

Burmistrz Miasta i Gminy w Kunowie

- Urząd Miasta i Gminy w Kunowie 27-415 Kunów, ul. Warszawska 45B

ogłasza nabór na wolne urzędnicze stanowisko pracy:

Kierownik Referatu Infrastruktury i Rozwoju

I. Wymagania niezbędne na stanowisku:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym wyżej stanowisku,
- wykształcenie wyższe na kierunku: inżynieria drogowa lub budownictwo,
- minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe,
- znajomość przepisów prawa z obszaru budownictwa, a w szczególności prawa budowlanego, planowania i zagospodarowania przestrzennego, prawa zamówień publicznych,.
- biegła znajomość obsługi komputera.

II. Wymagania dodatkowe na stanowisku:

- bardzo dobra znajomość zagadnień z zakresu prowadzenia inwestycji,
- doświadczenie zawodowe w zakresie budownictwa, praca w administracji budowlanej lub w przedsiębiorstwie budowlanym (kierownik robót, kierownik budowy),
- znajomość ustawy o samorządzie gminnym, kodeksu postępowania administracyjnego,
- prawo jazdy kat. B.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) planowanie, przygotowywanie, realizacja i nadzór inwestorski, koordynacja procesu inwestycyjnego i remontów w zakresie inwestycji publicznych, wodociągowania, kanalizowania, oraz budownictwa kubaturowego, oświetlenia ulicznego i budownictwa drogowego,
- 2) współpraca z Referatem Finansowym w zakresie realizacji planów wydatków finansowych na inwestycje w gminie,
- 3) przygotowywanie i opracowywanie wniosków o dofinansowanie,
- 4) rozliczanie inwestycji, w tym związanych z dofinansowaniem zewnętrznym,
- 5) sporządzanie sprawozdań opisowych z realizacji zadań inwestycyjnych rocznych i półrocznych,
- 6) kształtowanie i prowadzenie polityki przestrzennej gminy poprzez koordynowanie:
 - sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
 - sporządzania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,

- wydawania wypisów oraz wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

IV. Zakres odpowiedzialności:

1. Prawidłowe i terminowe wykonywanie powierzonych obowiązków.
2. Przestrzeganie obowiązków, przepisów prawa, w tym prawa wewnętrznego.

V. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- dokument poświadczający wykształcenie,
- kwestionariusz osobowy,
- inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- kserokopie świadectw pracy,
- oświadczenie o niekaralności i zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie o nieposzlakowanej opinii,
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na wyżej określonym stanowisku.

VI. Informacja o warunkach pracy:

1. Wymiar etatu: 1,0.
2. Praca będzie wykonywana w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, praca w zespole, częste kontakty z interesantem, praca w terenie.
3. Narzędzia pracy: komputer, sprzęt biurowy.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6%.

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie lub pocztą na adres; 27 – 415 Kunów, ul. Warszawska 45B z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika Referatu Infrastruktury i Rozwoju” w terminie do dnia 26.05.2016 r.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: "wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku – ochrona danych osobowych (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 1309).

BURMISTRZ
mgr Lech Łodej