

**RADA MIEJSKA**  
**w Kunowie**

UCHWAŁA Nr LXXVII .440.2018  
Rady Miejskiej w Kunowie  
z dnia 27 września 2018r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Miasta i Gminy Kunów .

Na podstawie art.3 ust.1 , art.18 ust.2 pkt 1, art.22, art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U z 2018r. poz.994 z póź.zm.) , art.4 i art.13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U z 2017r.poz.1523) Rada Miejska w Kunowie uchwała , co następuje :

§1.

W Statucie Miasta i Gminy Kunów stanowiącym załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 27 czerwca 2013r. w sprawie ogłoszenia jednolitego Statutu Miasta i Gminy Kunów (Dz.Ur.z.Woj.Świętokrzyskiego. poz.2881), wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.”

2. § 11 ust.1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) zgłaszanie zapytań”.

3.W § 15 ust.1 dopisuje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) Komisja skarg , wniosków i petycji“.

4.Po § 17 dodaje się § 17a w brzmieniu:

„§17a.

Przewodniczący Rady w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom Urzędu wykonującym zadania organizacyjne, prawne lub inne zadania związane z funkcjonowaniem Rady, Komisji Rady i radnych. W tym przypadku przewodniczący wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym”.

5. § 29 otrzymuje brzmienie:

”§29.

Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk .Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w Urzędzie. Przewodniczący Rady na początku sesji podaje do wiadomości informację o prowadzeniu transmisji i utrwalaniu obrazu za pomocą urządzeń rejestrujących”.

6.W § 38 otrzymuje brzmienie:

„§ 38.

Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) złożenie na ręce Przewodniczącego Rady na piśmie interpelacji i zapytań
- 3) informacje Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 4) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
- 5) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska
- 6) wolne wnioski i informacje
- 7) zamknięcie sesji.

7. Uchyla się § 40 .

8. Uchyla się § 41 .

9. § 42 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Przewodniczący Rady może udzielać głosu osobom niebędącym radnymi”.

10. W § 51 uchyla się ust. 2.

11. § 52 otrzymuje brzmienie:

„§ 52.

1. Z przebiegu sesji sporządza się protokół, który stanowi urzędowe stwierdzenie jej przebiegu .

2. Protokół powinien zawierać:

- 1) stwierdzenie quorum;
- 2) numer, datę i miejsce odbycia sesji, ze wskazaniem godzin jej otwarcia i zamknięcia
- 3) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji;
- 4) imiona i nazwiska osób zabierających głos w dyskusji;
- 5) stwierdzenie zdarzeń, które miały wpływ na przebieg sesji a także w załącznikach pełne teksty podjętych uchwał , przedłożonych sprawozdań i wniosków oraz innych materiałów rozpatrywanych przez radę

3. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady oraz osoba sporządzająca”.

12. § 53 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady.”

13. § 57 otrzymuje brzmienie:

” § 57.

Inicjatywę uchwałodawczą posiada :

- każdy z radnych;
- Burmistrz;
- klub radnych;
- grupa co najmniej 200 mieszkańców gminy w trybie tzw. obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej na zasadach określonych odrębną uchwałą”.

14. § 63 otrzymuje brzmienie:

„ § 63.

1. Głosowanie jawne odbywa się przy pomocy urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania.

2. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.

3. Głosowanie jawne imienne odbywa się w taki sposób, że radny po wywołaniu kolejno w porządku alfabetycznym przez Przewodniczącego Rady, wypowiada się, czy jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, czy jest „przeciw”, czy „wstrzymuje się od głosu”.

4. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu, ogłasza Przewodniczący Rady.”

15. W § 69 ust. 1 dopisuje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) Komisja skarg, wniosków i petycji działa w zakresie :analizy i opiniowania skierowanych do Rady skarg na działalność Burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych gminy oraz wniosków i petycji składanych przez obywateli”.

16. Po § 108 dodaje się „Rozdział VI a. w brzmieniu :  
„Rozdział VI a.

Zasady i tryb działania Komisji skarg, wniosków i petycji.


1. Skargi, wnioski i petycje, do których rozpatrzenia i załatwienia właściwa jest Rada, rejestruje się w rejestrze skarg i wniosków. Skargi i wnioski wraz z dokumentacją związaną z ich rozpatrzeniem i załatwieniem przechowuje się w przedmiotowych teczkach aktowych, określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki.
2. Z przebiegu posiedzenia Komisja skarg, wniosków i petycji sporządza się protokół.
3. Komisja skarg, wniosków i petycji badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją może:
  - 1) wystąpić do Burmistrza albo właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska
  - 2) zebrać materiały, informacje, wyjaśnienia
  - 3) przeprowadzić czynności kontrolne
4. Komisja skarg, wniosków i petycji, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, wydaje opinię w formie uchwały przyjętej w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oraz przekazuje ją Przewodniczącemu Rady.
5. Przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji powołuje Rada Miejska.
6. Komisja skarg, wniosków i petycji obraduje na posiedzeniach, przy obecności co najmniej połowy składu komisji.
7. Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji zwołuje posiedzenie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji oraz kieruje jej pracami.
8. Podczas nieobecności przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji lub niemożności sprawowania przez niego swojej funkcji, czynności tych dokonuje zastępca przewodniczącego komisji.
9. Rezygnacja, odwołanie członka Komisji skarg, wniosków i petycji lub utrata przez niego mandatu radnego nie przerywa prowadzonych czynności, chyba że skład Komisji zmniejszy się do liczby mniejszej niż trzy osoby.
10. W przypadku, gdy klub radnych, który utracił swojego przedstawiciela w Komisji złoży wniosek o przerwanie prowadzonych czynności, wskazując jednocześnie innego przedstawiciela klubu do jej składu, czynności Komisji ulegają przerwaniu do czasu uzupełnienia składu Komisji.
11. Komisja skarg, wniosków i petycji wybiera zastępcę przewodniczącego spośród swoich członków, na posiedzeniu Komisji.
12. W I kwartale roku kalendarzowego, przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji składa na sesji Rady Miejskiej sprawozdanie z działalności.
13. Jeżeli Komisja skarg, wniosków i petycji uzna, że Rada Miejska nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, Przewodniczący Rady niezwłocznie wskazuje właściwy organ albo przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę Miejską oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kunowie.

§3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i ma zastosowanie do kadencji organów gminy następujących po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała weszła w życie.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
w Kunowie  
  
Piotr Bek

## UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 11 stycznia 2018r o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U poz.130) nakłada na samorzady nowe zadania m.in. w zakresie obowiązkowego transmitowania i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad Rady, głosowania jawnego imiennego radnych, inicjatywy obywatelskiej czy powołania stałej Komisji skarg, wniosków i petycji. Zmiany te winny być uregulowane i dostosowane w statutach gmin . Zmiany te winny wejść od nowej kadencji Rady wobec powyższego należy je przyjąć w obecnej kadencji Rady.