

	<p style="text-align: center;"><u>ZAPYTANIE OFERTOWE</u></p> <p style="text-align: center;">ZAPRASZAMY DO SKŁADANIA OFERT NA :</p> <p style="text-align: center;"><i>Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu wraz z usługą nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach oraz rozliczenie finansowe zadania pn. „Modernizacja i przebudowa oczyszczalni ścieków w Kunowie</i></p> <p style="text-align: center;">w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. zamówienie o wartości poniżej 30.000 euro.</p>
---	--

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie
ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów
NIP: 661-21-59-982
REGON: 29009805
Tel.: 41 261-31-74
Fax: 41 261-31-94
www.kunow.pl

zaprasza do złożenia ofert cenowych na: „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu wraz z usługą nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach oraz rozliczenie finansowe zadania pn. „Modernizacja i przebudowa oczyszczalni ścieków w Kunowie” zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa Inżyniera Kontraktu nad robotami przewidzianymi do realizacji, których zakres określają:

- projekt budowlany i wykonawczy p.n. „Przebudowa oczyszczalni ścieków w Kunowie”
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- Przedmiary robót
opracowane przez firmę projektową „Schwander Polska sp. z o.o s.k. z siedzibą ul. Kolejowa 12, 33 - 300 Nowy Sącz

Powyższe dokumenty znajdują się do wglądu w Referacie Infrastruktury i Rozwoju Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie. Dodatkowe informacje i materiały dotyczące wykonania zamówienia można uzyskać w pokoju nr 301 tutejszego UMiG w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów.

2. Zakres przedmiotu usługi obejmuje:

- 1) pomoc w przygotowaniu wniosku dofinansowanie z Regionalnego Projektu Operacyjnego zadania pn. „Modernizacja i przebudowa oczyszczalni ścieków w Kunowie” w części dotyczącej technicznego opisu zadania;
- 2) sporządzenie Opisu Przedmiotu Zamówienia niezbędnego do wszczęcia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót,

- 3) opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z projektem umowy na roboty zgodnej z obowiązującym przepisami, jak również Wytycznymi do Regionalnego Programu Operacyjnego,
- 4) pomoc Zamawiającemu w przeprowadzeniu postępowania przetargowego, udział w komisji przetargowej jako głos doradczy,
- 5) udzielanie odpowiedzi na zapytania oferentów w trakcie procedury przetargowej na wybór wykonawcy, w ciągu 48 godzin od momentu przekazania ich drogą elektroniczną przez Zamawiającego,
- 6) nadzór inwestorski przy realizacji zadania nad wszystkimi branżami, zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane i innymi obowiązującymi przepisami,
- 7) udział w radach budowy, sporządzanie z tych narad protokołów i przekazywanie ich pozostałym uczestnikom zadania w terminie 5 dni roboczych od daty spotkania,
- 8) dokonywanie bieżącej analizy kosztów oraz zestawień po zakończeniu każdego kwartału,
- 9) sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych składanych przez wykonawcę robót pod względem merytorycznym i rachunkowym,
- 10) bieżące, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, pisemne informowanie Zamawiającego o przebiegu realizacji zadania, w formie raportu,
- 11) potwierdzanie w dzienniku budowy gotowości do odbiorów częściowych i odbioru końcowego, przygotowanie materiałów do odbiorów, powiadomienie wszystkich uczestników procesu o terminie odbiorów częściowych i końcowych oraz dokonanie odbiorów,
- 12) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień, stanowisk organów administracyjnych w trakcie trwania zadania,
- 13) występowanie w imieniu Zamawiającego przed organami administracji w sprawach wynikających z realizacji zadania, w granicach udzielonych pełnomocnictw,
- 14) wnioskowanie do Zamawiającego o naliczanie kar umownych i/lub odszkodowań od wykonawców i/lub dostawców,
- 15) udział w przeglądach (gwarancyjnych, pogwarancyjnych, okresowych itp.) zadania realizowanego przez Zamawiającego oraz egzekwowanie wykonania zaleceń pokontrolnych,
- 16) archiwizacja wszelkiej korespondencji i dokumentacji dotyczącej zadania i przekazanie jej Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu zadania lub rozwiązaniu niniejszej umowy,
- 17) w razie rozwiązania umowy z wykonawcą robót budowlanych przeprowadzenia inwentaryzacji wykonanych robót,
- 18) do bezpośrednio nadzorowania prac nad projektem w siedzibie Zamawiającego, zostanie skierowana w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, jedna osoba od Wykonawcy, po jej uzgodnieniu z Zamawiającym, która winna przebywać w siedzibie Zamawiającego przez 5 dni roboczych w tygodniu po 4 godziny dziennie, w celu bieżącego czuwania nad realizacją zadania.

