

**Znak: IR.271.ZP.2.2016**

**Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie**

27 - 415 Kunów, ul. Warszawska 45B

tel.: 41 261 31 74, fax: 41 261 31 94

NIP: 661-21-59-982, REGON: 29009805

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM PN.:**

**„Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych / Tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164/ zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”

**Burmistrz Miasta i Gminy Kunów  
Lech Łodej**

.....

**Kunów, 31/05/2016 r.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej (SIWZ)**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej

mniej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwanej dalej „ustawą” lub Pzp.

### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO:**

**Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie**  
**ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów**  
**NIP: 661-21-59-982, REGON: 29009805**  
**tel. 41 261 31 74, fax. 41 261 31 94 e-mail: [inwestycje@kunow.pl](mailto:inwestycje@kunow.pl)**  
**Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek w godz. od 7.30 do 15.30,**  
**Adres strony internetowej na której została opublikowana SIWZ: [www.kunow.pl](http://www.kunow.pl)**

#### **1. Oznaczenie postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **IR.271.ZP.2.2016**  
Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA** - przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /T.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164/ o szacunkowej wartości poniżej równowartości kwoty 5.225.000 euro (tj. poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp).

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Przedmiotem zamówienia jest: Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej.**

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- 1) Przebudowa drogi gminnej na odcinku 400,00 m polegająca na:
  - wykonaniu robót przygotowawczych,
  - roboty w zakresie nawierzchni dróg (roboty ziemne, profilowanie, doprofilowania oraz wykonanie warstwy dolnej podbudowy,
  - roboty w zakresie nawierzchni dróg (wykonanie warstwy wiążącej – 2619,10 m<sup>2</sup>, warstwy ścieralnej – 2579,10m<sup>2</sup>),
  - robót przy przepustach (wykonanie przepustów oraz ścianek czołowych przepustów, oczyszczenie przepustów).
- 2) Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

**2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa: Przedmiar robót - stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.**

Ceny jednostkowe i wartość kosztorysu ofertowego (załącznik nr 9 do SIWZ) należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

#### **3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

45.23.31.40-2 – roboty drogowe

45.22.31.42-6 – roboty w zakresie naprawy dróg

Zamawiający informuje, że dołączony przedmiar robót z uwagi na przyjętą ryczałtową formę wynagrodzenia dla Wykonawcy należy traktować, jako materiał pomocniczy i informacyjny do sporządzenia wyceny. W przypadku wystąpienia rozbieżności w ilościach robót pomiędzy dokumentacją techniczną, a przedmiarem robót, wiążące są ilości wynikające z faktycznego

rozmiaru prac do wykonania zgodnie z dokumentacją techniczną. Wykonawcy przed złożeniem oferty winni dokonać weryfikacji zgodności przedmiaru z dokumentacją techniczną i stanem faktycznym poprzez analizę ww. dokumentów i ewentualną wizję w terenie. Roboty nie ujęte w przedmiarze robót, a występujące w projekcie budowlano - wykonawczym lub z niego wynikające nie są robotami dodatkowymi. Wykonawca nie może żądać zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli na etapie realizacji inwestycji okaże się, iż nie uwzględnił on elementów opisanych w projekcie budowlano - wykonawczym.

Wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązuje się wykonać zamierzenie inwestycyjne opisane w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, decyzjach administracyjnych oraz niniejszej SIWZ. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia (projekty budowlano - wykonawcze, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, decyzje administracyjne oraz SIWZ) należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonywaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**5.** W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie - nadmienia się, że wszystkie użyte w projektach technicznych, przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych nazwy produktów jak i firm mają tylko i wyłącznie zastosowanie do określenia parametrów technicznych i jakościowych urządzeń i materiałów wymaganych przez Zamawiającego do realizacji zadania. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, tj. zastosowanie innych materiałów i urządzeń, niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji ( materiały i urządzenia równoważne). Wykonawca, który zastosował materiały lub urządzenia równoważne ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały lub urządzenia zostały zamienione i określić, jakie materiały i urządzenia w ich miejsce proponuje. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, Wykonawca uzyska na dokonanie zmiany zgodę Jednostki Projektowania, a koszty związane z przeprojektowaniem poniesie Wykonawca i zrealizuje roboty w nieprzekraczalnym terminie określonym przez Zamawiającego. Jakość dostarczonych na budowę materiałów, wyrobów i elementów musi być zgodna z wymaganiami normowymi, atestami, świadectwami dopuszczenia do stosowania i ustaleniami projektów wykonawczych oraz wymaganiami zawartymi w SIWZ. Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych warunków Wykonawca przekaze Zamawiającemu.

**6.** Warunki gwarancji jakości i rękojmi za wady. Wykonawca udzieli Zamawiającemu:

- a) rękojmi za wady na wykonane roboty i zamontowane urządzenia oraz użyte materiały na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego
- b) gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia oraz użyte materiały na okres co najmniej 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Okres gwarancji jakości Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym.

Zawarta umowa będzie stanowiła dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę będzie niezależna od gwarancji udzielonych przez innych gwarantów (producentów, dostawców, autoryzowanych przedstawicieli, itp.)

Realizacja czynności związanych z gwarantowaną jakością wykonanych robót będzie realizowana niezwłocznie na żądanie Zamawiającego niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanych robotach, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji. Wykonawca w ramach gwarancji będzie uczestniczył

w corocznych przeglądach gwarancyjnych. Koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą w okresie gwarancji ponosić będzie Wykonawca.

**7.** Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze SIWZ, placem przeszłej budowy (zalecane), dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarem robót, tak aby złożona oferta dotyczyła wszystkich możliwych robót w sposób gwarantujący prawidłowe i kompletne wykonanie zamówienia.

**8. Sposób wykonania zamówienia:**

a) roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną (projektową i wykonawczą), specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, decyzjami, warunkami technicznymi i wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ, zgodnie z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami nadzoru inwestorskiego i autorskiego.

b) Wykonawca wykona geodezyjne wytyczenie robót oraz będzie je na bieżąco kontrolował w czasie ich trwania.

c) przed przystąpieniem do robót ziemnych Wykonawca upewni się, czy na terenie inwestycji nie występują urządzenia podziemne mogące ulec uszkodzeniu w czasie prowadzenia robót.

d) Wykonawca opracuje szczegółowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).

e) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących norm oraz o innych parametrach niż określono w dokumentacji technicznej.

f) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty do obioru robót, w tym również dokumentację geodezyjną powykonawczą oraz rysunki z naniesionymi zmianami, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej.

Roboty będące przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami sztuki budowlanej, projektami budowlano - wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**III.A Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej ustaleniami i postanowieniami oraz zgodnie ze SIWZ, specyfikacją techniczną, dokumentacją projektową, zasadami sztuki budowlanej, wiedzą techniczną, prawem budowlanym, polskimi normami i innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji robót budowlanych;

2) Wykonanie na swój koszt wszelkich robót tymczasowych, umożliwiających wykonanie przedmiotu umowy;

3) Protokolarne przejęcie terenu budowy i przygotowanie wykonania przedmiotu umowy łącznie z wykonaniem robót pomocniczych koniecznych dla realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Teren udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego nie może być używany przez Wykonawcę dla celów innych niż realizacja umowy. Wykonawca winien utrzymywać wszelkie obiekty oddane mu do dyspozycji w dobrym stanie w czasie, kiedy je zajmuje. Winien on w chwili ukończenia umowy, jeżeli wymaga tego Zamawiający, przywrócić je do ich stanu pierwotnego, z uwzględnieniem normalnego zużycia. Wykonawca nie ma prawa do zapłaty za udoskonalenia będące rezultatem pracy wykonanej z jego własnej inicjatywy;

4) Zorganizowanie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza socjalnego oraz produkcyjnego, w tym dostaw mediów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności energii elektrycznej i wody, jeśli występuje taka potrzeba. W wypadku wykorzystania przez Wykonawcę istniejących źródeł mediów, w tym wody i energii

elektrycznej, winien on zastosować się do odpowiednich zarządzeń dostawcy lub właściwych organów władzy oraz uiścić wszelkie wymagane opłaty;

5) Zawiadamianie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu przed nastąpieniem tego faktu z właściwym wyprzedzeniem. Niewykonanie przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie miało ten skutek, iż obowiązany on będzie do odkrycia takich robót w zakresie niezbędnym do ich zbadania, a następnie przywrócenia stanu poprzedniego na własny koszt;

6) Wykonawca winien niezwłocznie zgłosić konieczność wprowadzenia poprawki do dokumentacji projektowej dostarczonej przez Zamawiającego, o ile jest to konieczne z uwagi na modyfikacje wprowadzone podczas wykonywania przedmiotu umowy;

7) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi wymaganymi atestami, certyfikatami, aprobatami technicznymi, wynikami prób i badań, protokołami, inwentaryzacji geodezyjnej jak i kopii wszystkich dokumentów przekazanych odpowiednim służbom i właściwym organom przy realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do przekazania obiektu do użytkowania.

8) Bieżące zabezpieczanie wykonywanych robót w sposób należyty w tym konserwacja wszelkich oznakowań. Niewykonywanie powyższego upoważnia Zamawiającego do wykonania powyższych zabezpieczeń i konserwacji na koszt Wykonawcy;

9) Przywrócenie do stanu z dnia przejścia wszelkich nieruchomości zajętych czasowo w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz naprawa wszelkich ewentualnych szkód powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy na innych nieruchomościach sąsiadujących. W przypadku niewykonania powyższych zobowiązań przez Wykonawcę, Zamawiający na podstawie wycen zaistniałych szkód ma prawo potrącić ich wartość z należnego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z umowy. Wykonawca, na swoją odpowiedzialność i koszt winien podjąć wszelkie środki zapobiegawcze, wymagane przez dobrą praktykę budowlaną oraz panujące okoliczności, aby chronić sąsiednie nieruchomości przed nadmiernym obciążeniem w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Wykonawca winien zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi skutkami finansowymi z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli lub użytkowników sąsiadujących nieruchomości. Wykonawca ponosi wszelkie skutki finansowe z tytułu takich roszczeń wniesionych przez właścicieli lub użytkowników sąsiadujących nieruchomości;

10) Koordynacja robót wszelkich podwykonawców, którym Wykonawca zleci część wykonania przedmiotu umowy na zasadach przewidzianych w umowie;

11) Pełna obsługa geodezyjna na własny koszt. Zamawiający ma prawo żądać inwentaryzacji geodezyjnej na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną wraz z inwentaryzacją powykonawczą w formie kopii mapy zasadniczej (w ilości 3 egz.) przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego wraz z wykazem zmian gruntowych;

12) Zabezpieczenie istniejącej zieleni przed uszkodzeniem lub zniszczeniem w trakcie prowadzenia robót;

13) Utrzymywanie w czystości zaplecza budowy, dróg publicznych itp. Wykonawca ponosi w tym zakresie pełną odpowiedzialność przed policją i innymi służbami publicznymi. W przypadku nie wywiązywania się z tego obowiązku przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo powierzyć powyższe obowiązki innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę;

14) Zachowanie należytej ostrożności w czasie prowadzenia robót w sąsiedztwie elementów już wykonanych przez innych wykonawców lub podwykonawców celem uniknięcia uszkodzeń i zniszczeń. W przypadku powstania szkód w razie nienależytego wykonania powyższych obowiązków Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztem usunięcia szkody w formie potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia;

- 15) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność karną, cywilną i administracyjną z tytułu wypadków i szkód powstałych wskutek nienależytego wykonania postanowień umowy, a także w związku z wykonywaniem czynności w zakresie realizacji umowy;
- 16) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu budowy, z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami naliczone w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy i wynikające z działalności Wykonawcy ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi również wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone, podczas wykonywania przedmiotu umowy, własnym działaniem, osobom trzecim na placu budowy i na terenie przyległym do placu budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego;
- 17) Do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i ppoż., zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia. Najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy przekazać Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniający specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego;
- 18) Wykonawca przejmuje na czas od przekazania placu budowy do odbioru końcowego prawną odpowiedzialność za przejęty protokolarnie teren budowy;
- 19) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika budowy w formacie wymaganym przez polskie prawo budowlane z aktualnymi wpisami dokonywanymi przez odpowiedni i uprawniony personel Wykonawcy. Dziennik budowy będzie każdorazowo w czasie godzin roboczych dostępny dla Zamawiającego, Nadzoru Budowlanego lub innych osób uprawnionych do tego na mocy polskiego prawa budowlanego. Dziennik budowy będzie każdorazowo, w czasie godzin roboczych, dostępne do konsultacji dla Zamawiającego i innych osób uprawnionych na mocy polskiego prawa budowlanego. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i rejestrowanie w nim zdarzeń w kolejności ich występowania tak, aby można było na podstawie tych zapisów odtworzyć przebieg realizacji robót;
- 20) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niedociągnięć i zaniechań w terminie ustalonym przez Zamawiającego;
- 21) Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym dla odbioru robót;
- 22) W terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu oświadczenia o przyjęciu obowiązków Kierownika Budowy. Nie dostarczenie powyższego oświadczenia w w/w terminie skutkować będzie zwłoką w terminie przekazania terenu budowy i rozpoczęcia robót. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana, jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

#### ***IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA***

- 1. Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia: 15.10.2016 roku.**
- 2. Przez termin wykonania zamówienia rozumie się termin zgłoszenia do odbioru wykonanych robót.**

#### ***V. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW:***

**o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniający warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

***Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.***

2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali (zakończyli) ***co najmniej 1 (jedną) najważniejszą robotę budowlaną o wartości co najmniej 420.000,00 zł brutto. Przez najważniejsze roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie remont, budowę bądź przebudowę drogi.***

***Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazu wykonanych robót budowlanych oraz dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.***

***Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ww. warunek.***

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

***Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.***

4. dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować, w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobą legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi oraz doświadczeniem odpowiednim do objęcia funkcji **kierownika budowy**. Osoba przeznaczona na to stanowisko musi posiadać wymagane przepisami prawa uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, o której mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie samodzielnych funkcji kierownika budowy dla przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może wykazać osobę lub osoby będące obywatelami państw członkowskich, które nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290).

***Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.***

***Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ww. warunek.***

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej

***Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada polisę - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej***

***z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż na kwotę 300.000,00 zł.***

Warunki, o których mowa powyżej mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o analizę dokumentów dołączonych do oferty, sprawdzając kompletność, spełnienie warunków dopuszczających oraz jakość złożonych dokumentów. Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z wymaganych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

Z treści załączonych dokumentów do oferty musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił warunki w postępowaniu.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo



przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

9) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

10) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo - akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:**

a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 ustawy Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

b) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

e) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## ***VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:***

**W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający żąda od Wykonawców dołączenia do oferty następujących dokumentów:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

***Wymagana forma - oryginał.***

***W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy złożyć wspólne oświadczenie podpisane przez każdego z tych Wykonawców lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu, lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - według **załącznika Nr 6 do SIWZ**.

**Dotyczy warunku określonego w pkt. V ppkt. 2 SIWZ**

**Dowodami**, o których mowa powyżej są **poświadczenie** lub **inne dokumenty**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający - Gmina Kunów jest podmiotem, na rzecz którego zostały wcześniej wykonane roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania przedmiotowych dowodów.

Jeżeli w/w wykaz lub dowody, o których mowa powyżej będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu będzie wynikało, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

***W przypadku wspólnego ubiegania się przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie.***

3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami odpowiadających wymogom wskazanym w **pkt. V ppkt. 4 SIWZ** (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**).

***W przypadku wspólnego ubiegania się przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy.***

**Jeśli dotyczy** - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania w dyspozycję Wykonawcy osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wskazał w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, że będzie dysponował tymi osobami na okres wykonywania zamówienia lub inny dokument z którego będzie wynikać podstawa do dysponowania osobami uczestniczącymi w wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie należy przedłożyć w formie oryginału.

4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SIWZ**).

5. Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum **300.000,00 zł**.

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda dołączenia do ofert następujących dokumentów:**

6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy - według wzoru - **załącznika stanowiącego nr 3 do SIWZ**.

***W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej***

**Wykonawców, każdy z nich złoży oddzielne oświadczenie**

7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

***W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.***

8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp – **wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.**

11. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.** Zobowiązanie należy przedłożyć w formie oryginału.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 11 odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ewentualnie umowę regulującą współpracę (współdziałanie) tych Wykonawców, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.

12.1. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane będą do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców.

12.2. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 tej ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.3. Każdy z podmiotów występujących wspólnie (w tym : konsorcja, spółki cywilne) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

12.4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.

13. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

14. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 13 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

16. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy do oferty nie załączyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego lub nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie - chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

17. Wartości podane w w/w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego będą przeliczane wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. W przypadku składania wszelkich dokumentów w języku obcym należy załączyć ich tłumaczenie.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz odwołania strony będą przekazywać pisemnie lub faxem. Forma faxu jest niedopuszczalna dla następujących czynności: złożenie

- oferty, zmiana oferty, wycofanie oferty.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo przesłane faxem na numer podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
  4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być skierowane na adres: **Urząd Miasta i Gminy w Kunowie ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów, tel. 41 261 31 74 /fax. 41 261 31 94.**
  5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.5.
  8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej: [www.kunow.pl](http://www.kunow.pl), (tam gdzie jest zamieszczona specyfikacja).
  9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającą późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której opublikowano SIWZ.
  11. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja jest udostępniona na tej stronie. Zapis w pkt. 11 stosuje się odpowiednio.
  13. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
  14. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:  
Tomasz Fulara - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów, pokój nr 301, tel. 41 261 31 74 wew. 51 - w sprawie przedmiotu zamówienia  
Marta Janik - Specjalista ds. zamówień publicznych, pokój nr 308, tel. 41 261 31 74 wew. 56 - w sprawie procedur  
Kontakt w godzinach urzędowania.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości 5.000,00 zł w terminie do dnia przetargu tj. 16.06.2016 r. do godz. 10<sup>00</sup>.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium, w kasie Zamawiającego (pok. 207) musi się znaleźć jedna z n/w form wniesienia wadium lub w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu środki winny być na koncie Zamawiającego.

3. Wadium może być wnoszone w:

- pieniądzu w formie przelewu bankowego na konto nr: 54 8507 0004 2001 0016 3864 0065 w Banku Spółdzielczym w Ostrowiec Św. \*;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych (mających ważność 30 dni od daty składania oferty), gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości \*

**Oferent zobowiązany jest załączyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium do oferty.**

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni
2. Bieg terminu określonego w pkt. 1 rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wzorem - **formularz ofertowy - stanowiący załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ oraz zgodnie z wymogami SIWZ.
3. Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia i musi być przygotowana w języku polskim.
4. Ofertę pod rygorem nieważności składa się **w formie pisemnej**.
5. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia zgodnie ze SIWZ.
6. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty wraz z ofertą muszą być uzupełnione w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
8. Złożenie oferty lub załączników do oferty w innej formie niż wskazana w SIWZ jest dopuszczalne pod warunkiem, że ich treść, zawierać będzie wszystkie elementy wskazane przez Zamawiającego.
9. Formularz ofertowy i wszelkie inne dokumenty, oświadczenia, wykazy i załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz obowiązującymi przepisami prawa.

10. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
11. Wszelkie poprawki lub korekty błędów dokonane w ofercie muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
12. **Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych. Oferta musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.**
13. **Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.**
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
16. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
17. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym osobom za wyjątkiem komisji przetargowej muszą być opatrzone klauzulą: **„Nie udostępniać innym Wykonawcom”**. **Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.**
18. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
19. Oferta musi być umieszczona:
- w opakowaniu wewnętrznym (kopercie) z oznaczeniem:  
**„Oferta na: „Przebudowę drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej”**  
oraz z podaniem nazwy, adresu, telefonu, faxu Wykonawcy, a następnie umieszczona
  - w opakowaniu zewnętrznym (kopercie) posiadającej TYLKO oznaczenie:  
**„Oferta na: „Przebudowę drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej” Nie otwierać przed godz. 10:30 dnia 16/06/2016 roku.**
20. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może ofertę wycofać lub zmienić jej treść - zmiana lub wycofanie powinno być sporządzone zgodnie z postanowieniami pkt. 19 z dopiskiem "ZMIANA " lub "WYCOFANIE"
21. **Oferta Wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:**
- 21.1 Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 21.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo w postępowaniu i zawarciu umowy.
- 21.3 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 21.4 Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych złożonych wraz z ofertą
- 21.5 Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w **punkcie VI SIWZ.**

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 1.1. Oferty należy składać/przesyłać na adres: **Urząd Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów - sekretariat (pokój Nr 210) do dnia: 16/06/2016 r. do godz. 10:00**

1.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone.

## 2. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

2.1. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez Komisję Przetargową w dniu **16/06/2016 r. o godzinie 10:30 w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów - pokój nr 201 (sala konferencyjna).**

2.2. Otwarcie ofert jest jawne. W trakcie otwarcia ofert zostanie ogłoszona nazwa Wykonawcy, oferowana przez niego cena, termin gwarancji oraz inne szczegóły, które Komisja Przetargowa uzna za stosowne zgodnie z art. 86 ust. 4 Pzp.

3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje w ofercie łączną cenę ryczałtową wraz z podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa zostanie wyliczona w oparciu o projekt budowlano - wykonawczy, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, przedmiar robót oraz ewentualną wizję lokalną na placu przyszłej budowy. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. **Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia, przedmiar robót stanowi dokument pomocniczy do wyceny oferty. Podstawą wyceny oferty jest projekt budowlano - wykonawczy i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysowe normy określone w odpowiednich katalogach np. KNR oraz ewentualne wyjaśnienia Zamawiającego.**

2. Wykonawca jest zobowiązany podać w cenie ryczałtowej - ofertowej wszystkie nakłady na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Cena ryczałtowa zawiera również koszty nie ujęte w w/w dokumentach, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia - inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Podstawą wyceny wartości zadania jest dokumentacja projektowa w oparciu o którą winna być sporządzona kalkulacja kosztów wykonania zadania. W przypadku stwierdzenia różnic w przedmiarach robót lub brak ewentualnych pozycji mających wpływ na koszty zadania, Wykonawca winien to sam uwzględnić w swoich kosztach kalkulacji zadania, uznając te elementy zadania, jako istotne i niezbędne do uwzględnienia w kosztach zadania.

3. Cena oferty ma być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

4. W cenie ryczałtowej mieści się całkowity koszt wykonania zadania inwestycyjnego wynikający z dokumentacji projektowej, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, tj.:

a) koszty organizacji zaplecza i placu budowy wraz z dostarczeniem i niezbędnym doprowadzeniem energii elektrycznej i wody oraz zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów BHP i ppoż. Koszty podłączenia mediów i opłat za media (woda i energia elektryczna) ponosi Wykonawca robót,

b) koszty segregowania, składowania i transportu odpadów oraz wywozu ziemi i gruzu budowlanego pochodzącego z demontażu, segregowania, składowania, unieszkodliwiania odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzących z rozbiórki, ich wywozu i opłat za czas ich składowania,

c) koszty przeprowadzenia wszelkich wymaganych przepisami prób, badań, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót,

d) koszty kompleksowej obsługi geodezyjnej: tyczenie, inwentaryzacja powykonawcza w trzech egzemplarzach, uzgodnienia w ZUD



- e) koszty zabezpieczenia i ubezpieczenia placu budowy
  - f) koszty zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych sprawdzeń, prób, badań i przygotowania dokumentacji odbiorowej
  - g) koszty doprowadzenia nawierzchni terenu po zakończeniu budowy do stanu pierwotnego
  - h) koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy
  - i) inne koszty konieczne i niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zaleca aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
6. Wykonawca przy sporządzaniu kosztorysu do umowy podaje ceny czynników produkcji, które użył do wyliczenia ceny ofertowej, a które posłużą do ewentualnego rozliczenia robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych, których konieczność wykonania wystąpi w okolicznościach, których nie można było wcześniej przewidzieć
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosował następujące kryteria:

- 1) **cena [C] 90%** (cena brutto oferty - waga 97% - tj. maksymalnie 90 pkt.)
- 2) **termin gwarancji [G] 10%** (maksymalnie 10 pkt.)

2. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Kunów, zatwierdzając propozycję Komisji Przetargowej.

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów przyznanych ofercie.

4. Sposób obliczania punktów:

#### **a) dla kryterium ceny [C]:**

według następującego wzoru:

$$C = \frac{W_{\min}}{W_{bad}} \times 100 \times 90\%, \text{ gdzie :}$$

$W_{\min}$  - cena brutto najniższej wśród ofert nie podlegających odrzuceniu,

$W_{bad}$  - cena brutto danej oferty nie podlegającej odrzuceniu ofert

#### **b) dla kryterium termin gwarancji [G]:**

Poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za podany przez Wykonawcę termin gwarancji w formularzu ofertowym. **Termin gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy.** Przyjmując następującą punktację:

#### **Kryterium gwarancja [G] - waga 10% (10 pkt. maksymalnie).**

Punkty przyznane w kryterium gwarancja na wykonane roboty, wszystkie wykonane prace oraz dostarczony sprzęt, urządzenia i wyposażenie będą liczone według następujących zasad:

- 1) okres gwarancji 5 lat (tj. 60 miesięcy od daty protokolarnego odbioru poszczególnych zadań) – 1 pkt.;
- 2) okres gwarancji 6 lat (tj. 72 miesiące od daty protokolarnego odbioru poszczególnych zadań) – 2 pkt.;
- 3) okres gwarancji 7 lat i powyżej (tj. 84 miesiące i więcej od daty protokolarnego odbioru poszczególnych zadań) – 3 pkt.;

Maksymalna liczba przyznanych punktów z tytułu kryterium – gwarancja **to 10 pkt.**  
**Okres gwarancji zostaje podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym**

**Ostateczna ilość punktów dla każdej z ofert zostanie obliczona wg następującego wzoru:**

$$P = C + G$$

P- łączna liczba uzyskanych punktów

Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów.

**Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlegała odrzuceniu, spełnia wszystkie wymagania SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.**

5. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i w niniejszej SIWZ i zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt 1 lit. a) na stronie internetowej: [www.kunow.pl](http://www.kunow.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

4. Po upływie 5 lub 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty zgodnie z Pzp, lecz nie później niż przed upływem okresu związania ofertą, Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w pkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- została złożona tylko jedna oferta,

- nie odrzucono żadnej oferty;

- nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:

- a) opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na okres, co najmniej od daty zawarcia umowy do zakończenia realizacji zamówienia. W przypadku posiadania umowy ubezpieczenia na krótszy okres niż termin realizacji zamówienia Wykonawca dodatkowo musi złożyć oświadczenie, że ubezpieczy się na pozostały okres. W przypadku opłacania polisy w ratach, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia kopii kolejnych wpłat oraz polis.
- b) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie) lub pełnomocnictwo udzielone dla lidera konsorcjum.
- c) przedłożenia dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby wskazane w wykazie osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca stosownych uprawnień oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
- d) Kosztorys uproszczony wykonania umowy. Do kosztorysu Wykonawca załączy informację zawierającą ceny czynników produkcji, które użył do wyliczenia ceny w kosztorysie, a które posłużą do ewentualnego rozliczenia robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych, których konieczność wykonania wystąpi w okolicznościach, których nie można było wcześniej przewidzieć.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający będzie wymagał złożenia należytego zabezpieczenia wykonania umowy:

- Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % kwoty umownej zamówienia (zaokrąglonej do pełnych 100 zł), zgodnie z art. 147 - 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Dokument gwarancji powinien stanowić bezwarunkową nieodwołalną gwarancję płatności na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z czego: kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady - 30 % wysokości zabezpieczenia.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w art. 147 - 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. - NASZE

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:**

1. Umowa o realizację zamówienia z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają z postanowień niniejszej specyfikacji i z projektu umowy (wzoru). Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający

przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik Nr 4 do SIWZ**.
5. Umowę można zmienić za zgodą Zamawiającego w przypadkach wymienionych w projekcie umowy i/lub jak niżej:
  - niesprzyjających warunków atmosferycznych (np. długotrwałe i intensywne opady deszczu i/lub śniegu, silny wiatr, długotrwałe niskie temperatury, powodzie) powodujące utrudnienia w realizacji przedmiotu umowy - wówczas zmianie może ulec termin wykonania zamówienia;
  - działanie siły wyższej;
  - zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa;
  - gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia i wartości umowy;
  - z uwagi na niezależne od stron umowy zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących strony, kierownika budowy/kierownika robót, inspektora nadzoru (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
  - zmiany danych teleadresowych stron umowy określonych w umowie;
  - oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
  - zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, a tym samym wartości umowy;
  - okoliczności powodujące, że przedmiot umowy nie może zostać zrealizowany zgodnie z zasadami sztuki inżynierskiej,
  - niezależnie od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowania o uzyskanie od instytucji i urzędów dokumentów (np.: pozwoleń, decyzji, uzgodnień) niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
  - okoliczności leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi - zmianie może ulec termin realizacji umowy;
  - przewlekłość postępowania o udzielenie zamówienia publicznego związana z odwołaniami Wykonawcy;
  - konieczności dokonania zmian w dokumentacji technicznej,
  - wystąpienie robót dodatkowych lub zamiennych niezbędnych do realizacji zakresu robót podstawowych, wynikłych w trakcie realizacji robót, w tym przypadku zmianie może ulec termin realizacji zadania,
  - wystąpienie wykopalisk w terenie prowadzenia robót.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, chyba że zapisy umowy stanowią inaczej.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZUSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia

oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacją wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

1. Od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
- c) wobec czynności innych niż określone w ppkt. a i b - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Zamawiający i odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli

zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. W przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

12. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w pkt. 14 przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

13. Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym w przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca lub jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

14. Odwołujący oraz wezwany Wykonawca nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie pkt. 11

15. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.

16. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym.

17. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.

18. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

19. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

20. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna.

W sprawach nie objętych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych

## **XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 LUB ART.**

**134 UST. 6 PKT 3 i 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENÍ**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIE MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

**XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

**XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU.**

**XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie ustala takiego zastrzeżenia w niniejszym postępowaniu.

**XXVII. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Informacje na temat udziału podwykonawców, co do realizacji zamówienia należy zamieścić w „Formularzu ofertowym”. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za roboty wykonane przez podwykonawców.
2. W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innego podmiotu (podwykonawcy) na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Wykonawca dołączy do oferty pisemne zobowiązania podwykonawców, że oddają jemu do dyspozycji niezbędny zasób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia ze wskazaniem formy w jakiej Wykonawca będzie korzystał z oferowanych zasobów.

**XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONSTWIE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPowiednio ZASTRZEŻENÍ LUB SPRZECIWU**

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. Projekt umowy między Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinien w szczególności zawierać postanowienia dotyczące:

- a) zakresu robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych Podwykonawcy,
- b) kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wynagrodzenie należne Wykonawcy za przedmiotowy zakres prac. Materiałem pomocniczym może być kosztorys, składany przez Wykonawcę na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ,
- c) termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego Podwykonawcy. Termin ten nie może być dłuższy, niż wynikający z umowy z Wykonawcą,
- d) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi, jednak nie później niż 14 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy,
- e) zasady dokonywania odbiorów oraz zasady płatności za wykonane prace analogicznie do zasad przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót,
- f) umowa o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo musi zawierać zapis dotyczący braku możliwości:

- cesji wierzytelności bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego,
- dokonania dalszego zlecenia podwykonawstwa bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego.

2. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

3. Zamawiający nie dopuszcza płatności zaliczkowych.

#### **XXIX. OGRANICZENIA MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE TYLKO DLA WYKONAWCÓW, U KTÓRYCH PONAD 50% PRACOWNIKÓW STANOWIĄ OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE**

Zamawiający nie przewiduje takiego ograniczenia w niniejszym postępowaniu.

#### **XXX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

Zasady udostępniania dokumentów: protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

1. SIWZ podlega udostępnieniu na stronie internetowej [www.kunow.pl](http://www.kunow.pl)
2. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający przekaze w terminie 5 dni SIWZ.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.

#### **XXXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ:**

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik Nr 2 do SIWZ



3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ustawy Pzp – załącznik Nr 3 do SIWZ
4. Projekt umowy (wzór) – załącznik Nr 4 do SIWZ
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik Nr 5 do SIWZ
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik Nr 6 do SIWZ
7. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d Pzp – załącznik Nr 7 do SIWZ
8. Przedmiar robót – załącznik Nr 8 do SIWZ
9. Kosztorys ofertowy - załącznik Nr 9 do SIWZ
10. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia – załącznik Nr 10 do SIWZ

Kunów, dnia: 31/05/2016 r.

ZATWIERDZAM

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy (Wykonawców w przypadku oferty wspólnej): .....  
.....  
.....

