

**ZARZĄDZENIE NR 188.2021**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY W KUNOWIE**

z dnia 27 października 2021 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535) oraz § 9a Statutu Miasta i Gminy Kunów (Dz. U. Woj. Świąt. z 2013 r. poz. 2881, z 2014 r. poz. 981, z 2017 r. poz. 2993, z 2018 r. poz. 3409 oraz z 2020 r. poz. 3229), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne projektu pn.: „Program współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”, zwanego dalej „Programem”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Treść ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Celem konsultacji jest zebranie opinii uprawnionych podmiotów działających na terenie gminy Kunów, na temat „Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok” w związku z przygotowaniem projektu uchwały Rady Miejskiej w Kunowie w sprawie jego przyjęcia.

2. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez wyrażenie opinii i uwag oraz składanie propozycji na formularzu konsultacyjnym, stanowiącym załącznik do ogłoszenia, o którym mowa w § 1 ust. 2.

3. Opinie anonimowe nie będą rozpatrywane.

4. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy.

§ 3. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 ust. 2, zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronach internetowych urzędu: [www.kunow.pl](http://www.kunow.pl), [www.bip.kunow.pl](http://www.bip.kunow.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie.

§ 4. Konsultacje przeprowadzone zostaną w terminie **od dnia 27 października 2021 r. do 04 listopada 2021 r.**

§ 5. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział.

§ 6. Konsultacje przeprowadza się z uprawnionymi podmiotami działającymi na terenie gminy Kunów.

§ 7. 1. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest Sekretarz Gminy.

2. Po przeprowadzeniu konsultacji Sekretarz Gminy, w terminie 2 dni roboczych przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kunowie opinie i uwagi zgłoszone w trakcie konsultacji w formie protokołu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy  
w Kunowie

**Lech Łodej**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 188.2021  
Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie  
z dnia 22.10.2021 r.



**PROJEKT**

**„PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY  
KUNÓW Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI  
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA 2022 ROK”**

KUNÓW 2021



PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY KUNÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU  
PUBLICZNEGO NA 2022 ROK

---

**SPIS TREŚCI**

<b>WSTĘP</b> .....	3
<b>POSTANOWIENIA OGÓLNE</b> .....	3
<b>CELE PROGRAMU</b> .....	4
<b>ZASADY WSPÓLPRACY</b> .....	5
<b>ZAKRES PRZEDMIOTOWY</b> .....	6
<b>FORMY WSPÓLPRACY</b> .....	6
<b>ZADANIA PRIORYTETOWE GMINY</b> .....	7
<b>ZASIĘG TERYTORIALNY</b> .....	8
<b>OKRES REALIZACJI PROGRAMU</b> .....	8
<b>WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU W 2022 ROKU</b> .....	8
<b>SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU</b> .....	8
<b>SPOSÓB TWORZENIA I KONSULTOWANIA PROGRAMU</b> .....	9
<b>TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH</b> .....	9
<b>TRYB MAŁYCH ZLECEŃ</b> .....	10

## WSTĘP

---

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego oraz elementem spajającym i aktywizującym lokalną społeczność. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego skupiają w swoich szeregach najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne i kulturowe mieszkańców Gminy Kunów. Do budowania partnerstwa istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między samymi organizacjami jak ich współpraca z sektorem publicznym, a w szczególności z organami samorządu terytorialnego. Rozległość zadań, w które angażują się organizacje, ich społeczny charakter oraz wysoki poziom realizowanych zadań powodują, że są postrzegane, jako cenny partner lokalnego samorządu.

Dostrzegając ich wartość i doceniając pracę, Rada Miejska w Kunowie oraz Burmistrz Miasta i Gminy w Kunowie deklaruje chęć współpracy ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz dobra Gminy Kunów, a także wyrażają intencje wspólnej realizacji zadań publicznych na zasadach określonych tym programem. Podstawowymi korzyściami ze współpracy winno być umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań, dzięki lepszemu rozpoznawaniu występujących potrzeb. Budowa partnerskich relacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego stanowi więc ważny element polityki lokalnej samorządu Gminy Kunów, polityki ukierunkowanej na zapewnienie im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