3. Zamawiający przekaze Inżynierowi Kontraktu sporządzony przez Wykonawcę Robót Budowlanych wykaz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców realizujących roboty budowlane lub realizujących dostawy lub usługi w tym okresie rozliczeniowym, z zaznaczeniem zakresu robót budowlanych, dostaw i usług wykonywanych przez te podmioty. Inżynier Kontraktu niezwłocznie zgłasza Zamawiającemu stwierdzone nieprawidłowości w tym zakresie (wprowadzenie innego niż przedstawionego w wykazie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykonanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę innego zakresu robót, dostaw lub usług niż przedstawionego w wykazie).

4. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy również sprawdzenie projektów umów i umów oraz innych dokumentów dotyczących podwykonawców robót budowlanych, dostaw i usług pod kątem spełnienia wymagań określonych w SIWZ na roboty budowlane oraz przygotowanie ewentualnych pism do Wykonawcy Robót Budowlanych nie później niż 3 dni od chwili otrzymania projektu umowy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Inspektorzy nadzoru:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej czynności - kserokopia (poświadczona przez Wykonawcę) za zgodność z oryginałem stwierdzenia przygotowania zawodowego do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie jako inspektor nadzoru inwestorskiego nad budową/rozbudową oczyszczalni ścieków,
- posiadają aktualne zaświadczenie z właściwej Izby o wpisaniu na listę członków

Inżynier Rezydent:

- posiada wyższe wykształcenie techniczne (inżynieria sanitarna)
- posiada minimum 5 lat doświadczenia jako Inżynier Rezydent/Asystent Inżyniera Rezydenta w zespole Inżyniera Kontraktu na inwestycjach z zakresu gospodarki ściekowej o wartości nie mniejszej niż 5,0 mln złotych

Specjalista ds. rozliczeń finansowych:

- posiada co najmniej 5 lat doświadczenia przy rozliczaniu inwestycji współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
- posiada doświadczenie przy rozliczeniu co najmniej dwóch inwestycji z zakresu gospodarki ściekowej o wartości nie mniejszej niż 5,0 mln złotych każda

2. Doświadczenie zawodowe

- Wykonawca musi wykazać doświadczenie w pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu/Inwestora Zastępczego w ciągu ostatnich 5 lat przy realizacji co najmniej 1 zadania związanego z budową/rozbudową obiektów z zakresu ochrony środowiska (np. oczyszczalnia ścieków, sieci kanalizacji sanitarnej, zakład utylizacji odpadów itp.) o wartości nie mniejszej niż 5,0 mln złotych każda obejmującej również rozliczenie finansowe inwestycji.

Uwaga:

Zamawiający nie dopuszcza w ramach opisanego warunku na powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji pod warunkiem spełnienia wymaganych warunków.

3. Ponadto osoba będąca przedstawicielem Wykonawcy (uprzednio uzgodniona z Zamawiającym) zobowiązana będzie do wykonywania przedmiotu zamówienia co najmniej przez 4 godziny dziennie przez 5 dni w tygodniu w siedzibie Zamawiającego.

