nauki zawodów.
6. Wykonawca zapewni uczestnikom zajęć w Centrum Integracji Społecznej zaopatrzenie z tytułu wypadku w trakcie pobytu w Centrum Integracji Społecznej na podstawie przepisów o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach.
7. Wykonawca zapewni uczestnikom zajęć w Centrum Integracji Społecznej jeden posiłek dziennie.
8. Wykonawca zapewni ubezpieczenie osób objętych usługą reintegracji od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas uczestnictwa w CIS, w tym w czasie zajęć praktycznych na kwotę nie mniejszą niż 5 000 złotych.
9. Liczba osób objętych usługą reintegracji może być w trakcie wykonywania umowy zwiększona.
10. W przypadku rezygnacji lub usunięcia z Centrum Integracji Społecznej uczestnika skierowanego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo skierowania kolejnej osoby według stawki złożonej w ofercie.
11. Usługa zostanie zrealizowana na terenie Gminy Kunów.

Zobowiązania stron

§3

1. Usługa musi spełniać wymagania zasadnicze określone przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011r. Nr. 43, poz. 225 z późn.zm.).

2. Wykonawca jest zobowiązany do wypłaty uczestnikom CIS świadczenia integracyjnego zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 13.06.2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, bez względu na to czy otrzyma refundację wypłacanych świadczeń integracyjnych od właściwego starosty.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu indywidualnego programu oraz szczegółowego zakresu programu zatrudnienia socjalnego dla skierowanego do CIS beneficjenta w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia jego uczestnictwa w CIS.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi sprawozdania z wykonania planu realizacji działań integracji społecznej i zawodowej przedłożonego do oferty Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu po zakończeniu udziału beneficjenta w CIS tzw. „teczki beneficjenta” zawierającej kopie: opinii specjalistów w tym opinii pracownika socjalnego nt. indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego oraz sprawozdania z wykonania szczegółowego zakresu programu zatrudnienia każdego uczestnika CIS.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wśród uczestników Centrum Integracji Społecznej ankiet ewaluacyjnych oceniających jakość wykonanej usługi na zakończenie świadczenia usługi według wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania wszelkich innych dokumentów, które Zamawiający zażąda w związku z wykonaniem umowy.
11. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wyboru uczestników spośród klientów MGOPS w Kunowie (co najmniej 10 osób) a także dopełnienia stanu liczbowego uczestników Centrum w wypadku rezygnacji lub usunięcia uczestnika.
12. Podstawą uczestnictwa beneficjenta w Centrum jest skierowanie pochodzące od Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie do uczestnictwa w zajęciach prowadzonych przez Centrum Integracji Społecznej.
13. Dniem rozpoczęcia uczestnictwa w CIS jest dzień podpisania indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego.

Cena i warunki płatności

§4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone będzie, jako iloczyn liczby osób uczestniczących w zajęciach Centrum Integracji Społecznej, skierowanych przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kunowie oraz ceny za usługę reintegracji zawodowej i społecznej w CIS dla jednej osoby uczestniczącej w CIS przez miesiąc wynikającej z oferty Wykonawcy, wynoszącej.....zł.
Łączne wynagrodzenie wypłacone przez Gminę Kunów za usługę nie przekroczy kwoty złotych.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie rachunku/ faktury VAT, wystawionego po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego uczestnictwa uczestników w Centrum Integracji Społecznej. Termin płatności wynosi 14 dni od daty doręczenia rachunku przez Wykonawcę.

3. W przypadku, gdy konkretny uczestnik zrezygnuje z udziału lub zostanie usunięty w trakcie miesiąca, Wykonawca wystawi rachunek/fakturę VAT obejmujący wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do ilości dni uczestnictwa w danym miesiącu kalendarzowym. Zasada ta będzie obowiązywać także w przypadku rozpoczęcia uczestnictwa uczestnika w CIS w trakcie miesiąca.

6. Do rachunku/ faktury VAT Wykonawca obowiązany jest dołączyć zestawienie zawierające: nazwiska i imiona uczestników CIS wraz z informacją o ilości dni pobytu w CIS w danym miesiącu kalendarzowym, dacie rozpoczęcia uczestnictwa w CIS, dacie zakończenia pobytu oraz kwocie wynagrodzenia przysługującego za pobyt danego uczestnika w CIS w tym miesiącu.

Kary umowne **§5**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć nie wywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków umownych lub ich nie wykonywanie.

2. W przypadku nienależytego wykonywania umowy Zamawiający zgłosi Wykonawcy swoje zastrzeżenia co do realizacji postanowień umowy i wyznaczy 7 - dniowy termin na złożenie przez Wykonawcę wyjaśnień i wykonanie określonych obowiązków umownych, do których ma zastrzeżenia Zamawiający, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy.

3. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie do Zamawiającego.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy. Wówczas zobowiązany on będzie do zapłaty Zamawiającemu, kary umownej w wysokości 10 % wartości zamówienia.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.

6. Zastrzeżenie kary umownej, określonej w ust. 4, nie wyłącza prawa dochodzenia na rzecz Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, wynikającego z Kodeksu cywilnego.

§6

Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy, za tygodniowym poinformowaniem Wykonawcy.

Zmiana umowy **§ 7**

1. Umowa może ulec zmianie w wyniku wystąpienia następujących okoliczności ze strony Wykonawcy:

- nastąpi zmiana kadry realizującej usługę w wyniku nieprzewidywalnych zdarzeń losowych (np. choroba, śmierć, rozwiązanie stosunku pracy), których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, pod warunkiem, że nowo wskazana osoba będzie posiadać wykształcenie i doświadczenie równoważne do zmienianego członka kadry.

2. Zmiana umowy następuje na umotywowany wniosek Wykonawcy.

Postanowienia szczegółowe **§8**

1. Strony nie przewidują możliwości dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie powierzenia danych osobowych do przetwarzania. Przetwarzanie danych uczestników CIS odbywać się będzie na zasadach określonych tą umową.
3. Zamawiający ma prawo kontroli wykonywania usługi w miejscu jej wykonywania oraz wglądu w dokumentację Wykonawcy związaną z realizacją umowy, w tym w dokumentację finansową.

§9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy o zatrudnieniu socjalnym.

Rozstrzygnięcie sporów

§ 10

Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie, jednakże w przypadku nie dojścia do porozumienia właściwym do rozpoznania sporu będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Postanowienia końcowe

§11

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w ramach działalności Wykonawcy, mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
2. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
4. Strony ustalają następujące osoby do kontaktu:
 - Zamawiający: , tel.
 - Wykonawca: , tel.

§12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymał Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy /ów

.....
.....

siedziba Wykonawcy/ów

.....

adres Wykonawcy/ów

.....

nr tel. i faksu

Zamawiający:

Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie

ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów

tel.: (41) 26 13 174

fax: (41) 26 13 194

REGON: 291009805

NIP: 661-21-59-982

e-mail: sekretariat@kunow.pl

www. kunow.pl

Nawiązując do Zaprośzenia do składania ofert na wykonanie usługi pn. „**Usługa reintegracji zawodowej i społecznej w Centrum Integracji Społecznej w 2017 r.**”

oświadczamy, iż oferujemy wykonanie zamówienia:

za **łącną cenę brutto:**zł

słownie..... zł

w tym **łącna kwota netto:**zł

słownie.....zł

cena brutto jednego osobomiesiąca zł.

cena netto jednego osobomiesiąca zł.

1. Zamówienie wykonamy na zasadach i warunkach szczegółowo opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia

2. Oświadczamy, iż zamówienie wykonamy w całości / w części* samodzielnie.

3. Oświadczamy, iż poniżej wskazana część zamówienia zostanie wykonana przez podwykonawców :

.....

(wypełnić jeśli dotyczy)

4. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami Zaprośzenia do składania ofert.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zaprośzenia do składania ofert

i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

7. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1/

2/

3/

4/

5/

.....
(pieczęćka i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a reprezentujący
oświadczam, w imieniu reprezentowanego podmiotu, że spełnia on warunki udziału
w postępowaniu, tj.

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli
ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie
zamówienia.

.....
Podpis Oferenta

**WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH
ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA
(kadra)**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Nr telefonu Nr faxu

Niżej podpisany, przystępując do postępowania, oświadczam co następuje:

do realizacji przedmiotu zamówienia proponowane są następujące osoby z doświadczeniem i niezbędnymi uprawnieniami zawodowymi:

| Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia) | Proponowane przeznaczenie (zakres wykonywanych czynności) | Lata doświadczenia | Informacja o podstawie do dysponowania wykazaną osobą (forma zatrudnienia) |
|----------------------------|--|--|-------------------------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)