---

Ileokroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535);
- 3) organizacjach pozarządowych, NGO – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kunów;
- 5) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kunowie;
- 6) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie;
- 7) komórce organizacyjnej – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie upoważnioną przez Burmistrza w Regulaminie Organizacyjnym do wykonywania zadań objętych programem;
- 8) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Kunowie;
- 9) podmiotach programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 10) zadaniach publicznych – rozumie się przez to katalog zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 11) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 12) ofercie – należy przez to rozumieć ofertę zgodną ze wzorem określonym rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057);

- 13) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057);
- 14) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1535 i 1773);
- 15) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w brzmieniu jak stanowi art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy o finansach publicznych;
- 16) komisji konkursowej – należy przez to rozumieć komisje konkursowe powoływane przez Burmistrza zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie oraz niniejszym Programem;
- 17) strony internetowej urzędu – należy przez to rozumieć stronę internetową Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie - [www.kunow.pl](http://www.kunow.pl) oraz BIP – [www.bip.kunow.pl](http://www.bip.kunow.pl).

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, oraz korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej, jest ustawa. Przepisy cytowanej ustawy w art. 5a ust. 1 nakładają na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Program jest podstawowym dokumentem, opisującym zasady współpracy pomiędzy organami Gminy Kunów, a działającymi na jej terenie organizacjami pozarządowymi, który wprowadza rozwiązania włączające organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi otwartą ofertę dla wszystkich organizacji pozarządowych.

Program dostępny jest na stronach internetowych urzędu ([www.kunow.pl](http://www.kunow.pl), [www.bip.kunow.pl](http://www.bip.kunow.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz w komórce organizacyjnej.

## CELE PROGRAMU

---

Główne cele programu:

Głównym celem programu jest wzmocnienie sektora pozarządowego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami oraz efektywne wykorzystywanie ich potencjału i społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców gminy, a także umacnianie lokalnych działań poprzez stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.

Szczegółowe cele programu:

- wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań;
- określenie priorytetowych zadań publicznych;
- zwiększenie udziału podmiotów programu w realizacji zadań publicznych służących lepszemu zaspokajaniu potrzeb społecznych i poprawie życia mieszkańców gminy;
- udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy;
- integracja organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego z terenu gminy;
- prezentacja dorobku sektora NGO oraz promowanie aktywności społecznej, w tym działań wolontariuszy;
- umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertami realizacji zadań publicznych należących do zakresu zadań publicznych gminy;

- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- polepszenie realizacji zadań publicznych i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmocnienie potencjału ludzkiego, organizacyjnego, wizerunkowego i kooperacyjnego sektora pozarządowego w gminie;
- rozwój instytucji i instrumentów dialogu obywatelskiego.

## ZASADY WSPÓLPRACY

---

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- **POMOCNICZOŚCI** - samorząd gminny stosuje zasadę względnego pierwszeństwa w powierzaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań, które gotowe są zrealizować. W ten sposób wprowadza w życie ideę subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, kompetencje i zdolności do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom. Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Samorząd gminny oczekuje od organizacji samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet gminy nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania organizacji. Organizacje winny w jak najpełniejszym stopniu wykorzystywać możliwość pozyskiwania środków pozabudżetowych z funduszy europejskich oraz innych organizacji i instytucji grantowych;
- **SUWERENNOŚCI STRON** - gmina respektuje odrębność organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Samorząd gminny oczekuje od organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez nią składanych;
- **PARTNERSTWA** - gmina traktuje organizacje pozarządowe, jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Samorząd gminny oczekuje od organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego aktywnego udziału w grupach zadaniowych, organizowanych przez gminę, spotkaniach tematycznych, przekazywania informacji, udziału w innych wydarzeniach organizowanych przez samorząd gminny;
- **EFEKTYWNOŚCI I UCZCIWEJ KONKURENCJI** - gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji. Strony współpracujące w trakcie postępowania konkursowego oraz podczas realizacji zadania publicznego działać będą zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra działań partnera. Gmina oczekuje od organizacji współpracujących: sporządzania właściwej dokumentacji konkursowej, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- **JAWNOŚCI** – władze samorządowe udostępniają organizacjom pozarządowym wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których wykonywanie zamierzają włączyć się organizacje oraz o kryteriach i sposobie oceny ofert konkursowych. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania gminie danych, dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

## ZAKRES PRZEDMIOTOWY

---

Współpraca gminy z podmiotami biorącymi udział w realizacji programu dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Zlecenie realizacji zadań gminy organizacjom pozarządowym obejmie w pierwszej kolejności te zadania, które program określa, jako zadania priorytetowe.