IV. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy - wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (**załącznik nr 1**).
2. Oświadczenie Wykonawcy (**załącznik nr 2**).
3. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień budowlanych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (**załącznik nr 3** do oferty).
4. Kopie dokumentów poświadczających posiadanie uprawnień budowlanych uprawniających do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie czynności opisanych w rozdz. III.
5. Kopia wpisu do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

6. Poświadczenie (np. referencje) potwierdzające doświadczenie zawodowe opisane w rozdz. III.
7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
8. Parafowany projekt umowy stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.

Wszystkie w/w dokumenty winny być dostarczone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zakres usługi świadczony będzie **od podpisania umowy do 15.12.2019 roku** i obejmuje również czynności Inżyniera Kontraktu w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę na Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) należy złożyć w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty, kuriera do Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów, Sekretariat II p. pokój 210, w godzinach 7:30 - 15:30, od poniedziałku do piątku.

Termin złożenia oferty: do dnia 23.12.2016 r. do godziny 14:30.

Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą brane pod uwagę.

VII. TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.12.2016 r. o godzinie 15:00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów, pokój nr 201 (sala konferencyjna).

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Wartość oferty należy podać netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT.
2. W okresie obowiązywania umowy - cena całkowita ma zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i ma być niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX. SPOSÓB OCENY OFERT.

1. Cena - waga kryterium - 100%, najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która przedstawi najniższą całkowitą cenę realizacji niniejszego zamówienia.
2. Oferta, która spełniać będzie wszystkie warunki niniejszego zapytania ofertowego oraz zawierać będzie najniższą cenę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
3. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

X. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia. Osobami wskazanymi do kontaktu są:

- 1) w sprawach merytorycznych: Tomasz Fulara - tel. (41) 261-31-74 wew. 51
- 2) w sprawach proceduralnych (dot. treści zapytania ofertowego): Marta Janik - tel. (41) 261-31-74 wew. 68

w godzinach pracy UMIG Kunów, tj. poniedziałek - piątek w godzinach 7:30 - 15:30.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do

- Zapytania ofertowego w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane (czytelnie lub z pieczętą imienną) przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu (w załączeniu KRS/ CEIDG lub/ oraz pełnomocnictwo). Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
 - Dokumenty wymagane od Wykonawców winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
 - Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane; uzyskaną liczbę stron należy wpisać do formularza oferty - załącznik nr 1.
 - Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
 - Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje: nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie:

OFERTA

Zapytanie ofertowe nr IR.271.BU.13.2016

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu wraz z usługą nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach oraz rozliczenie finansowe zadania pn. „Modernizacja i przebudowa oczyszczalni ścieków w Kunowie.”

Nie otwierać przed godziną 15:00 dnia 23.12.2016 r.

Tak opisaną kopertę należy złożyć osobiście w miejscu wskazanym powyżej przez Zamawiającego.

- Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- Oferta Wykonawcy niezgodna z Zapytaniem ofertowym zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH.

- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- Zamawiający zawrze umowę (której wzór stanowi załącznik nr 4) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- Projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 nie podlega negocjacom, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, przed ostatecznym wyborem oferty i podpisaniem umowy.
- Zamawiający przewiduje możliwość nie wyłonienia Wykonawcy lub możliwość odstąpienia od

wyboru Wykonawcy w przypadku braku środków na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - wykaz osób
4. Załącznik nr 4 - wzór umowy

Zatwierdzam

Burmistrz Miasta i Gminy Kunów

Lech Łodej

Znak sprawy: IR.271.BU.13.2016

.....
pieczęć firmowa oferenta

.....
miejsowość i data

FORMULARZ OFERTOWY

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu wraz z usługą nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach oraz rozliczenie finansowe zadania pn. „Modernizacja i przebudowa oczyszczalni ścieków w Kunowie”

- I. Zamawiający:
Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie
ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów
NIP: 661-21-59-982, REGON: 291009805
Tel.: 41 261-31-74
Fax: 41 261-31-94
www.kunow.pl

- II. Wykonawca:

NAZWA WYKONAWCY:	
ADRES:	
NIP:	
REGON:	
KRS:	
NUMER TELEFONU:	
NUMER FAKSU:	
ADRES E-MAIL:	
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTÓW / TEL.:	
NR KONTA BANKOWEGO	

- III. W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe poniżej 30.000 euro pn.: „Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu wraz z usługą nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach oraz rozliczenie finansowe zadania pn. „Modernizacja i przebudowa oczyszczalni ścieków w Kunowie” oferuję wykonanie przedmiotu

zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w przedmiotowym Zapytaniu ofertowym, za cenę:

1. CENA OFERTY:

Netto: złotych

Słownie: złotych

plus podatek VAT % kwota VAT: złotych

Cena brutto wykonania usługi wynosi: złotych

Słownie: złotych.

.....
(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania oferenta
podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielone
pełnomocnictwa)

.....
(pieczęć firmowa oferenta)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę na: **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu wraz z usługą nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach oraz rozliczenie finansowe zadania pn. „Modernizacja i przebudowa oczyszczalni ścieków w Kunowie”**

.....
/pełna nazwa Wykonawcy, numery rejestrów, NIP, REGON/

z siedzibą w:

reprezentowany przez osobę/osoby uprawnione:

oświadczamy, że:

1. jesteśmy w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym,
2. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie ulegnie ona zmianie przez cały czas jego realizacji,
4. zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym oraz akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
5. wzór umowy stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
6. zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy,

7. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
8. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, dotychczasowe zamówienia na rzecz odbiorców zrealizowaliśmy z należytą starannością,
9. dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
10. zobowiązujemy się zrealizować umowę w terminie określonym we wzorze umowy do niniejszego Zapytania ofertowego,
11. nie posiadamy zaległości podatkowych,
12. nie posiadamy zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne,
13. na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą,
14. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zapytaniu ofertowym,
15. oferta wraz z załącznikami została złożona na kolejno ponumerowanych stronach,
16. załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) str.
- 2) str.
- 3) str.
- 4) str.
- 5) str.

.....
(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania oferty
na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie
udzielonego pełnomocnictwa)

.....

(pieczęć firmowa oferenta)

.....

*(miejsowość i data)***WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (posiadane uprawnienia numer uprawnień, data nadania i dokładny zakres)	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności (stanowisko)	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą

.....
(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania oferty na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa)

UMOWA nr2016 /wzór/

zawarta w dniu2016 r. w Kunowie pomiędzy:

.....

NIP

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. -

2. -

a

..... ,

NIP.....,

zwanym dalej Inżynierem Kontraktu reprezentowanym przez:

1. -,

2. -

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 Pzp.

Przedmiot umowy

§1.

1. Inżynier Kontraktu przyjmuje do wykonania kompleksową obsługę inwestycji pn..... zwaną dalej zadaniem wraz z pełnieniem nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach oraz rozliczeniem finansowym zadania.
2. Przedmiot umowy obejmuje nadzór inwestycyjny całego procesu remontowego we wszystkich branżach robót wynikających:
 - a. z opracowanych projektów budowlanych opisujących przedmiot zamówienia, stanowiących załącznik nr 1 do umowy,
 - b. wiedzy technicznej i wymogów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi.
3. Inżynier Kontraktu będzie świadczył na rzecz Zamawiającego usługi polegające na przygotowaniu i nadzorowaniu całości zadań mających na celu realizację zadania w tym m.in.:
 - a) pomoc w przygotowaniu wniosku dofinansowanie z Regionalnego Projektu Operacyjnego zadania pn. „Modernizacja i przebudowa oczyszczalni ścieków w Kunowie” w części dotyczącej technicznego opisu zadania,
 - b) sporządzenie Opisu Przedmiotu Zamówienia niezbędnego do wszczęcia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót,
 - c) opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z projektem umowy na roboty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jak również wytycznymi do Regionalnego Programu Operacyjnego;
 - d) pomoc Zamawiającemu w przeprowadzeniu postępowania przetargowego, udział w komisji przetargowej jako głos doradczy,
 - e) udzielanie odpowiedzi na zapytania oferentów w trakcie procedury przetargowej na wybór wykonawcy, w ciągu 48 godzin od momentu przekazania ich drogą elektroniczną przez Zamawiającego,

