

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.:

# **Gminne Centrum Sportu – remont bloku sportowego w Kunowie**

### **Tryb postępowania:**

przetarg nieograniczony o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od wartości określonych na podstawie rozporządzenia wydanego na podstawie art. 11. ust 8. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

### **Zamawiający:**

Gmina Kunów – Urząd Miasta i Gminy Kunów  
27-415 Kunów, ul. Warszawska 45b  
Województwo świętokrzyskie

tel.: 41 261 31 74, fax.: 41 261 31 74  
e-mail: [gospspkunow@wp.pl](mailto:gospspkunow@wp.pl)  
strona internetowa: [www.kunow.pl](http://www.kunow.pl)

Znak sprawy: GP.ZP.6.2014

Postępowanie opublikowano w BZP nr 171329- 2014  
data zamieszczenia: 07.08.2014

Zatwierdzam:  
BURMISTRZ MIASTA I GMINY KUNÓW  
BEATA DUDA

## **ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

GMINA KUNÓW - URZĄD MIASTA I GMINY

ul. Warszawska 45 b, 27-415 Kunów

tel / fax (0-41) 26-13-174; wew. 37

strona internetowa: www.kunow.pl

numer NIP 661-21-59-982

## **ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa przedmiotu zamówienia: **Gminne Centrum Sportu – remont bloku sportowego w Kunowie**

Wspólny Słownik Zamówienia (CPV):

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

37.40.00.00-2 – Artykuły i sprzęt sportowy

Przedmiotem zamówienia jest remont bloku sportowego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Kunowie. Blok sportowy składa się z sali gimnastycznej i pomieszczeń szatni w skład których wchodzi: szatnia damska, szatnia męska, sanitariaty, magazynek, pokój trenera, korytarz.

Zakres robót budowlanych planowany do realizacji:

- Wymiana stolarki okiennej (sala gimnastyczna: 2,40x0,83x3szt., 2,40x0,84x3szt., (luksfery na okna z szybą bezpieczną) 2,60x2,60x6szt.; pomieszczenia szatni: 2,40x0,84x5szt.) i drzwiowej (sala gimnastyczna: 1,50x2,06x2szt.; pomieszczenia szatni:1,00x2,10x7szt.)
- Roboty murarskie i malarskie (zamurowanie ścian po oknach 1,00x2,60x6szt. oraz częściowe po luksferach 1,40x2,60x6szt., 2,10x5,50, w sali gimnastycznej, malowanie pomieszczeń bloku sportowego)
- Roboty elektryczne (wymiana instalacji elektrycznej w sali gimnastycznej z montażem 9szt. nowych lamp.)
- Wyposażenie sali gimnastycznej (drabinki 180x250x5szt., tablice do kosza z siatkami 2szt., szyny do siatkówki 2szt., osłony ścian 200x100x12szt., wymiana warstw podłogi w sali gimnastycznej 198m<sup>2</sup>)
- Instalacja centralnego ogrzewania (wymiana grzejników żeliwnych na stalowe płytowe w sali gimnastycznej i pomieszczeniach szatni 15szt.)
- Pokój trenera (wymiana okna 2,40x0,84, wymiana drzwi 1,0x2,10, wymiana grzejnika)

**Szczegółowy zakres i rodzaj robót przewidzianych do realizacji stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ – Kosztorys ofertowy.**

**Ceny jednostkowe i wartość kosztorysu ofertowego (Załącznik nr 8 do SIWZ) należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.**

#### **ROZDZIAŁ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie od daty zawarcia umowy do dnia 30.10.2014r. (lub dla części zamówienia proporcjonalnie do jej zakresu I Część zamówienia do dnia 15.10.2014r., II Część zamówienia do 20.09.2014r., III Część zamówienia do 30.10.2014r.).

#### **ROZDZIAŁ 5. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH, ZALICZEK**

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie podzielone zostało na 3 części:

##### **Część nr I**

Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej  
Roboty murarskie i malarskie  
Instalacja centralnego ogrzewania  
Pokój trenera

##### **Część nr II**

Roboty elektryczne

##### **Część nr III**

Wyposażenie sali gimnastycznej

- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, wykonawcy wyłonionemu w drodze przetargu nieograniczonego robót budowlanych i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju robót, na zasadach określonych w art. 67 ust.1 pkt. 5 i 6. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach dodatkowych cen nie wyższych niż ceny zastosowane w zamówieniu podstawowym.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotowego zamówienia.

#### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:**

- 1) posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.  
*Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy;*
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, co najmniej 2 (dwie) najważniejsze roboty budowlane o wartości co najmniej 100.000,00zł. brutto każda (przy ofertach częściowych: dla Części I – 60.000,00zł., dla Część nr 2 – 10.000,00zł., dla Część nr 3 – 30.000,00zł.) Przez

najważniejsze roboty budowlane Zamawiający rozumie roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, i może to być remont, budowa bądź przebudowa budynku użyteczności publicznej.

*Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy oraz wykazu robót z podaniem rodzaju robót, wartości, daty i miejsca wykonania;*

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

*Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy;*

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

*Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy;*

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada polisę - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną niemniejszą niż na kwotę 200.000,00zł. (przy ofertach częściowych dla Części I - 100.000,00zł., dla Części II – 50.000,00zł., dla Części III – 100.000,00 zł.)

**6.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie:

- 1) złożonego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) złożonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) złożonego aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) złożonego aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**6.3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, który spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.**

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie:

- 1) informacji o tym, czy Wykonawca należy / nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć także listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

**6.4.** Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału lub kopii poświadczonyj notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

**6.5.** W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub roboty, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**6.6.** Zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

**6.7.** Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w Rozdziale 7 SIWZ.

**6.8.** Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy w pkt 6.1 SIWZ, do oferty należy złożyć:**

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – wg wzoru określonego w **załączniku nr 2 do SIWZ**;
- 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w

sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg wzoru określonego w **załączniku nr 5 do SIWZ**;

W wykazie należy umieścić najważniejsze roboty. Za najważniejsze roboty uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w pkt 6.1.ust. 2) SIWZ, tj. wykonane co najmniej **dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości, co najmniej 100.000,00 zł brutto każda (przy ofertach częściowych: dla Części I – 60.000,00zł., dla Część nr 2 – 10.000,00zł., dla Część nr 3 – 30.000,00zł.), wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

Dowodami potwierdzającymi czy roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie roboty,
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy zamawiający (Gmina Kunów) jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie robót zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy roboty te zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz robót lub dowody potwierdzające czy roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, budzą wątpliwości zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

- 3) opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 200.000,00 zł. (przy ofertach częściowych dla części I – 100.000,00zł., dla Części II – 50.000,00zł., dla Części III – 100.000,00 zł.)

**7.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone wg wzoru określonego w **załączniku nr 3 do SIWZ**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**7.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy należy złożyć:**

- 1) informację o tym, czy Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć także listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, sporządzoną wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ.

**7.4. Inne dokumenty:**

- 1) dowód wniesienia wadium – zgodnie z opisem w rozdziale 11 SIWZ.
- 2) pisemne zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b Pzp, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów;
- 3) Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych.
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.  
Pełnomocnictwa powinny zostać złożone w formie oryginału albo w formie kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.

**7.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 ust 2) – 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 ust 2) – 4), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

- 3) Terminy określone w pkt 7.2 ust 2) – 4) stosuje się odpowiednio.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

## **ROZDZIAŁ 8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

**8.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

Dokument pełnomocnictwa musi zawierać w szczególności wskazywać: postępowanie o zamówienie publiczne którego dotyczy Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wszystkich Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, poprzez reprezentujące ich osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

**8.2.** Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej określa art. 366 kodeksu cywilnego.

**8.3.** Każdy z warunków określonych na podstawie art. 22 ust.1 ustawy Pzp i w pkt. 6.1 SIWZ, winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

**8.4.** Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi z osobna spełniać warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp.

**8.5.** Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone niniejszym rozdziale.

## **ROZDZIAŁ 9. POWIERZENIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.**

**9.1.** W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom .

**9.2.** W przypadku powierzenia części robót podwykonawcom Zamawiający wymaga, aby:

- 1) Wszystkie umowy o podwykonawstwo odpowiadały treści umowy z Wykonawcą niniejszego zamówienia , a w szczególności nie zawierały postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego od tych, które są określone w umowie z Wykonawcą;
- 2) Umowa o podwykonawstwo zawierała co najmniej:
  - a) określenie zakresu robót powierzanych podwykonawcy;
  - b) zasady odbiorów robót wykonywanych przez podwykonawcę ze wskazaniem, że odbiór dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego;
  - c) wysokość wynagrodzenia i zakres robót, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy;
  - d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia;
  - e) numer rachunku bankowego;
  - f) postanowienia dotyczące terminu wykonania robót powierzonych podwykonawcy;



- g) postanowienia w zakresie okresów odpowiedzialności za wady wykonywanych przez podwykonawcę robót budowlanych;
  - h) postanowienia dotyczące możliwości przejęcia przez Zamawiającego, na jego żądanie, praw i/lub obowiązków Wykonawcy wobec podwykonawcy,
    - włącznie z prawami wynikającymi z gwarancji i rękojmi (w tym domagania się usunięcia wad przez podwykonawcę w okresie zobowiązań z tytułu gwarancji udzielonej przez podwykonawcę robót Wykonawcy lub w okresie ich odpowiedzialności z tytułu rękojmi wobec Wykonawcy),
    - odebrania robót zrealizowanych przez podwykonawcę,
    - rozliczenia odebranych przez Zamawiającego robót budowlanych, zrealizowanych przez podwykonawcę,
  - i) postanowienia dotyczące dochodzenia zapłaty kar umownych przez Wykonawcę wobec podwykonawcy robót,
  - j) postanowienia zakazujące podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,
  - k) postanowienia zakazujące podwykonawcy podzlecania wykonania robót budowlanych i związanych z nimi prac dalszemu podwykonawcy robót budowlanych bez zgody Wykonawcy.
- 3) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca wprowadził do umów o podwykonawstwo zakaz zatrudniania dalszych podwykonawców bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
- 4) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie był dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
- 5) w umowie o podwykonawstwo przewidziano, aby podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, był obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca winien dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej w projekcie umowy;
- 6) w umowie o podwykonawstwo został przewidziany obowiązek niezwłocznego składania Zamawiającemu przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę pisemnego oświadczenia o otrzymaniu lub nie otrzymaniu wszystkich należnych płatności, wymagalnych na dzień złożenia oświadczenia, o ile Zamawiający wystąpi z żądaniem takiego oświadczenia.;
- 7) umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie zawierała postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
- 8) umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie zawierała postanowień uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego.

**9.3.** Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego dokumentu, jeśli:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony 14 dni.

**9.4.** Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym powyżej, oznacza akceptację tego projektu przez Zamawiającego.

**9.5.** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

**9.6.** Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od otrzymania, oznacza akceptację tej umowy przez Zamawiającego.

**9.7.** Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.

**9.8.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**9.9.** Szczegółowe warunki rozliczenia oraz realizacji zamówienia przez podwykonawców reguluje § 9 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

## **ROZDZIAŁ 10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**10.1.** Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

**10.2.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem, iż oświadczenia wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w oryginale.

**10.3.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, zgodnie z art.27 ust.2 ustawy.

**10.4.** Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Urząd Miasta i Gminy Kunów, ul. Warszawska 45 b, 27-415 Kunów

Fax: 41 261 31 74 wew. 60

**10.5.** Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są w godz. 7<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

W sprawach technicznych: Katarzyna Kozieł

W sprawach związanych z organizacją przetargu: Michał Broda

## **ROZDZIAŁ 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**11.1.** Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości **4.000,00zł** w terminie do dnia przetargu tj. **26.08.2014 do godz. 10<sup>00</sup>**.

**11.2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium, w kasie Zamawiającego (pok. 207) musi się znaleźć jedna z n/w form wniesienia wadium lub w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu środki winny być na koncie Zamawiającego.

**11.3.** Wadium może być wnoszone w:

- pieniądzu w formie przelewu bankowego na konto nr: **54 8507 0004 2001 0016 3864 0065** w Banku Spółdzielczym w Ostrowiec \*
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych (mających ważność 30 dni od daty składania oferty), gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości \*

**Oferent zobowiązany jest załączyć kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium do oferty.**

**11.4.** W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) kwotę gwarancji,
- 3) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia .....– do dnia .....”,
- 4) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**11.5.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

**11.6.** W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

**11.7.** Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

**11.8.** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

**11.9.** Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrzenia.

## **ROZDZIAŁ 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**12.1.** Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni. (art. 85 ust.1 pkt.1 Pzp)

**12.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12.3.** W toku niniejszego postępowania Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców

o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**12.4.** Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **ROZDZIAŁ 13. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.**

**13.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest odpowiedzialny udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieścić taką informację na własnej stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

**13.2.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**13.3.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnień treści SIWZ.