## FORMY WSPÓŁPRACY

---

W roku 2022 współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie miała charakter finansowy i pozafinansowy.

### 1. Współpraca w formie finansowej

Współpraca w formie finansowej polegać będzie na zleceniu i powierzaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie ich realizacji. Burmistrz określi, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

### 2. Współpraca w formie pozafinansowej

Współpraca pozafinansowa z sektorem pozarządowym obejmować będzie prowadzenie współpracy w formach:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) wymiany informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy poprzez:
  - publikowania na stronach internetowych urzędu informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych,
  - publikowania na stronach internetowych urzędu informacji dotyczących konkursów dla organizacji pozarządowych,
  - udzielania informacji o możliwości pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych z różnych źródeł;
- 3) inne formy współpracy będą obejmować:
  - organizowanie oraz uczestnictwo w spotkaniach i konferencjach z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
  - opiniowanie i konsultowanie z organizacjami pozarządowymi programów i projektów aktów prawa miejscowego, w dziedzinach dotyczących działań statutowych tych organizacji oraz konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radą *działalności pożytku publicznego*, w przypadku jej utworzenia przez gminę,
  - inicjowanie oraz realizacja wspólnych projektów integrujących sektor publiczny z sektorem pozarządowym w zakresie działań publicznych ważnych dla rozwoju gminy,
  - udzielanie w miarę możliwości pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, przygotowania zaproszeń i innych niezbędnych materiałów konferencyjnych,
  - udzielenie lokali i pomieszczeń na działalność statutową organizacji,
  - wspólne organizowanie konferencji i przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,
  - udostępnianie organizacjom materiałów promocyjnych gminy w przypadku organizowania gminnych, regionalnych, krajowych i międzynarodowych konferencji, sympozjów i innych przedsięwzięć,

- obejmowanie honorowym patronatem przez Burmistrza przedsięwzięć realizowanych przez podmioty programu,
  - udzielanie zgody na wykorzystanie herbu i logo gminy podczas imprez oraz w publikacjach organizacji pozarządowych dotyczących przedsięwzięć o charakterze, co najmniej gminnym,
  - promocję dobrych praktyk organizacji pozarządowych.
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
  - 5) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
  - 6) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818, z późn. zm.).

## ZADANIA PRIORYTETOWE GMINY

W 2022 roku gmina na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w miarę potrzeb i możliwości finansowania będzie wspierać, we współpracy z tymi organizacjami, realizację następujących zadań publicznych:

LP.	OBSZAR DZIAŁANIA	NAZWA DZIAŁANIA
1.	<b>Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</b>	Pomoc żywnościowa dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej  Wsparcie oraz integracja osób niepełnosprawnych
2.	<b>Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji</b>	Organizowanie festynów środowiskowych, przeglądów, festiwali, konkursów oraz wystaw, koncertów i warsztatów, a także imprez tematycznych służących integracji lokalnego społeczeństwa  Rozwijanie kultury ludowej, w tym w szczególności kultury lokalnej i regionalnej poprzez organizowanie imprez folklorystycznych oraz promowanie lokalnego folkloru  Organizowanie konferencji, dyskusji i prelekcji oraz innych wydarzeń w zakresie kultury, sztuki i tradycji i dziedzictwa narodowego  Upowszechnianie kultury ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z terenu gminy  Odnawianie zabytków leżących na terenie Gminy Kunów
3.	<b>Promocja i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu</b>	Szkolenia sportowe dla dzieci i młodzieży, podnoszenie ich umiejętności  Organizowanie zawodów sportowych Wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania i promocji kultury fizycznej  Organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych
4.	<b>Przeciwdziałanie uzależnieniom</b>	Organizowanie spotkań i pogadanek, organizacja zajęć



	<b>i patologiom społecznym</b>	profilaktycznych dla dzieci i młodzieży
5.	<b>Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego</b>	Ograniczanie zjawiska bezdomności zwierząt

Lista zadań priorytetowych nie stanowi listy ostatecznej, w przypadkach szczególnie uzasadnionych Burmistrz może wystąpić do Rady Miejskiej o rozszerzenie tych zadań w trakcie roku 2022, ich zmiana nastąpi poprzez zmiany niniejszego programu.