- f) nadzór inwestorski przy realizacji zadania remontowego nad wszystkimi branżami, zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane i innymi obowiązującymi przepisami,
- g) udział w radach budowy, sporządzanie z tych narad protokołów i przekazywanie ich pozostałym uczestnikom zadania remontowego w terminie 5 dni roboczych od daty spotkania,
- h) dokonywanie bieżącej analizy kosztów oraz zestawień po zakończeniu każdego miesiąca,
- i) sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych składanych przez wykonawcę robót pod względem merytorycznym i rachunkowym,
- j) bieżące, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, pisemne informowanie Zamawiającego o przebiegu realizacji zadania remontowego, w formie raportu,
- k) potwierdzanie w dzienniku budowy gotowości do odbiorów częściowych i odbioru końcowego, przygotowanie materiałów do odbiorów, powiadomienie wszystkich uczestników procesu remontowego o terminie odbiorów częściowych i końcowych oraz dokonanie odbiorów,
- l) uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień, stanowisk organów administracyjnych w trakcie trwania zadania remontowego,
- m) występowanie w imieniu Zamawiającego przed organami administracji w sprawach wynikających z realizacji zadania, w granicach udzielonych pełnomocnictw,
- n) wnioskowanie do Zamawiającego o naliczanie kar umownych i/lub odszkodowań od wykonawców i/lub dostawców,
- o) udział w przeglądach (gwarancyjnych, pogwarancyjnych, okresowych itp.) zadania remontowego realizowanego przez Zamawiającego oraz egzekwowanie wykonania zaleceń pokontrolnych,
- p) archiwizacja wszelkiej korespondencji i dokumentacji dotyczącej zadania remontowego i przekazanie jej Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu zadania lub rozwiązaniu niniejszej umowy,
- q) nadzorowanie w pełnym zakresie ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych,
- r) w razie rozwiązania umowy z wykonawcą robót budowlanych przeprowadzenia inwentaryzacji wykonanych robót,
- s) do bezpośrednio nadzorowania prac nad projektem w siedzibie Zamawiającego, zostanie skierowana w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, jedna osoba od Wykonawcy, po jej uzgodnieniu z Zamawiającym, która winna przebywać w siedzibie Zamawiającego przez 5 dni roboczych w tygodniu po 4 godziny dziennie, w celu bieżącego czuwania nad realizacją zadania.

Oświadczenia Stron

§2.

1. Potrzebę udzielenia pełnomocnictwa Inżynier Kontraktu zgłosi Zamawiającemu.
2. Szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące przedmiotu Umowy ustalane będą przez Strony w trakcie jej realizacji.
3. Inżynier Kontraktu oświadcza, że prowadzi działalność w zakresie zgodnym z przedmiotem umowy, a nadto oświadcza że:

- a) otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentacji budowlanej opisujący przedmiot zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - b) zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki wynikające z niniejszej umowy z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, przy udziale osób posiadających odpowiednie doświadczenie i stosowne uprawnienia,
 - c) dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do terminu zakończenia zadania, bez względu na przyczynę ich powstania.
4. Zamawiający oświadcza, że :
- a) Jest uprawniony do dysponowania nieruchomością, na terenie której będzie realizowany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, na cele budowlane.
 - b) Przysługuje mu prawo do wykorzystania kompletu dokumentacji technicznej opisującej przedmiot zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Okres obowiązywania umowy

§ 3

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. do dnia
2. Za termin rozpoczęcia Umowy i realizacji zadań określonych Umową, ustala się dzień podpisania niniejszej Umowy.

