

Zarządzenie Nr 78/04
Burmistrza Miasta i Gminy Kunów
z dnia 28.07.2004 r.

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie
promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy
i zagrożonych zwolnieniem z pracy.

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873; Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593, Nr 116 poz. 1203), art. 7 ust. 1 pkt. 10 i 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984 , Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 roku o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889, Nr 102 poz. 1115, z 2002 r. Nr 4 poz.31, Nr 25 poz. 253, Nr 74 poz. 676, Nr 93 poz. 820, Nr 130 poz. 1112, Nr 207 poz. 1752 i z 2003 r. Nr 203 poz. 1966, z 2004 r. Nr 96 poz. 959) oraz w związku z uchwałą Nr XXIII/164/04 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 23 kwietnia 2004 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2004 roku **zarządza się co następuje:**

- §1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy w 2004 roku.
2. Wykaz zadań o których mowa w ust. 1, szczegółowe informacje dotyczące warunków i realizacji oraz trybu i kryteriów wyboru ofert zawiera „Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację w 2004 roku zadań publicznych gminy w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy” stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje, podmioty i stowarzyszenia o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 4 tej ustawy) zwane dalej „Organizacjami”.
- §2. Wyboru ofert dokona Komisja konkursowa w składzie:
- 1) Małowski Bogusław – przewodniczący komisji
 - 2) Ćwiek Władysław - członek
 - 3) Gawlik Ryszard - członek
 - 4) Ćwiklińska Renata - członek
 - 5) Stachera Katarzyna – członek
 - 6) Bęben Renata - członek
- §3. Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się w Informatorze Samorządowym czasopism: „Gazeta Ostrowiecka”, „Wiadomości świętokrzyskie” oraz na tablicy ogłoszeń i na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i gminy Kunów.
- §4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi referatu organizacyjnego w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie.
- §5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr inż. Andrzej Jabłoński

Ogłoszenie

o otwartym konkursie ofert na realizację w 2004 roku zadań publicznych gminy w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 26 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm./ oraz w związku z uchwałą Nr XXIII/164/04 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 23 kwietnia 2004 roku w sprawie Programu Współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2004 roku informuję o możliwości składania ofert na realizację następujących zadań w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:

VI. Rodzaje zadań publicznych, terminy i warunki realizacji.

Zadanie 1.

Nazwa zadania	Prowadzenie Biura Porad Obywatelskich.
Warunki realizacji zadania	Biuro Porad Obywatelskich – instytucja dla mieszkańców gminy, powinna co najmniej 1 raz w tygodniu w godz. 10 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ . Wymagana jest obsługa biura przez osoby z wykształceniem prawniczym. Pomieszczenia na biuro udostępnia Burmistrz w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie. Porady prawne są bezpłatne
Termin realizacji	01.09.2004 r. – 31.12.2004 r.
Wysokość środków finansowych przeznaczonych przez Gminę na realizację zadania w 2004 r.	2.300,- zł

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2003 r. Nr 193, poz. 1891).
6. Jedna oferta może dotyczyć realizacji jednego zadania publicznego.
7. Oferta musi obejmować całość zadania.
8. Organizacja składająca oferty na realizację więcej niż jednego zadania konkursowego powinna złożyć każdą ofertę w oddzielnej kopercie.
9. Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z rejestru (ważny do 6 miesięcy od daty wystawienia),
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.
- potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię Statutu Organizacji.

VIII. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty na realizację wymienionych zadań należy składać w zaklejonych kopertach oznaczonych napisem:

„ Oferta na realizację zadania publicznego w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy – zadanie nr ”, osobiście, za potwierdzeniem odbioru, w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie ul. Warszawska 45B w terminie do dnia 27 sierpnia 2004 r. godzina 10⁰⁰.

IX. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Wyboru oferty dokona Komisja Konkursowa w składzie określonym zarządzeniem Burmistrza. Posiedzenie Komisji odbędzie się w dniu 27 sierpnia 2004 r. o godzinie 11⁰⁰ w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie pok. nr 201. W przypadku, gdy komisja nie zdoła dokonać wyboru oferty podczas jednego posiedzenia Przewodniczący Komisji może postanowić o jego kontynuowaniu w innym terminie, który podaje do wiadomości obecnym.
2. Komisja konkursowa dokonywać będzie wyboru ofert w następującym trybie:
 - 1) komisyjne otwarcie złożonych ofert,
 - 2) segregacja ofert pod kątem zaproponowanych do realizacji zadań publicznych,
 - 3) weryfikacja ofert pod kątem formalnym,
 - 4) zapoznanie się z treścią złożonych ofert,
 - 5) ocena ofert pod kątem merytorycznym,
 - 6) ocena ofert pod kątem finansowania realizacji zadania – ocena kalkulacji kosztów, wielkości deklarowanego wkładu własnego Organizacji oraz wielkości środków pozyskanych od sponsorów,
 - 7) głosowanie Komisji nad poszczególnymi ofertami (wybrana zostanie ta oferta, która uzyska największą liczbę głosów),
 - 8) Komisja sporządzi protokół zwięźle opisujący przebieg jej prac i wynik konkursu oraz zawierający uzasadnienie wyboru oferty,
 - 9) do wszystkich organizacji składających oferty w konkursie zostaną przesłane pisemne powiadomienia o wynikach postępowania konkursowego,
 - 10) informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie.
3. Kryteria stosowane przez Komisję Konkursową przy wyborze oferty:
 - 1) zgodność złożonej oferty z wymaganiami konkursowymi – oferty nie odpowiadające wymogom formalnym nie będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową,
 - 2) możliwość realizacji zadania przez Organizację – posiadanie odpowiednio

- przygotowanej kadry, środków rzeczowych, warunków lokalnych i innych,
- 3) zgodność oferty z warunkami realizacji zadania, przewidywany efekt społeczny – np. przybliżona liczba adresatów działań Organizacji,
 - 4) rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów,
 - 5) wielkość deklарowanych środków własnych Organizacji oraz pozyskanych z innych źródeł wykazanych w kalkulacji kosztów,
 - 6) ocena dotychczasowej współpracy Organizacji z Gminą Kunów,
 - 7) dotychczasowe doświadczenia Organizacji w realizacji zadań podobnego rodzaju.

X. Zasady przyznawania dotacji:

1. Dotacja zostanie przyznana tej Organizacji, której ofertę wybierze Komisja Konkursowa z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Umowa o dotację zostanie zawarta w terminie 7 dni od daty wyboru oferty.
3. W wyniku postępowania konkursowego wyłoniony zostanie jeden realizator każdego z zadań objętych konkursem – nie przewiduje się dzielenia dotacji pomiędzy dwie lub więcej organizacji.
4. Burmistrz Miasta i Gminy może w szczególnie uzasadnionych przypadkach odstąpić od realizacji zadań publicznych określonych w niniejszym ogłoszeniu, informując o powyższym Organizację których oferty zostały wybrane postępowaniu konkursowym oraz pozostałych uczestników konkursu.

VI. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych przez Gminę Kunów w poprzednich latach.

1. Prowadzenie Biura Porad Obywatelskich w okresie od stycznia do grudnia 2003 r. – forma finansowania – dotacja – 3.180,- zł.

BURMISTRZ

mgr inż. Andrzej Jabłoński