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają prawo na podstawie art. 12 ustawy, występować w ciągu roku z inicjatywą realizacji zadania publicznego w trybie określonym w ustawie.

## ZASIĘG TERYTORIALNY

Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez gminę wsparcia organizacjom pozarządowym, jest ich działalność na rzecz gminy i jej mieszkańców oraz spełnienie wymogów określonych w przepisach prawa.

## OKRES REALIZACJI PROGRAMU

„Program współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok” obowiązuje od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

## WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU W 2022 ROKU

W 2022 r. na realizację zadań planuje się kwotę w wysokości 210.000 zł, środki te mogą ulec zmianie w ciągu roku poprzez zmianę uchwały budżetowej gminy w roku 2022.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w uchwale budżetowej gminy Kunów na rok 2022, a do czasu jej uchwalenia w projekcie budżetu na 2022 r.

## SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Celem oceny realizacji programu ustala się następujące wskaźniki:

- 1) liczba otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba ofert wybranych w otwartych konkursach ofert;
- 4) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- 5) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
- 6) liczba organizacji korzystających z dotacji;
- 7) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- 8) wspólne przedsięwzięcia podejmowane przez organizacje pozarządowe i gminę.

Sprawozdanie z realizacji rocznego programu za dany rok kalendarzowy przedkładane jest Radzie Miejskiej nie później niż do 31 maja następnego roku.

## **SPOSÓB TWORZENIA I KONSULTOWANIA PROGRAMU**

---

Projekt Programu wraz z trybem przeprowadzenia konsultacji społecznych opracowywany jest przez komórkę organizacyjną, a następnie przekazywany do Burmistrza w celu ogłoszenia konsultacji społecznych nad programem.

Projekt programu będzie dostępny w komórce organizacyjnej, odpowiedzialnej zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym za realizację tych zadań oraz na stronach internetowych urzędu. Przedstawiciele organizacji pozarządowych mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski lub propozycje za pomocą formularza konsultacyjnego. Po przeprowadzonych konsultacjach, projekt programu na 2022 rok zostanie skierowany pod obrady Rady Miejskiej w Kunowie.

Uchwalony Program będzie dokumentem obowiązującym w zakresie współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku.

## **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

---

Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym są ogłaszane konkursy na realizację zadań publicznych. Konkursy będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Miejską budżetu gminy na 2022 rok. Ogłaszane otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych przez gminę, odbywać się będą w oparciu o następujące zasady:

- 1) konkursy ogłaszane są zgodnie z terminem przewidzianych w przepisach ustawy, innych przepisach szczególnych oraz na podstawie zarządzenia Burmistrza;
- 2) ogłoszenie o otwartym konkursie ofert ogłasza się zgodnie z art. 13 ust. 3 i 4 ustawy. Ocenia je Komisja Konkursowa powoływana przez Burmistrza, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 15 ust. 2a - 2f ustawy. Burmistrz ogłasza informację o przyjmowaniu zgłoszeń ze strony organizacji pozarządowych uczestnictwa w pracach komisji konkursowej z podaniem terminu przyjmowania zgłoszeń, formy dokonywania zgłoszeń uczestnictwa w komisji konkursowej oraz wykazywania umocowania do reprezentacji danej organizacji. Udział w pracach komisji jest bezpłatny, a obsługę Komisji zapewnia komórka merytoryczna. Przy równej liczbie głosów decydujący jest głos przewodniczącego. Z pracy komisji sporządza się protokół przez osoby biorące udział w pracach Komisji;
- 3) organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego ubiegające

się o przyznanie środków finansowych zobowiązane są do złożenia w urzędzie oferty zgodnie z wymogami art. 14 ustawy na obowiązującym formularzu określonym rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057). Jak również dołączyć do oferty dokumenty określające osobowość prawną - aktualny odpis z rejestru i statut;

- 4) komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ocenia oferty zgodnie z kryteriami wskazanymi w art. 15 ust. 1 ustawy i wskazanymi w ogłoszeniu o konkursie.
- 5) konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta;
- 6) w uzasadnieniu wyboru ofert podaje się spełnienie przez oferenta wymogów określonych w ustawie i ogłoszeniu o konkursie;
- 7) środki przekazywane są wyłonionym w wyniku konkursu organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na podstawie zawieranych umów wg wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 3, uzupełnionego o niezbędne zapisy wymienione przez przepisy szczególne;
- 8) podmiot, który realizuje zadanie zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
- 9) organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o ile określono to w umowie zobowiązane są do zamieszczenia w materiałach informacyjnych zapisu o dofinansowaniu

programu przez gminę.