Prawa i obowiązki Zamawiającego

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - a. do udziału w odbiorach częściowych i końcowych,
 - b. do uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac budowlanych, przy czym, jeżeli na skutek uzyskanych informacji, zgłosi Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego uwagi i/lub zastrzeżenia, to na Inspektorze Nadzoru Inwestorskiego spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zajęтым stanowisku lub podjętych działaniach w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwagi i/lub zastrzeżeń,
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) regulowanie płatności za prace związane z realizacją zadania, bezpośrednio na rzecz wykonawców tych prac, na podstawie wystawionych przez nich faktur, po uprzednim zatwierdzeniu ich przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego .
 - b) zapłata wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu
 - c) opiniowanie i zatwierdzania bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją zadania, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane,
 - d) regulowanie innych niezbędnych kosztów uzgodnionych z Zamawiającym na piśmie przed podjęciem decyzji o ich poniesieniu, w tym kosztów postępowań administracyjnych.
3. W dniu podpisania umowy, Zamawiający udostępni Inżynierowi Kontraktu posiadane dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, a będące w posiadaniu Zamawiającego.
4. Dane lub materiały pozyskane w trakcie trwania Umowy, Zamawiający będzie przekazywał Inżynierowi Kontraktu niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ich uzyskania.

5. Zamawiający nie zabezpieczy Inżynierowi Kontraktu pomieszczeń do wykonywania obowiązków oraz innych środków, urządzeń etc, które zabezpieczy na własny koszt Inżynier Kontraktu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozszerzenia zakresu robót objętych nadzorem inwestorskim Wykonawcy za dodatkowe wynagrodzenie ustalone w drodze negocjacji między stronami
7. Zamawiający wyznacza osobę, która ze strony Zamawiającego jest uprawniona do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem Umowy przez Inżyniera Kontraktu oraz jest odpowiedzialna za realizację obowiązków Zamawiającego wynikających z Umowy. Tą osobą jest:
 - 1) Pan - Kierownik Referatu

Prawa i obowiązki Inżyniera Kontraktu

§ 5

1. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki wynikające z pełnionej funkcji nadanej niniejszą Umową zgodnie z jej postanowieniami oraz z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług (podwyższona staranność oraz zapewnienie ochrony praw i interesów Zamawiającego, podejmowanie wszelkie niezbędnych działań dla należytego i terminowego przygotowania i wykonania zadania remontowego).
2. Inżynier Kontraktu dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do harmonogramu robót, bez względu na przyczynę ich powstawania.
3. Inżynier Kontraktu oświadcza, że osoby, które w jego imieniu wykonywały będą poszczególne prace będące przedmiotem niniejszej Umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków.
4. Strony postanawiają, iż Inżynier Kontraktu ponosi odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób, którymi się będzie posługiwał przy wykonywaniu niniejszej Umowy tak jak za własne działania i/lub zaniechania. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie mogą być traktowane jako pracownicy Zamawiającego.
5. Inżynier Kontraktu oświadcza, że dostosuje swój czas pracy do czasu pracy wykonawców, podwykonawców, dostawców oraz przedstawicieli Zamawiającego, w ten sposób aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji robót i/lub poszczególnych etapów jej realizacji.
6. Inżynier Kontraktu wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy, czynności z zakresu nadzoru inwestorskiego pełnić będzie:
 - a.
 - b.
 - c.
7. Inżynier Kontraktu ma prawo do wymiany każdej z osób wymienionych w ust. 6, po uzyskaniu każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym nowa osoba musi mieć kwalifikacje i uprawnienia nie mniejsze niż osoba dotychczas wykonująca prace.
8. Inżynier Kontraktu będzie dokonywał bardzo wnikliwie i szczegółowo sprawdzenia kosztorysów oraz faktur wystawianych przez wszystkie podmioty w toku realizacji zadania remontowego m. in. pod kątem zasadności poniesienia danych kosztów w związku z projektem budowlanym.
9. Inżynier Kontraktu będzie dokonywał rozliczeń robót tj. czynności kontrolnych i weryfikacji faktur i dokumentów stanowiących podstawę ich wystawienia a w szczególności kosztorysów

powykonawczych, kosztorysów robót dodatkowych, robót zamiennych do zakresu robót ofertowych.