**13.4.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówienie, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

### **ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**14.1** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;

**14.2** Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem – **Formularz ofertowy** stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

**14.3** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**14.4** Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty,

**14.5** Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest obowiązująca.

**14.6** Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

**14.7** Zaleca się aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

**14.8** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca

zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

**14.9.** Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

**14.10.** Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela. Oświadczenia, składane na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych powinny być złożone w formie oryginału, natomiast oświadczenia i dokumenty składane na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem” i opatrzonej imienną pieczętką i podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

**14.11.** W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

**14.12.** Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**14.13.** Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1) tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

**14.14.** Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może ofertę wycofać lub zmienić jej treść – zmiana lub wycofanie powinno być sporządzone zgodnie z postanowieniami pkt.2 ppkt.6 z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”

Oferta powinna być umieszczona w kopercie posiadającej oznaczenie:

## **OFERTA - Gminne Centrum Sportu – remont bloku sportowego w Kunowie**

Prawidłowo przygotowana oferta ostateczna musi być wypełniona zgodnie z opracowanymi wymaganiami.

### **ROZDZIAŁ 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**15.1.** Ofertę należy składać na adres Zamawiającego:

**Urząd Miasta i Gminy Kunów ul, Warszawska 45 b, pok. 210 – Sekretariat** nie później niż do dnia przetargu to jest **26.08.2014 r. godz. 10:00**

**15.2.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania – art. 84 ust. 2 Pzp.

## ROZDZIAŁ 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

**16.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.08.2014 r. godz.10:15** w siedzibie Urzędu - Sala konferencyjna – pokój 201.

**16.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

**16.3.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi oferentom:

- nazwę i adres oferenta (firmy), którego oferta jest otwierana, imię i nazwisko, adres siedziby wykonawcy
- cenę oferty,
- termin wykonania zamówienia publicznego,
- okres gwarancji,

**16.4.** Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.

**16.5.** Otwarcie ofert jest jawne. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele oferentów. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert ,na pisemny wniosek Wykonawcy.

## ROZDZIAŁ 17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

**17.1.** Cenę oferty za realizację całego zamówienia w postaci ceny kosztorysowej należy wskazać w Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**)

**17.2.** **Cena zawarta w ofercie obejmująca całość zamówienia zostanie obliczona w uproszczonym kosztorysie ofertowym, który stanowić będzie integralną część oferty, na podstawie wizji w terenie i ocenie przez oferenta stanu obiektu .**

**17.3.** Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**17.4.** Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ w tym należny podatek VAT.

## ROZDZIAŁ 18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

**18.1.** Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami: **Cena - 100 %.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzucenia.

**18.2.** Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny oferty poddawane będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt) Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oferty za realizację całego zamówienia.

Punkty pozostałych ofert zostaną wyliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

**O wyborze oferty zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów.**

Cena oferty podana w formularzu ofertowym winna być równa wartości wymienionej w kosztorysie ofertowym.

**18.3.** W toku oceny ofert Zamawiający dokona zaokrągleń wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

**18.4.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**18.5** Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**19.1.** W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **ROZDZIAŁ 20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**20.1.** Zamawiający będzie wymagał złożenia należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

- Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty umownej zamówienia (zaokrąglonej do pełnych 100 zł), zgodnie z art. 147-151 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w pieniądzu na jego poczet może zostać przesunięte wadium.
- Dokument gwarancji powinien stanowić bezwarunkową nieodwołalną gwarancję płatności na pierwsze żądanie zamawiającego
- Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z czego: kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady - 30 % wysokości zabezpieczenia.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 ust.1 zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w art. 147-151 ustawy Prawo zamówień publicznych

## **ROZDZIAŁ 21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

- 1) Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego nie wcześniej jednak niż w ciągu 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 2) Wykonawca ubezpieczy przedmiot zamówienia przedkładając polisę ubezpieczeniową na wartość kontraktu i w zakresie wykonywanego kontraktu.
- 3) Wykonawca przedstawi wykaz podwykonawców z podaniem nazwy, adresu i zakresu robót, a także dokumenty potwierdzające kwalifikacje wykonawców bądź osób przy pomocy których będzie wykonywał umowę.
- 4) Wykonawca przedłoży aktualną umowę konsorcjum (art. 23 ust. 4).

- 5) Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową będą wynikały ze zobowiązań zawartych w ofercie i umowie.
- 6) Wniesienie należytego zabezpieczenia zgodnie z rozdziałem 20 SIWZ.

## **ROZDZIAŁ 22. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**22.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

**22.2** O odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców biorących udział w postępowaniu podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**22.3.** Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego na „Tablicy ogłoszeń”

**22.4.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

**22.5.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 – dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

Data i miejsce zawarcia umowy zostanie wskazana w zawiadomieniu o wyborze oferty skierowanym do Wykonawcy, którego ofertą wybrano.

## **ROZDZIAŁ 23. PRZEWIDYWANE ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI W art.144 ust. 1 ustawy Pzp ORAZ INNE PRZEWIDYWANE ZMIANY**

**23.1.** Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy w stosunku do treści oferty:

- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotowej umowy w przypadku:
  - konieczności wykonania prac dodatkowych
  - w przypadku zaistnienia sytuacji skutkującej, że rozpoczęcie robót jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zamawiającego
- 2) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia jeżeli nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT. Zmiana następuje w formie pisemnego aneksu do umowy ze skutkiem nieważności w razie jego niezachowania.

## **ROZDZIAŁ 24. PROJEKT UMOWY:**

Załącznikiem do SIWZ jest sporządzony przez Zamawiającego projekt umowy – **załącznik nr 4 do SIWZ**. Wymaga się od Wykonawcy zaakceptowania warunków umowy – poprzez podpisanie projektu umowy. Podpisane w/w dokumenty stanowią załącznik oferty.

## **ROZDZIAŁ 25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Każdemu wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- odrzucenie oferty odwołującego



Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych - Dział VI.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy (wykonawców w przypadku oferty wspólnej): .....

.....

.....

Adres: .....

Telefon: .....

Fax na który zamawiający ma przysyłać korespondencje .....

Email: .....

REGON: .....

NIP: .....

W odpowiedzi na ogłoszenie w trybie przetargu nieograniczonego przedstawiamy ofertę ostateczną dla Gminy Kunów – Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie w przetargu nieograniczonym:

### Gminne Centrum Sportu – remont bloku sportowego w Kunowie

**1. CENA OFERTY.** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w formularzu: Kosztorys ofertowy (ślepy) stanowiącym załącznik do oferty.

**w cenie netto:** ..... zł.

Do niniejszej ceny zostanie doliczony podatek VAT w wysokości: .....%

co stanowi kwotę: ..... zł.

**cena brutto wynosi:** ..... zł.

Słownie: ..... złotych.

**2. TERMIN REALIZACJI.** Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie do:  
..... . 2014,

**3. GWARANCJA.** Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na okres **48 miesięcy** licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego robót stanowiących przedmiot zamówienia.

#### **4. OŚWIADCZENIA**

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ stanowiącą część składową oferty, akceptujemy jej warunki i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie warunki zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia;
- Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem i nie wnosimy uwag do opisu przedmiotu zamówienia;
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą zgodnie z art.85 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert – do dnia ..... r.
- zawarty w SIWZ wzór umowy został zaakceptowany i w razie wybrania oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ;
- Oświadczamy, że zamierzamy / nie zamierzamy przekazać część zamówienia podwykonawcy\*

<b>L.p.</b>	<b>Część zamówienia</b>
1	
2	
3	
4	
5	

- Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach od ..... do ..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu prawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- oferta nasza została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

**5. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:**

1. .... str. ....
2. .... str. ....
3. .... str. ....
4. .... str. ....
5. .... str. ....
6. .... str. ....
7. .... str. ....
8. .... str. ....
9. .... str. ....
10. .... str. ....
11. .... str. ....
12. .... str. ....
13. .... str. ....
14. .... str. ....
15. .... str. ....

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**Gminne Centrum Sportu – remont bloku sportowego w Kunowie**

Ja/my niżej podpisani

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz: (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
**Oświadczam(y), że:**

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), spełniam(y) warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE**

***o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.***

***Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**Gminne Centrum Sportu – remont bloku sportowego w Kunowie**

Ja/my niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz: *(nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)*

.....

.....

.....

oświadczam/y, iż nie podlegam/my wykluczeniu z niniejszego postępowania publicznego, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

.....  
*miejsce i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy*

**UMOWA NR ...../ 2014(PROJEKT)**

zawarta w dniu.....2014 r. w Kunowie pomiędzy  
Gminą Kunów mającą siedzibę przy ul. Warszawskiej 45b, 27-415 Kunów, NIP 661-21-59-982,  
zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, w imieniu którego działa:  
Burmistrz – Beata Duda, przy kontrasygnacie Skarbnika – Bożena Skóra

a .....

mająca siedzibę:

- NIP - .....
- REGON - .....
- wysokość kapitału zakładowego – ..... zł.
- wysokość kapitału wpłaconego – ..... zł.
- wpisanym do rejestru prowadzonego przez  
..... pod nr .....

reprezentowanym przez:

Dyrektora / Prezesa .....

zwanym w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm) - została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych p.n.:

**„Gminne Centrum Sportu – remont bloku sportowego w Kunowie”.**

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**§ 2**

1. Strony ustaliły następujące terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedmiotu umowy:
  - a) Termin rozpoczęcia – 3 dni po podpisaniu umowy
  - b) Termin zakończenia – ..... **2014 r.**
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy określonego w ust. 1b w przypadku:
  - a) konieczności wykonania prac dodatkowych

- b) w przypadku zaistnienia sytuacji skutkującej że rozpoczęcie robót jest niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zamawiającego.

### § 3

Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz należytą starannością w ich wykonaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z ofertą przetargową:

a) .....zł

(słownie: ..... ) brutto.

b) .....zł

(słownie:.....) netto.

2. Koszty spowodowane realizacją przez wykonawcę obowiązków wynikających z § 6 niniejszej umowy zawarte są w wynagrodzeniu określonym w § 4 ust. 1 umowy. Poszczególne elementy zamówienia wraz z cenami netto i należnym podatkiem VAT zawarte są w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia:
- jeżeli nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT

### § 5

1. Strony ustalają, że zapłata następować będzie po wykonaniu robót na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawą wystawienia faktury jest protokół końcowego odbioru robót oraz przy wystawieniu faktury oświadczenie podwykonawcy, że wykonawca zapłacił mu za wykonane roboty (w przypadku gdy wykonawca korzysta z podwykonawcy).
2. Termin zapłaty faktury wynosi 30 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.

### § 6

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. Ponoszenia kosztów konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie inwestycji.
2. Ponoszenia kosztów prac i utrudnień mogących wystąpić przy realizacji zamówienia.
3. Zapewnienie warunków bezpieczeństwa
4. Usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz zbędnych urządzeń prowizorycznych
5. Uporządkowania terenu i przekazania Zamawiającemu w dniu odbioru robót.



## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

## § 8

1. Zgodnie z ofertą następujący zakres robót: ..... Wykonawca będzie realizował przy pomocy podwykonawców, a pozostałe roboty będzie wykonywał osobiście.
2. Zmiana, rezygnacja z podwykonawcy lub zlecenie podwykonawcy innego zakresu prac niż określone w ust 1 są możliwe za zgodą Zamawiającego (z zastrzeżeniem poniższych postanowień dotyczących podwykonawstwa).
3. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcje koordynacyjną.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Projekt umowy, o którym mowa w ust. 4 musi odpowiadać treści niniejszej umowy, a w szczególności nie może zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego od tych, które są określone w umowie z Wykonawcą. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo zawierała co najmniej:
  - (a) określenie zakresu robót powierzonego podwykonawcy;
  - (b) zasady odbiorów robót wykonywanych przez podwykonawcę ze wskazaniem, że odbiór dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego;
  - (c) wysokość wynagrodzenia i zakres robót, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy;
  - (d) numer rachunku bankowego podwykonawcy;
  - (e) warunki płatności wynagrodzenia;
  - (f) postanowienia dotyczące terminu wykonania robót powierzonych podwykonawcy;
  - (g) postanowienia w zakresie okresów odpowiedzialności za wady wykonywanych przez podwykonawcę robót budowlanych;
  - (h) postanowienia dotyczące dochodzenia zapłaty kar umownych,
  - (i) postanowienia zakazujące podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,
  - (j) zobowiązanie podwykonawcy do składania Zamawiającemu oświadczeń o zapłacie, bądź braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, wymagalnego na dzień złożenia oświadczeń,
  - (k) postanowienia zakazujące podwykonawcy podzlecenia wykonania robót budowlanych i związanych z nimi prac dalszemu podwykonawcy robót budowlanych bez zgody Wykonawcy,
  - (l) zobowiązanie podwykonawcy do stosowania się do obowiązujących przepisów prawa, w tym do respektowania obowiązków wynikających z podzlecenia robót budowlanych w zamówieniu publicznym dalszemu podwykonawcy, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków opisanych w ust 6, 10.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień:
  - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
  - b) uzależniających zwrot podwykonawcy przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli w umowie o podwykonawstwo takie przewidziano) od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego dokumentu, jeśli:
  - a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni, oznacza akceptację tego projektu przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od otrzymania, oznacza akceptację tej umowy przez Zamawiającego.
12. Zgłaszanie przez Zamawiającego pisemnych sprzeciwów lub zastrzeżeń nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę zmiany terminu wykonania robót.
13. Jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób powodujący naruszenie Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, aby podwykonawca lub dalszy podwykonawca zaprzestał na oznaczony czas albo na stałe wykonywania części albo całości powierzonych mu robót budowlanych. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca obowiązany jest bezzwłocznie rozwiązać albo zmienić zawartą z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą umowę lub zapewnić bezzwłoczne rozwiązanie albo zmianę umowy zawartej przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
14. Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do zapłaty wynagrodzenia umownego podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom.
15. Postanowienia dotyczące podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
16. Przeniesienie przez wykonawcę wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią (przelew) może nastąpić za uprzednią zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W przypadku zatrudnienia podwykonawców i dalszych podwykonawców, dodatkowym dokumentem, załącznikiem do faktury, będą dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji zgłoszonych do odbioru robót budowlanych. Dowodami, o których mowa w zdaniu pierwszym będą oświadczenia podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, o zapłacie, bądź braku zapłaty przez Wykonawcę, wynagrodzenia należnego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy, wymagalnego na dzień złożenia oświadczeń.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust 2, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu informacji w tej sprawie ma prawo do zgłoszenia Zamawiającemu pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.5, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo:
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 2, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Wykonawca traci prawo do wynagrodzenia w odpowiedniej części w razie dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy albo złożenia tego wynagrodzenia do depozytu sądowego zgodnie z ust 6.
9. W przypadku nie dołączenia do faktury VAT przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 1 lub dołączenia oświadczeń, z treści których będzie wynikało, iż nie zostały uregulowane kwoty należne podwykonawcom lub dalszym podwykonawcą, Zamawiający podejmie czynności wyjaśniające, o którym mowa w ust. 5 i potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednią kwotę odpowiadającą sumie kwot należnych poszczególnym podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

### § 10

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,
  - b) informowania Zamawiającego o zakończeniu robót ulegających zakryciu.
2. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
  - a) będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego,
  - b) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

### § 11

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia i wbudowane materiały przez okres 48 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu odbioru robót.
4. Strony ustalają że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 1 roku od daty upływu terminu z tytułu udzielonej gwarancji.

### § 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy w postaci kar umownych.
2. Podstawą naliczenia kar umownych jest wynagrodzenie określone w § 4 ust 1a umowy.
3. Wykonawca zapłaci kary umowne:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia;
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia liczony od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad;
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy;
  - d) za brak zapłaty lub opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 5.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany i rozpoczęcie realizacji tychże umów bez spełnienia wymagań określonych w § 8 - w wysokości 1.000,00 zł, za każdy nieprzedłożony projekt umowy, projekt zmiany umowy, kopię umowy o podwykonawstwo;
  - f) całkowita kwota kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 umowy;

- g) zamawiającemu przysługuje prawo odliczenia kar umownych od płatności należnych wykonawcy poprzez pomniejszenie kwoty wartości uwidocznionej na fakturze VAT, wystawionej przez Wykonawcę o kwoty należnych Zamawiającemu kar umownych
- h) zamawiający jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia wykonawcy o dokonanych odliczeniach kwoty kar umownych, wskazania podstawy ich naliczenia, okresu za jaki zostały naliczone i ich wysokości. Zawiadomienie powyższe zamawiający wysła przesyłką poleconą na adres wskazany przez Wykonawcę.
- i) zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania wykonawcy.
- j) strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### § 13

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu siedziby firmy.
2. Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja związana z niniejszą umową wysyła się na adres wskazany w umowie, a w przypadku zmiany adresu na nowy.
3. Odmowa przyjęcia pisma lub dwukrotna adnotacja poczty „nie przyjęto w terminie” (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Skutki doręczenia wywołuje także doręczenie zastępcze określone w art. 138-139 kodeksu postępowania cywilnego.
4. Zamawiający pozostawia w aktach sprawy pismo ze skutkiem doręczenia jeżeli Wykonawca nie powiadomi o zmianie swojego adresu, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nie znany” lub temu podobną.

### § 14

1. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
6. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 niniejszej Umowy.

### § 15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej przedstawionej w ofercie z zaokrągleniem do pełnych 100 zł, co stanowi kwotę: .....zł, (słownie: ..... zł.)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie: .....
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy: Kwota na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi – 30% wysokości zabezpieczenia;

### § 16

1. Wykonawca w imieniu swoim i Zamawiającego zapewni następujące ubezpieczenia na okres od daty rozpoczęcia do zakończenia wykonania przedmiotu umowy:
  - a) ubezpieczenie od zniszczenia mienia osób trzecich spowodowanego przez Wykonawcę w wysokości 50.000,00 PLN za jedno zdarzenie bez franczyzy redukcyjnej,
  - b) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego przez Wykonawcę w stosunku do osób upoważnionych do przebywania na obiekcie oraz w stosunku do osób które nie przebywają na obiekcie w wysokości kwoty 50.000,00 PLN za jedno zdarzenie bez franczyzy redukcyjnej,
  - c) ubezpieczenie od zniszczenia robót i materiałów podczas prac w wysokości kwoty 50.000,00 PLN za jedno zdarzenie, bez franczyzy redukcyjnej.
2. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia podaną w umowie i następnie przedstawiane na każde żądanie Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi którejkolwiek z żądanych polis i dokumentów ubezpieczeniowych, to Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową w celu uzyskania ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1, a koszty jakie poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe będą podlegały potrąceniu z płatności należnych Wykonawcy, a jeżeli nie należą się żadne płatności, to Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych kosztów.
4. Zmiana warunków ubezpieczenia może być dokonane jedynie za zgodą Zamawiającego.
5. Obie strony zobowiązują się do przestrzegania warunków polis ubezpieczeniowych.

### § 17

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

### § 18

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w podanych niżej przypadkach.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - wniesienia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - podjęcie uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy,
  - gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- w razie przerwania przez Wykonawcę realizacji robót przez okres co najmniej 30 dni,
  - nie rozpoczęcie przez Wykonawcę robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający mogą odstąpić od umowy, jeżeli strona druga w sposób podstawowy narusza postanowienia umowy, powodując tym utratę zasadniczych korzyści, jakie mają być osiągnięte w wyniku jej realizacji.
  3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
    - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,
    - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
  5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
  6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę w sytuacji o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. c niniejszego paragrafu Umowy.

## § 19

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

**§ 20**

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz właściwie powszechnie obowiązujące przepisy prawne.

**§ 21**

Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....



.....  
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Lp.	Rodzaj robót	Termin wykonania data rozpoczęcia – data zakończenia (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Wartość roboty brutto [PLN]	Nazwa / firma i adres Zamawiającego

**Do wykazu robót należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

.....  
podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy

## **INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych biorąc udział w postępowaniu:

**Gminne Centrum Sportu – remont bloku sportowego w Kunowie**

Ja/my niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz: *(nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)*

.....

.....

niniejszym informuję, że:

**Należę / Nie należę** \* do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

**Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: \*\*

<i>I. p.</i>	<i>Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej</i>

\_\_\_\_\_  
*(miejsce, data)*

\_\_\_\_\_  
*(podpis osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)*

\* - *niepotrzebne skreślić*

\*\* - *wypełniają wykonawcy którzy należą do tej samej grupy kapitałowej*