## **TRYB MAŁYCH ZLECEŃ**

---

Zgodnie z art. 19 a ust. 1 ustawy, Burmistrz uznając celowość realizacji zadania, może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 188.2021  
Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie  
z dnia 27 października 2021 r.

## OGŁOSZENIE

Na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie Nr 188.2021 z dnia 27 października 2021 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu pn.: „Program współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”

### BURMISTRZ MIASTA I GMINY W KUNOWIE

**informuje, że w dniach od 27.10.2021 r. - 04.11.2021 r. przeprowadzone zostaną konsultacje społeczne dotyczące projektu „Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”.**

W konsultacjach mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535), działające na terenie Gminy Kunów.

Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy.

Z projektem „Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”, można zapoznać się:

- na stronach internetowych urzędu: [www.kunow.pl](http://www.kunow.pl), [www.bip.kunow.pl](http://www.bip.kunow.pl),

Konsultacje będą miały następujący przebieg:

1. Pisemne opinie do projektu „Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok” należy składać poprzez wypełnienie formularza konsultacyjnego (stanowiącego załącznik do ogłoszenia), do dnia 04.11.2021 r. do godz. 15.30.

2. Opinie, o których mowa w ust. 1, należy przesłać:

- **e-mailem na adres:** [urząd@kunow.pl](mailto:urząd@kunow.pl) ;
- **faksem na numer: (41) 26 13 174;**
- **pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45 B, 27-415 Kunów.**

3. Opinie anonimowe nie będą rozpatrywane.

4. Ogłoszenie wyników konsultacji nastąpi na stronach internetowych urzędu.

5. Opinie, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą brane pod uwagę.

Burmistrz Miasta i Gminy  
w Kunowie

**Lech Łodej**

**FORMULARZ KONSULTACYJNY**  
**projektu „Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność**  
**pożytku publicznego na 2022 rok”**

<b>I. Informacje o zgłaszającym:</b>			
<b>Nazwa Organizacji :</b>		<b>Adres siedziby:</b>	<b>Prezes:</b>
			<b>Kontakt telefoniczny:</b>
			<b>Adres e-mail:</b>
			<b>Strona www:</b>
<b>II. Uwagi/wnioski do projektu "Programu współpracy Gminy Kunów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok"</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Zapis w projekcie, którego dotyczy uwaga/wniosek (rozdział, ustęp, punkt, litera, numer strony)</b>	<b>Proponowana zmiana/propozycja nowego zapisu w projekcie</b>	<b>Uzasadnienie proponowanych zmian</b>
1.			
2.			
...			

Ponadto zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. - tzw. RODO., ustala się, co następuje:

<b>Administrator danych</b>	<b>Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy w Kunowie, działający w imieniu Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, z siedzibą ul. Warszawska 45b, 27-415 Kunów.</b>
<b>Inspektor danych osobowych</b>	U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: rodo@kunow.pl lub tel. 412613174.
<b>Cel przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</b>	art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego). Dane osobowe są przetwarzane w celu rozpoznania pisma złożonego do tutejszego organu.
<b>Okres, przez który dane będą przechowywane</b>	Dane osobowe będą przechowywane przez czas wskazany w przepisach prawa a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
<b>Odbiorcy danych</b>	Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być: 1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa; 2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające)
<b>Przekazanie danych poza EOG</b>	Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej
<b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b>	Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.  Osobie, której dane przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie wcześniej wyrażonej zgody. W celu realizacji poważnych praw należy skontaktować się z Inspektorem ochrony danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych.

---

<b>Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu</b>	Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
<b>Informacja o dobrowolności podania danych</b>	Podanie danych osobowych jest dobrowolne wynika z przepisów prawa.

---