10. Inżynier Kontraktu dostarczy Zleceniodawcy ostateczne rozliczenia przedmiotu umowy w przeciągu 7 dni od odbioru końcowego robót wraz z wykazem urządzeń będących środkami trwałymi i ich wartością zakupu oraz oświadczeniem o usunięciu przez wykonawców usterek stwierdzonych przy odbiorze robót.

Wynagrodzenie i płatność

§ 6

1. Łączne wynagrodzenie inspektora nadzoru inwestorskiego ustala się na kwotę zł netto tj.,00 zł. brutto (słownie): tysięcy złotych 00/100 płatne w terminie: do 30 dni od otrzymania faktury, zatwierdzonej przez Kierownika
2. Ustala się system zapłaty za wykonaną usługę w oparciu zakres rzeczowy wykonanych robót odebrany protokołami częściowymi i zafakturowany przez wykonawcę robót budowlanych i zatwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru do wysokości 80 % wartości umowy, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, który strony opracują w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy. Harmonogram będzie stanowił załącznik do umowy i będzie mógł ulegać późniejszemu zmianą co do terminów realizacji poszczególnych części, ale nie co do wysokości wypłacanej za poszczególną część.
3. Inżynier Kontraktu ma prawo do zapłaty wynagrodzenia w wysokości 20% wartości umowy po przekazaniu Zamawiającemu materiałów umożliwiających wszczęcie procedury na wybór wykonawcy robót.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturami przejściowymi nie może łącznie przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego.
5. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową w wysokości 20% wartości umowy, wystawioną po zakończeniu odbioru końcowego i podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
6. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty zamówienia, w tym dojazdy na plac budowy.
7. Dniem płatności wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Przedłużenie okresu realizacji zadania o więcej niż 3 miesiące uprawnia Inżyniera Kontraktu do negocjacji podwyższenia wynagrodzenia.

Raportowanie

§ 7

1. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do składania Zamawiającemu pisemnych raportów w następującym cyklu:
 - a) raporty comiesięczne zawierające informacje o stanie zaawansowania robót, analizę zgodności terminów wykonywania robót z przyjętym harmonogramem robót, informację o kosztach w zakresie zgodności z przyjętymi założeniami oraz harmonogramem wymagalności płatności, ocenę wykonawców, ocenę jakości wykonywanych robót i występujących głównych problemów, raporty te należy złożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego,
2. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany raz na miesiąc, przedstawiać Zamawiającemu dokumentację fotograficzną ilustrującą postęp robót.

Ubezpieczenie

§ 8

1. Inżynier Kontraktu oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy, na kwotę 1.000.000,00 PLN (słownie: jeden milion) - na dowód czego przedstawia kopię polisy ubezpieczeniowej.
2. Inżynier Kontraktu zapewnia, że przez cały okres obowiązywania Umowy będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową na warunkach nie gorszych niż określone w ust. 1 powyżej.

Kary umowne

§ 9

1. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Inżynierowi Kontraktu Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
2. Inżynier Kontraktu zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a. w razie odstąpienia od Umowy z winy Inżyniera Kontraktu, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - b. w razie nie złożenia raportu miesięcznego, w terminie określonym odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt a) - w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
2. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącone z wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu.
3. Za opóźnienie w udzieleniu pisemnych wyjaśnień na pytania o jakich mowa w § 1 ust. 3 pkt d niniejszej Umowy, 50zł za każdy dzień spóźnienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

Warunki zmiany umowy

§ 10

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego.

Postanowienia końcowe

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Inżyniera Kontraktu.

ZAMAWIAJĄCY:

INŻYNIER KONTRAKTU: