

Kunów, dnia 08.06.2017 r.

Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie  
ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów  
NIP: 661-21-59-982  
REGON: 29009805  
Tel.: 41 261-31-74  
Fax: 41 261-31-94  
www.kunow.pl

Znak sprawy: OR.271.BU.5.2017

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**ZAPRASZAMY DO SKŁADANIA OFERT**

**NA:**

**Organizację imprez o charakterze edukacyjno - sportowym połączonych z profilaktyką uzależnień na terenie Gminy Kunów - prowadzenie świetlic w okresie wakacyjnym, zajęć rekreacyjno - sportowych**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych  
tj. zamówienie o wartości poniżej 30.000 euro.

Z up. Burmistrza  
inż. Mariola Grabowiecka  
Zastępca Burmistrza

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie  
ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów  
NIP: 661-21-59-982  
REGON: 29009805  
Tel.: 41 261-31-74  
Fax: 41 261-31-94  
www.kunow.pl

**zaprasza do złożenia ofert cenowych na: „Organizację imprez o charakterze edukacyjno - sportowym połączonych z profilaktyką uzależnień na terenie Gminy Kunów - prowadzenie świetlic w okresie wakacyjnym, zajęć rekreacyjno - sportowych” zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym.**

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje organizację imprez o charakterze edukacyjno - sportowym połączonych z profilaktyką uzależnień na terenie Gminy Kunów - prowadzenie świetlic w okresie wakacyjnym, zajęć rekreacyjno - sportowych.
2. Szczegółowy zakres umowy polega w szczególności na: organizacji zajęć świetlicowych, tworzeniu warunków do aktywnego i twórczego udziału dzieci w zajęciach, rozwijaniu zainteresowań, tworzeniu bezpiecznego środowiska zabawy i wypoczynku dla dzieci, posiadaniu wiedzy na temat dysfunkcji występujących w rodzinie, zapewnieniu dzieciom należytej opieki i bezpieczeństwa.
3. Zajęcia będą prowadzone z dziećmi i młodzieżą (w tym osoby niepełnosprawne) w wieku szkolnym (uczniowie szkół podstawowych i gimnazjum) w świetlicach środowiskowych w następujących miejscowościach: Prawęcín, Bukowie, Kolonia Piaski, Kolonia Inwalidzka, Chocimów, Nietulisko Małe, Kunów (Publiczna Szkoła Podstawowa w Kunowie - sala gimnastyczna).
4. Wykonawca zobligowany jest do opracowania programu zajęć z dziećmi i młodzieżą na cały okres trwania umowy, który podlega akceptacji ze strony Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest organizowanie i prowadzenie zajęć zgodnie z zaakceptowanym programem zajęć.
5. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu zamówienia musi zapewnić dla uczestników z każdej grupy materiały dydaktyczne, niezbędne do przeprowadzania zajęć, tj. np.: gry planszowe, przyrządy sportowe (piłki gumowe i piłki nożne, skakanki, badminton itp.) lub inne materiały i przybory niezbędne do przeprowadzenia zajęć, a także przybory papierniczo-biurowe do zajęć plastycznych (papier, ołówki, farby, gumki do mazania, kredki świecowe, nożyczki, kleje, bibuła kolorowa karbowana, szary papier pakowy itp.) i higieniczne (mydła, papier toaletowy, chusteczki higieniczne, serwetki itp.) w ilości niezbędnej do realizacji programu.
6. Zajęcia realizowane będą przy zastosowaniu różnych form i metod pracy z dziećmi i młodzieżą, np. zajęcia edukacyjne, plastyczne, techniczne, muzyczne, teatralne, sportowe, gry i zabawy rozwojowe, konkursy, zagadki, łamigłówki, wycieczki piesze itp.

7. Zajęcia odbywać się będą w każdej miejscowości zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego, po 3 godziny zegarowe dziennie w Publicznej Szkole Podstawowej w Kunowie (sala gimnastyczna) - 18 spotkań, a w świetlicach środowiskowych w pozostałych miejscowościach po 4 godziny zegarowe dziennie (8 spotkań w każdej świetlicy).
8. Zamawiający przewiduje, iż łączna szacowana liczba godzin prowadzonych zajęć od 26.06.2017 r. do 02.09.2017 r. wyniesie **246** godzin.
9. Liczba godzin wskazana powyżej jest liczbą szacunkową i może ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że faktyczna liczba godzin składająca się na przedmiot umowy może być niższa od ilości podanej i z tego tytułu Wykonawca nie będzie wywodził żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego, w szczególności roszczeń majątkowych.
10. Harmonogram określający kolejność zajęć w poszczególnych miejscowościach określa załącznik nr 1 do wzoru umowy.
11. Wykonawca musi do realizacji niniejszego zamówienia zapewnić odpowiednią, co najmniej dwuosobową kadrę instruktorską na każde zajęcia w poszczególnej miejscowości.
12. Ponadto zadaniem Wykonawcy będzie zapewnienie każdego dnia zajęć opieki pielęgniarstwa, poczęstunku dla każdego uczestnika, a także na zakończenie zajęć świetlicowych zorganizowanie:
  - dla dzieci niepełnosprawnych - atrakcji w postaci: suchy basen + animator oraz poczęstunek i nagrody;
  - dla pozostałych dzieci - jednodniowej wycieczki do Krakowa w dwóch turach: I tura – koniec lipca lub początek sierpnia dla dzieci z miejscowości Prawęciny, Bukowie, Nietulisko Małe; II tura – koniec sierpnia lub początek września dla dzieci z miejscowości Chocimów, Kolonia Piaski, Kolonia Inwalidzka; wycieczka Traktem Królewskim: przejście Drogą Królewską - Barbakan, Brama Floriańska, Rynek, Wzgórze Wawelskie - dziedziniec zewnętrzny, Zamek Królewski, smok Wawelski + obiad.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru i oceny jakości świadczonej usługi w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi przez Wykonawcę. Nadzór i ocenę będzie dokonywała osoba wyznaczona przez Zamawiającego. Wykonawca podda się także kontroli, w tym niezapowiedzianej przez uprawnione organy nadzoru i kontroli.
14. Wymaga się, aby pomieszczenia, w których przeprowadzono zajęcia zostały po ich zakończeniu posprzątane przez Wykonawcę.

### **III. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.**

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy - wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (**załącznik nr 1**).
2. Oświadczenie Wykonawcy (**załącznik nr 2**).
3. Parafowany projekt umowy stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Program zajęć z dziećmi i młodzieżą na cały okres trwania umowy.

Wszystkie w/w dokumenty winny być dostarczone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione.

#### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie realizowane będzie w terminie od 26.06.2017 r. do 02.09.2017 r. w poszczególne dni wskazane przez Zamawiającego w szczegółowym harmonogramie (stanowiącym załącznik nr 1 do wzoru umowy).

#### **V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

Ofertę na Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) należy złożyć w formie pisemnej, osobiście lub listownie do Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów, Sekretariat II p. pokój 210, w godzinach 7:30 - 15:30, od poniedziałku do piątku.  
Termin złożenia oferty: do dnia 14.06.2017 r. do godziny 10:00.

Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą brane pod uwagę.

#### **VI. TERMIN OTWARCIA OFERT.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.06.2017 r. o godzinie 10:15 w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów, pokój nr 201.

#### **VII. WARUNKI PŁATNOŚCI.**

Szczegółowe zasady rozliczenia zawarto we wzorze umowy.

#### **VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Wartość oferty należy podać netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT.
2. W okresie obowiązywania umowy - cena całkowita ma zawierać w sobie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i ma być niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **IX. SPOSÓB OCENY OFERT.**

1. Cena - waga kryterium - 100%, najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która przedstawi najniższą całkowitą cenę realizacji niniejszego zamówienia.
2. Oferta, która spełniać będzie wszystkie warunki niniejszego zapytania ofertowego oraz zawierać będzie najniższą cenę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
3. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

#### **X. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia. Osobami wskazanymi do

kontaktu są:

- 1) w sprawach merytorycznych: Małgorzata Stojak - tel. (41) 261-31-74 wew. 33
  - 2) w sprawach proceduralnych (dot. treści zapytania ofertowego): Marta Janik - tel. (41) 261-31-74 wew. 68
- w godzinach pracy UMiG Kunów, tj. poniedziałek - piątek w godzinach 7:30 - 15:30.

## **XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane (czytelnie lub z pieczętą imienną) przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu (w załączeniu KRS/CEIDG lub/ oraz pełnomocnictwo). Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane; uzyskaną liczbę stron należy wpisać do formularza oferty - załącznik nr 1.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
6. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje: nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie:

<p style="text-align: center;"><b>OFERTA</b> <b>Zapytanie ofertowe nr OR.271.BU.5.2017</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Organizacja imprez o charakterze edukacyjno-sportowym połączonych z profilaktyką uzależnień na terenie Gminy Kunów - prowadzenie świetlic w okresie wakacyjnym, zajęć rekreacyjno-sportowych</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Nie otwierać przed godziną 10:15 dnia 14.06.2017 r.</b></p>
---

Tak opisaną kopertę należy złożyć w miejscu wskazanym powyżej przez Zamawiającego.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Oferta Wykonawcy niezgodna z Zapytaniem ofertowym zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o: wyborze

- najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Zamawiający zawrze umowę (której wzór stanowi załącznik nr 3) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
  3. Projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 nie podlega negocjacom, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.
  4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

### **XIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, przed ostatecznym wyborem oferty i podpisaniem umowy poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość nie wyłonienia Wykonawcy lub możliwość odstąpienia od wyboru Wykonawcy w przypadku braku środków na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

### **XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.**

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - wzór umowy

*Zatwierdzam*

Znak sprawy: OR.271.BU.5.2017

.....  
pieczęć firmowa oferenta

.....  
miejsowość i data

## FORMULARZ OFERTOWY

**Organizacja imprez o charakterze edukacyjno - sportowym połączonych z profilaktyką uzależnień na terenie Gminy Kunów - prowadzenie świetlic w okresie wakacyjnym, zajęć rekreacyjno - sportowych**

**I.** Zamawiający:  
Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie  
ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów  
NIP: 661-21-59-982, REGON: 291009805  
Tel.: 41 261-31-74  
Fax: 41 261-31-94  
www.kunow.pl

**II.** Wykonawca:

NAZWA WYKONAWCY:	
ADRES:	
NIP:	
REGON:	
KRS:	
NUMER TELEFONU:	
NUMER FAKSU:	

ADRES E-MAIL:	
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTÓW / TEL.:	
NR KONTA BANKOWEGO	

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe poniżej 30.000 euro pn.: **Organizacja imprez o charakterze edukacyjno - sportowym połączonych z profilaktyką uzależnień na terenie Gminy Kunów - prowadzenie świetlic w okresie wakacyjnym, zajęć rekreacyjno - sportowych** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w przedmiotowym Zapytaniu ofertowym, w poniższych cenach:

Ogólna cena netto: ..... zł

podatek VAT: ..... zł

Ogólna cena brutto: ..... zł

(słownie brutto: ..... zł)

**Cena jednostkowa brutto za przeprowadzenie 1 godziny zajęć: ..... zł**

.....  
(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania oferenta na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa)



.....  
(pieczęć firmowa oferenta)

.....  
(miejsowość i data)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę na: **Organizacja imprez o charakterze edukacyjno - sportowym połączonych z profilaktyką uzależnień na terenie Gminy Kunów - prowadzenie świetlic w okresie wakacyjnym, zajęć rekreacyjno - sportowych**

.....  
/pełna nazwa Wykonawcy, numery rejestrów, NIP, REGON/

z siedzibą w: .....

reprezentowany przez osobę/osoby uprawnione: .....

oświadczamy, że:

1. jesteśmy w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym,
2. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie ulegnie ona zmianie przez cały czas jego realizacji,
4. zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym oraz akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
5. wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
6. zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy,

7. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
8. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, dotychczasowe zamówienia na rzecz odbiorców zrealizowaliśmy z należytą starannością,
9. dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
10. zobowiązujemy się zrealizować umowę w terminie określonym we wzorze umowy do niniejszego Zapytania ofertowego,
11. nie posiadamy zaległości podatkowych,
12. nie posiadamy zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne,
13. na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą,
14. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zapytaniu ofertowym,
15. wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w Zapytaniu ofertowym,
16. oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach,
17. załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

.....  
(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania oferenta na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa)

## UMOWA nr Or...../2017/ wzór/

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Kunowie pomiędzy:  
Gminą Kunów - Urzędem Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27- 415 Kunów,  
REGON 291009805, NIP 661-21-59-982  
reprezentowaną przez:  
Burmistrza Miasta i Gminy Kunów - Lecha Łodeja  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Agnieszki Żelazowskiej  
zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
NIP: .....  
REGON: .....  
zwaną/ym w treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Zapytania ofertowego o wartości poniżej 30.000 euro i wybraniu w dniu .....2017 r. oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do: zorganizowania imprez o charakterze edukacyjno - sportowym połączonych z profilaktyką uzależnień na terenie Gminy Kunów - prowadzenia świetlic w okresie wakacyjnym, zajęć rekreacyjno-sportowych.
2. Szczegółowy zakres umowy polega w szczególności na: organizacji zajęć świetlicowych, tworzeniu warunków do aktywnego i twórczego udziału dzieci w zajęciach, rozwijaniu zainteresowań, tworzeniu bezpiecznego środowiska zabawy i wypoczynku dla dzieci, posiadaniu wiedzy na temat dysfunkcji występujących w rodzinie, zapewnieniu dzieciom należytej opieki i bezpieczeństwa.
3. Zajęcia będą prowadzone z dziećmi i młodzieżą (w tym osoby niepełnosprawne) w wieku szkolnym (uczniowie szkół podstawowych i gimnazjum) w świetlicach środowiskowych w następujących miejscowościach: Prawęcín, Bukowie, Kolonia Piaski, Kolonia Inwalidzka, Chocimów, Nietulisko Małe, Kunów (Publiczna Szkoła Podstawowa w Kunowie - sala gimnastyczna).
4. Wykonawca zobligowany jest do opracowania programu zajęć z dziećmi i młodzieżą na cały okres trwania umowy, który podlega akceptacji ze strony Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest organizowanie i prowadzenie zajęć zgodnie z zaakceptowanym programem zajęć.
5. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu zamówienia musi zapewnić dla uczestników z każdej grupy materiały dydaktyczne, niezbędne do przeprowadzania zajęć, tj. np.: gry planszowe, przyrządy sportowe (piłki gumowe i piłki nożne, skakanki,

- badminton itp.) lub inne materiały i przybory niezbędne do przeprowadzenia zajęć, a także przybory papirniczo-biurowe do zajęć plastycznych (papier, ołówki, farby, gumki do mazania, kredki świecowe, nożyczki, kleje, bibuła kolorowa karbowana, szary papier pakowy itp.) i higieniczne (mydła, papier toaletowy, chusteczki higieniczne, serwetki itp.) w ilości niezbędnej do realizacji programu.
6. Zajęcia realizowane będą przy zastosowaniu różnych form i metod pracy z dziećmi i młodzieżą np. zajęcia edukacyjne, plastyczne, techniczne, muzyczne, teatralne, sportowe, gry i zabawy rozwojowe, konkursy, zagadki, łamigłówki, wycieczki piesze itp.
  7. Zajęcia odbywać się będą w każdej miejscowości zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego, po 3 godziny zegarowe dziennie w Publicznej Szkole Podstawowej w Kunowie (sala gimnastyczna) - 18 spotkań, a w świetlicach środowiskowych w pozostałych miejscowościach po 4 godziny zegarowe dziennie (8 spotkań w każdej świetlicy).
  8. Zamawiający przewiduje iż łączna szacowana liczba godzin prowadzonych zajęć od 26.06.2017 r. do 02.09.2017 r. wyniesie **246** godzin.
  9. Liczba godzin wskazana powyżej, jest liczbą szacunkową i może ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że faktyczna liczba godzin składająca się na przedmiot umowy może być niższa od ilości podanej i z tego tytułu Wykonawca nie będzie wywodził żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego, w szczególności roszczeń majątkowych.
  10. Harmonogram określający kolejność zajęć w poszczególnych miejscowościach określa załącznik nr 1 do wzoru umowy.
  11. Wykonawca musi do realizacji niniejszego zamówienia zapewnić odpowiednią co najmniej dwuosobową kadrę instruktorską na każde zajęcia w poszczególnej miejscowości.
  12. Ponadto zadaniem Wykonawcy będzie zapewnienie każdego dnia zajęć opieki pielęgniarstwiej, poczęstunku dla każdego uczestnika, a także na zakończenie zajęć świetlicowych zorganizowanie:
    - dla dzieci niepełnosprawnych - atrakcji w postaci: suchy basen + animator oraz poczęstunek i nagrody;
    - dla pozostałych dzieci - jednodniowej wycieczki do Krakowa w dwóch turach: I tura – koniec lipca lub początek sierpnia dla dzieci z miejscowości Prawęciny, Bukowie, Nietulisko Małe; II tura – koniec sierpnia lub początek września dla dzieci z miejscowości Chocimów, Kolonia Piaski, Kolonia Inwalidzka; wycieczka Traktem Królewskim: przejście Drogą Królewską - Barbakan, Brama Floriańska, Rynek, Wzgórze Wawelskie - dziedziniec zewnętrzny, Zamek Królewski, smok Wawelski + obiad.
  13. Wymaga się, aby pomieszczenia, w których przeprowadzono zajęcia zostały po ich zakończeniu posprzątane przez Wykonawcę.

## § 2

Umowa będzie realizowana w terminie od 26.06.2017 r. do 02.09.2017 r. w poszczególne dni wskazane przez Zamawiającego w szczegółowym harmonogramie (załącznik nr 1 do wzoru umowy).

## § 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto za przeprowadzone zajęcia w wysokości będącej iloczynem liczby odbytych godzin zajęć oraz ceny jednostkowej brutto za 1 godzinę zajęć.
2. Strony zgodnie ustaliły, iż jednostkowa cena brutto za 1 godzinę zajęć wynosi ..... zł (zgodnie z ofertą Wykonawcy), natomiast ogólna wartość umowy brutto nie może przekroczyć kwoty ..... zł.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy i uwzględnia wszystkie niezbędne koszty w tym: wynagrodzenie dla wszystkich zatrudnionych osób, które będą prowadziły zajęcia środowiskowe, materiały dydaktyczne i higieniczne, opieka pielęgniarska, poczęstunek, nagrody, koszty zorganizowania na zakończenie zajęć świetlicowych jednodniowej wycieczki do Krakowa, suchy basen, animator, posprzątanie pomieszczeń, w których odbywały się zajęcia oraz inne nie wymienione koszty związane z realizacją zadania.
4. W przypadku przeprowadzenia mniejszej liczby godzin zajęć, niż wskazano w § 1 ust. 8, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za liczbę zajęć faktycznie zrealizowanych.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy, nie uwzględnienie ryzyka związanego z wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie ujęcie ich w wynagrodzeniu nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, a w szczególności roszczenia Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie.

## § 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - a) udostępnienie na czas prowadzenia zajęć lokali - świetlic wiejskich i sali gimnastycznej,
  - b) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane usługi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:
  - a) organizowanie i prowadzenie zajęć zgodnie z zaakceptowanym programem zajęć,
  - b) prowadzenie systematycznej dokumentacji z przebiegu i realizacji zajęć,
  - c) przestrzeganie przepisów BHP, ppoż. w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
  - d) prowadzenie zajęć przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie w pracy z dziećmi w świetlicach środowiskowych i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia,
  - e) ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzeniem w/w zajęć, za szkody wyrządzone osobom trzecim jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzeniem w/w zajęć,
  - f) zapewnienie materiałów dydaktycznych, o których mowa w § 1 ust. 5 dla wszystkich uczestników zajęć,
  - g) współpraca z pracownikami Zamawiającego w czasie realizacji usług,

- h) sporządzenie sprawozdania z realizacji całości przedmiotu umowy, zawierającego między innymi: tematy zajęć, terminy i godziny, informacje o liczbie osób uczestniczących w zajęciach, krótki opis przeprowadzonych zajęć w rozbiciu na poszczególne miejscowości.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za spowodowane przez siebie szkody w trakcie realizacji umowy.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru i oceny jakości świadczonej usługi w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi przez Wykonawcę. Nadzór i ocenę będzie dokonywała osoba wyznaczona przez Zamawiającego. Wykonawca podda się także kontroli, w tym niezapowiedzianej, przez uprawnione organy nadzoru i kontroli.

## § 5

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie: .....
2. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnym za kontakty z Wykonawcą będzie:  
Pani Małgorzata Stojak - tel. (41) 261-31-74 wew. 33

## § 6

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem niniejszej Umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.
2. Przedmiot umowy należy realizować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).
3. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych osobowych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania niniejszej umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych osobowych w celach reklamowych lub marketingowych.

## § 7

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, po wykonaniu całości przedmiotu umowy, ustalone w oparciu o stawkę wynagrodzenia brutto za 1 godzinę zajęć (określoną w ofercie Wykonawcy) oraz liczbę faktycznie zrealizowanych godzin zajęć.
2. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dostarczenie Zamawiającemu faktury wraz z rozliczeniem ilości faktycznie zrealizowanych godzin zajęć oraz sprawozdania z realizacji całości przedmiotu umowy.
3. Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę na Zamawiającego, tj. Gminę Kunów na adres: 27 - 415 Kunów, ul. Warszawska 45B, NIP 661-21-59-982.
4. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu w złotych polskich na konto Wykonawcy nr ....., w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należne wynagrodzenie.

## § 8

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
  - b) z tytułu nie przeprowadzenia zajęć w terminie określonym w harmonogramie - w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za każdą nieodbytą godzinę zajęć,
  - c) za niewykonanie obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 2, w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za każde stwierdzenie niewykonania.
2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, z należnego mu wynagrodzenia.
4. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu okoliczności siły wyższej.
5. Przez siłę wyższą rozumie się nieprzewidywalne lub nieuchronne zdarzenia o nadzwyczajnym charakterze, które są poza racjonalną kontrolą stron np. pożar, powódź, huraganowe wiatry, strajki, blokady dróg, katastrofy narodowe.
6. Strony mają obowiązek powiadomić się pisemnie o zaistnieniu siły wyższej w ciągu 3 dni.
7. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udokumentowane przez stronę, która się na nie powołuje.

## § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę programem zajęć.
2. W przypadku, gdy zaistnieją inne okoliczności, powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za liczbę godzin zajęć faktycznie przeprowadzonych.
3. Odstąpienie wymaga oświadczenia na piśmie złożonego przez Zamawiającego Wykonawcy pod rygorem nieważności.
4. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt a.

## § 10

1. Wszelkie powstałe na gruncie tej umowy spory Strony będą się starały rozwiązać w sposób polubowny. Gdyby to okazało się niemożliwe, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

#### **§ 11**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

#### **§ 12**

Integralnymi częściami składowymi niniejszej umowy są:

1. Harmonogram zajęć,
2. Program zajęć,
3. Oferta Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



## Harmonogram zajęć wakacyjnych 2017

### 1) Prawecin

Świetlica czynna w dniach:

26.06.2017 godz. 9.30 – 13.30  
28.06.2017 godz. 9.30 – 13.30  
29.06.2017 godz. 13.00 – 17.00  
01.07.2017 godz. 9.30 – 13.30  
03.07.2017 godz. 9.30 – 13.30  
05.07.2017 godz. 9.30 – 13.30  
06.07.2017 godz. 13.00 – 17.00  
08.07.2017 godz. 9.30 – 13.30

### 2) Bukowie

Świetlica czynna w dniach:

10.07.2017 godz. 9.30 – 13.30  
12.07.2017 godz. 9.30 – 13.30  
13.07.2017 godz. 13.00 – 17.00  
15.07.2017 godz. 9.30 – 13.30  
17.07.2017 godz. 9.30 – 13.30  
19.07.2017 godz. 9.30 – 13.30  
20.07.2017 godz. 13.00 – 17.00  
22.07.2017 godz. 9.30 – 13.30

### 3) Chocimów

Świetlica czynna w dniach:

21.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
23.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
24.08.2017 godz. 13.00 – 17.00  
26.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
28.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
29.08.2017 godz. 13.00 – 17.00  
30.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
02.09.2017 godz. 9.30 – 13.30

### 4) Kolonia Piaski

Świetlica czynna w dniach:

07.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
09.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
10.08.2017 godz. 13.00 – 17.00  
12.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
14.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
16.08.2017 godz. 9.30 – 13.30  
17.08.2017 godz. 13.00 – 17.00  
19.08.2017 godz. 9.30 – 13.30

**5) Kolonia Inwalidzka**

Świetlica czynna w dniach:

**07.08.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**09.08.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**10.08.2017 godz. 13.00 – 17.00**  
**12.08.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**14.08.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**16.08.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**17.08.2017 godz. 13.00 – 17.00**  
**19.08.2017 godz. 9.30 – 13.30**

**6) Nietulisko Małe**

Świetlica czynna w dniach:

**24.07.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**26.07.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**27.07.2017 godz. 13.00 – 17.00**  
**29.07.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**31.07.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**02.08.2017 godz. 9.30 – 13.30**  
**03.08.2017 godz. 13.00 – 17.00**  
**05.08.2017 godz. 9.30 – 13.30**

**7) Kunów (Publiczna Szkoła Podstawowa w Kunowie)**

Sala gimnastyczna czynna w dniach:

**29.06.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**04.07.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**06.07.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**11.07.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**13.07.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**18.07.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**20.07.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**25.07.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**27.07.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**01.08.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**03.08.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**08.08.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**10.08.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**15.08.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**17.08.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**22.08.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**24.08.2017 godz. 9.30 – 12.30**  
**29.08.2017 godz. 9.30 – 12.30**