Adres: .....

Telefon: .....

Fax na który Zamawiający ma przysłać korespondencje.....

E-mail:.....

REGON:.....

NIP:.....

W odpowiedzi na ogłoszenie w trybie przetargu nieograniczonego przedstawiamy ofertę ostateczną dla Gminy Kunów – Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie w przetargu nieograniczonym:

### **Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej**

1. CENA OFERTY. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w formularzu: Kosztorys ofertowy (ślepy) stanowiący załącznik do oferty

**w cenie netto:** ..... zł.

Do niniejszej ceny zostanie doliczony podatek VAT w wysokości: .....%

co stanowi kwotę: .....zł.

**cena brutto wynosi:** ..... zł.

Słownie:.....złotych.

2. OKRES GWARANCJI NA WYKONANE ROBOTY wynosi ..... miesięcy

licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego robót stanowiących przedmiot zamówienia.

### 3. OŚWIADCZENIA

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ stanowiącą część składową oferty, akceptujemy jej warunki i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie warunki zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia;
- Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem i nie wnosimy uwag do opisu przedmiotu zamówienia;
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert – do dnia ..... r.
- zawarty w SIWZ wzór umowy został zaakceptowany i w razie wybrania oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ;
- Oświadczamy, że zamierzamy / nie zamierzamy przekazać część zamówienia podwykonawcy\*

<i>L.p.</i>	<i>Część zamówienia</i>
1	
2	
3	
4	
5	

- Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach od ..... do ..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu prawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- oferta nasza została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

**4. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:**

1. .... str. ....
2. .... str. ....
3. .... str. ....
4. .... str. ....
5. .... str. ....
6. .... str. ....
7. .... str. ....
8. .... str. ....
9. .... str. ....
10. .... str. ....
11. .... str. ....
12. .... str. ....

.....  
*podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy*

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....

*(pieczęć Wykonawcy)*

## **OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

### **Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej**

Ja/my niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz: *(nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)*

.....  
.....  
.....

### **Oświadczam(y), że:**

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), spełniam(y) warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

*miejsce i data*

.....

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE**

*o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.*

***Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej**

Ja/my niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz: *(nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)*

.....  
.....  
.....

oświadczam/y, iż nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

.....

*miejsce i data*

.....

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania firmy*

## **UMOWA NR /projekt/**

zawarta w dniu ..... r. w Kunowie pomiędzy  
Gminą Kunów – Urzędem Miasta i Gminy w Kunowie, mającą siedzibę przy  
ul. Warszawskiej 45b, 27 - 415 Kunów, zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,  
w imieniu której działa:

Burmistrz – Lech Łodej, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Bożena Skóra

a .....

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej **WYKONAWCĄ**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru najkorzystniejszej oferty została zawarta umowa następującej treści:

### **Rozdział I. Przedmiot umowy**

#### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres robót pn.: **„Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej”**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przedmiarami robót i ofertą Wykonawcy. Dokumenty te stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, Prawem Budowlanym, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno - budowlanymi i Polskimi Normami, przy zastosowaniu wyrobów i materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
4. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować, jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające się w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
6. Koszt prac nie objętych dokumentacją projektową, lecz wynikających z niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca.

#### **§ 2**

1. Roboty będące przedmiotem zamówienia muszą być wykonane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów, o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Inspektor Nadzoru ma prawo w każdym momencie realizacji umowy odrzucić każdą część robót i użyte materiały, jeżeli nie będą zgodne z wymaganiami w pkt. 1
3. Materiały i urządzenia niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.

## Rozdział II. Wynagrodzenie:

### § 3

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wyniesie: ..... zł brutto (słownie zł: .....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 jest ceną za wykonanie przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty i nakłady niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, również koszty nie zawarte w dokumentacji projektowej, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy, za wyjątkiem okoliczności określonych w SIWZ i niniejszej umowie.
5. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 ulega zmniejszeniu o wartość robót wyłączonych z przedmiotu umowy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, zachowuje on prawo do pomniejszonego wynagrodzenia. Pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przy uwzględnieniu cen jednostkowych i parametrów kosztowych przyjętych do wyliczenia ceny w kosztorysie ofertowym Wykonawcy załączonym do oferty.
6. Za roboty nie wykonane, mimo objęcia ich kosztorysem ofertowym, wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje.
7. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie wraz z fakturą dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 9, biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości



Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Gdyby z jakichkolwiek względów Zamawiający był zobowiązany dokonać zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Wykonawca dokona zwrotu wypłaconej przez Zamawiającego kwoty w pełnej wysokości, powiększonej o poniesione przez Zamawiającego ewentualne koszty postępowań sądowych i egzekucyjnych albo inne poniesione w związku z nimi koszty manipulacyjne (chyba, że zostaną poniesione przez inny podmiot), w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wypłacie wynagrodzenia lub poniesienia kosztów. Zamawiający uprawniony będzie potrącić należności, o których mowa powyżej z każdej wierzytelności Wykonawcy, jaka przysługuje względem Zamawiającego.
16. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

### **Rozdział III. Terminy realizacji**

#### **§ 4**

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia: **15.10.2016 roku**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się dzień zgłoszenia do odbioru wykonanych robót.
3. O gotowości do dokonania protokólnego odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej.

### **Rozdział IV. Obowiązki stron**

#### **§ 5**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, przed ich zakryciem.
2. Bieżąca kontrola wymaganej przepisami dokumentacji (atesty, protokoły z prób, badań i pomiarów itp.)
3. Sprawdzanie i aprobowanie kompletowanych i wystawianych przez Wykonawcę załączników i faktury za wykonany przedmiot umowy.
4. Terminowe regulowanie należności Wykonawcy.

#### **§ 6**

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1.1. Wykonywanie robót z należytą starannością, zgodnie z uproszczoną dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
- 1.2. Pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy.
- 1.3. Odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
- 1.4. Zapewnienie na okres od daty rozpoczęcia do terminu ukończenia robót ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- a) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
- 1.5. Wykonawca przyjmuje na czas realizacji odpowiedzialność prawną za przejęty protokólnie teren budowy. W trakcie realizacji robót Wykonawca:
- a) własnym kosztem odpowiednio oznakuje i zabezpieczy teren budowy i robót,
  - b) utrzymywał będzie teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie je na bieżąco usuwał z jezdni,
  - c) nie będzie składował zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
  - d) do zakończenia robót zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go zamawiającemu w terminie, w którym ustalony jest odbiór końcowy,
- 1.6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.
- 1.7. Informowanie inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
- 1.8. Zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej: wytyczenie geodezyjne przedmiotu umowy, bieżąca obsługa geodezyjna w toku realizacji przedmiotu umowy i wykonanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej,
- 1.9. Terminowo dostarczać Zamawiającemu wymaganych protokołów odbiorów, badań, atestów i innych dokumentów związanych z realizowanym zadaniem,
- 1.10. Dokonać przewidzianymi przepisami prawa prób i badań oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji powykonawczej.
- 1.11. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia sobie miejsce odwozu ziemi i gruzu oraz ponoszenia wszelkich konsekwencji prawnych z tym związanych,
- 1.12. Wszelkie inne czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- 2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie podwykonawców:**
- 2.1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2.2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców, zawartych z nimi umów, a w szczególności związanych z prawidłowością ich realizacji przez strony.
- 2.3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przez Podwykonawców.
- 2.4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany. Przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy.
- 2.5. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłosi do niego pisemne zastrzeżenia, w przypadku, gdy:
- 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w **pkt. 2.10.**

- 2.6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
- 2.7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
- 2.8. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłosi do niej pisemny sprzeciw, w przypadku, gdy:
- 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2.10
- 2.9. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni pisemnego sprzeciwu, uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
- 2.10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **14 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 2.11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej **niż 5.000,00zł**. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 2.10, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 2.12. Przepisy zawarte w pkt. 2.4-2.10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
- 2.13. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności:**
- 1) zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych Podwykonawcy, w tym wyszczególnienie zadania, do którego roboty, dostawy, czy usługi dotyczą,
  - 2) kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego Podwykonawcy. Termin ten nie może być dłuższy, niż wynikający z umowy z Wykonawcą.
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi, jednak nie później niż 14 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.
  - 5) zasady dokonywania odbiorów oraz zasady płatności za wykonane prace analogicznie do zasad przewidzianych w niniejszej umowie.
- 2.14 W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Wykonawca nie ma prawa, pod rygorem nieważności, zmienić umowy, o której mowa w pkt. 2.4 lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy, o którym mowa w pkt. 2.7, jeśli po takiej akceptacji dokona w nim bez wiedzy Zamawiającego jakichkolwiek zmian polegających w szczególności na podniesieniu wynagrodzenia lub przesunięciu w czasie terminów wykonania.

- 2.15 Wykonawca może w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy wnioskować o zmianę podwykonawcy. Zmiana podwykonawcy może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy lub przedłożenia przez Wykonawcę dowodu wpłaty wynagrodzenia zmienianemu podwykonawcy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że jego zobowiązania finansowe względem tego podwykonawcy zostały w całości uregulowane.
- 2.16 Wraz z umową, o której mowa w ust. 2.4, Wykonawca składa oświadczenia, w których on i podwykonawca zobowiązują się wobec Zamawiającego, iż najpóźniej w terminie 7 dni od dnia powstania zaległości w wypłacie wynagrodzenia przysługującego danemu podwykonawcy, poinformują pisemnie o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę takiej zaległości, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w kwocie równej powyższej zaległości i niezwłocznie pisemnie informuje o tym fakcie Wykonawcę (także faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).
- 2.17 Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 2.18 Wykonawca i Podwykonawcy oraz dalsi podwykonawcy nie mogą przenieść ewentualnych wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na inne podmioty.
- 2.19 Wykonawca przekazuje niezwłocznie Zamawiającemu listę osób reprezentujących podwykonawców z numerami telefonów i faksów oraz ewentualnie adresami poczty elektronicznej.

## **Rozdział V. Rozliczenia**

### **§ 7**

1. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy są faktury VAT wystawione przez Wykonawcę. Zasady rozliczenia za wykonane roboty związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące: podstawą do wystawienia faktur stanowią protokoły końcowe odbioru robót budowlanych i operaty kołaudacyjne. Protokoły końcowe odbioru robót budowlanych będą zawierały również ewentualne naliczenie kar umownych z podaniem ich przyczyn i wysokości naliczenia.
2. Przez „operat kołaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, zestawienie rodzajów i ilości wykonanych robót, stanowiących podstawę odbioru końcowego w szczególności:
  - 2.1. zestawienie zabudowanych materiałów (wraz z certyfikatami, atestami) i wykonanych robót pozwalające na określenie wartości powstałych środków trwałych z podaniem ich parametrów technicznych – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2.2. w języku polskim dokumentację powykonawczą (techniczno-budowlaną, geodezyjną oraz atesty i dopuszczenia do eksploatacji), obmiary zakresu rzeczowego wykonanych zadań sporządzone przez geodetę uprawnionego.
  - 2.3. karty gwarancyjne,
  - 2.4. protokoły z przeprowadzonych prób, pomiarów i badań
3. Wraz z dokumentacją powykonawczą i innymi wymaganymi przez niniejszą umowę z dokumentami określonymi w § 7 ust. 2, które Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu po zakończeniu wykonania Przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca przedstawia oświadczenie, w którym zapewnia, iż nie występują żadne zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz podwykonawców. W przeciwnym wypadku wymienia zaległości i

określa przyczyny ich powstania. W takim przypadku rozliczenie ostateczne ulega przesunięciu do czasu uregulowania wszelkich zaległości w stosunku do podwykonawców z tytułu wypłaty wynagrodzenia.

4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionych faktur, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach VAT. Za termin zapłaty uznaje się datę, w której Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy określoną kwotę.

## **Rozdział VI. Odbiór robót**

### **§ 8**

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonuje Inspektor nadzoru w obecności Wykonawcy, w terminie 3 dni od daty zawiadomienia, dokonanego przez Wykonawcę. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca bezzwłocznie powiadamia na piśmie inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający wyznacza termin odbioru końcowego nie później niż w ciągu 14 dni licząc od dnia zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego robót.
4. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.

### **§ 9**

Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, w takim przypadku przysługuje mu uprawnienie do naliczania kary umownej stosownie do § 13 ust. 1 pkt 1 a umowy.
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
  - 2.1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - 2.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi w terminie zakończenia określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

### **§ 10**

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
2. Wykonawca po usunięciu wad, o których mowa w § 9 pkt 1 postępuje według procedury opisanej w § 8.

### **§ 11**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej przedstawionej w ofercie z zaokrągleniem do pełnych 100 zł, co stanowi kwotę: ..... (słownie: .....**00/100 zł.**)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie: .....
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## **Rozdział VII. Gwarancja i rękojmia**

### **§ 12**

1. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu z mocy art. 637 Kodeksu cywilnego uprawnień z tytułu rękojmi strony postanawiają, iż Wykonawca ponosi także odpowiedzialność w ramach gwarancji.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady przedmiotu umowy wynosi 60 miesięcy.
3. Bieg terminu gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady, to wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie ustalonym przez strony. Po usunięciu wad strony przystępują do odbioru gwarancyjnego. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający może wykonać naprawę sam lub przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu go o tym bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi.
5. Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje przeglądu pogwarancyjnego nie później niż 14 dni od dnia upływu gwarancji.
6. Dokument gwarancyjny, Wykonawca przekazuje zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### **§ 13**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy (rękojmia za wady fizyczne).
2. Wykonawca udziela zamawiającemu rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonany przedmiot niniejszej umowy.
3. Wykonawca udziela zamawiającemu:
  - a. rękojmi za wady na wykonane roboty i zamontowane urządzenia na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy,
  - b. gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
5. Wykonanie praw z gwarancji jakości nie stoi w sprzeczności z uprawnieniami służącymi Zamawiającemu na podstawie rękojmi za wady.
6. Wykonawca zobowiązany jest usunąć Wady i/lub usterki w terminie 7 dni od otrzymania stosownej informacji od Zamawiającego, chyba że wady lub usterki nie da się usunąć w tym terminie. Wówczas termin usunięcia wad zostanie uzgodniony między stronami.
7. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 5, zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 13 oraz powierzyć usunięcie wad i /lub usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy.
8. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad przedmiotu umowy lub jego części nie można było z niego korzystać.

## **Rozdział VIII. Kary umowne**

### **§ 14**

Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.

1. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2, liczone za każdy dzień opóźnienia,
- b) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień, licząc od następnego dnia, po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność w wysokości 10% ogólnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2.
- d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 1.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- e) za nieprzedłożenie zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2.000,00 zł za każde zdarzenie,
- f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości w wysokości 2.000,00zł za każde zdarzenie,
- g) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 2.000,00zł za każde zdarzenie.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :

a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 z wyłączeniem przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

3. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową naliczonych kar umownych. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z każdej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego. Zapłata kary przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## **Rozdział IX. Odstąpienie od umowy**

### **§ 15**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1.1. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.

1.2. na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,

1.3. gdy stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

1.4. jeżeli zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy.

1.5. jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

1.6. w przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem robót przez okres dłuższy niż 14 dni Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy,

1.7. Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektorów nadzoru i/lub zamawiającego pomimo dwóch pisemnych wezwań do naprawy sposobu realizacji przedmiotu umowy, w dalszym ciągu przedmiot umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami umowy,

1.8. Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania,

1.9. nastąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę

większą niż 5% wartości umowy.

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w pkt. 1.1 oraz 1.3-1.9 niniejszego paragrafu będzie traktowane jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki:

a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy

b) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy

c) wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od wykonawcy,

d) wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza oraz uporządkuje teren budowy.

## **Rozdział X Postanowienia szczególne**

### **§ 16**

Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy będą:

1. Z ramienia Zamawiającego:.....
2. Z ramienia Wykonawcy: ....., Kierownik budowy:  
.....

### **§ 17**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu rzeczowego podanego w §1 niniejszej umowy w następujących sytuacjach:

a) nastąpi uzasadniona konieczność zamiany robót potwierdzona protokołem konieczności, sporządzonym przez inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez Zamawiającego i Wykonawcę,

b) nastąpi uzasadniona konieczność zrezygnowania z wykonania niektórych robót, potwierdzona protokołem konieczności, sporządzona przez inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

2. W następstwie zmian, o których mowa w ust. 1 będzie sporządzenie stosownego Aneksu do niniejszej umowy. Wycena aneksowanego zakresu robót nastąpi na podstawie cen jednostkowych przyjętych przy kalkulacji w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności. Zmiana może nastąpić w zakresie przesłanek przewidzianych w SIWZ i /lub niniejszej umowie.

## **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

### **§ 18**

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego

### **§ 19**

Umowę niniejszą sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron umowy.



## § 20

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

- Oferta Wykonawcy
- Przedmiar robót
- SIWZ
- karta gwarancyjna

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Załącznik Nr .....

Do umowy nr ..... z dnia .....20 ...r.

## KARTA GWARANCYJNA

sporządzona w dniu .....

Zamawiający: **Gmina Kunów z siedzibą przy ul. Warszawskiej 45B, 27 - 415 Kunów**

Wykonawca: .....

Umowa (Nr, z dnia). .....

Przedmiot umowy: (nazwa zadania) :

„.....”

Data odbioru końcowego: dzień ..... miesiąc..... rok .....

### Ogólne warunki gwarancji i jakości:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszymi warunkami gwarancyjnymi obiekty budowlane, urządzenia ruchome, nieruchome, użyte materiały oraz roboty zostały wykonane zgodnie z umową, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady zmniejszające wartość prawną, użytkową i techniczną wykonanych robót oraz użytych materiałów i urządzeń.
3. Wykonawca udziela gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy na następujących warunkach:
  - 3.1. Okres gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu w/w umowy tj. od dnia ..... i trwa do dnia: .....r.
  - 3.2. Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu umowy z tytułu rękojmi. Jej termin biegnie wraz z terminem rękojmi. W czasie związania terminem gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad przedmiotu umowy (wykonanych robót oraz dostarczonych i wbudowanych materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń i podzespołów).
  - 3.3. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę - Gwaranta w formie pisemnej podając rodzaj stwierdzonej wady.
  - 3.4. W przypadku, gdy wykonany przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiłyby użytkowanie obiektu/obiektów, przystąpienie do usunięcia wad nastąpi niezwłocznie tj. w terminie do 48 godzin od powiadomienia.
  - 3.5. Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony w spisany obustronnie protokół.
  - 3.6. Gdy wady usunąć się nie dadzą, albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może wykonać naprawę sam lub przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu go o tym bez utraty przez zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi.
  - 3.7. W przypadku wystąpienia wad materiałów, wyrobów budowlanych, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy.
  - 3.8. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo - skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi,

niewłaściwym użytkowaniem, bądź nieprzestrzeganiem instrukcji ich użytkowania, itp.

3.9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

3.10. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.

3.11. W przypadku reklamacji wady Wykonawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.

3.12. Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie Gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

3.13. Koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części, w tym również wysyłką w okresie gwarancji ponosić będzie wykonawca.

**Warunki gwarancji podpisali:**

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....

(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciel Zamawiającego:

.....

(podpis)

.....  
*(pieczęć Wykonawcy)*

### **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

#### **Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej**

Lp.	Rodzaj robót	Termin wykonania data rozpoczęcia – data zakończenia (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Wartość roboty brutto [PLN]	Nazwa / firma i adres Zamawiającego

**Do wykazu robót należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

.....  
*podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy*

.....  
*(pieczęć firmowa)*

## WYKAZ OSÓB

### Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej

Lp	Imię i nazwisko	Wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, (w tym rodzaj uprawnień i rodzaj specjalności)	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Zakres czynności wykonywanych w niniejszym postępowaniu	Podstawa dysponowania osobą

**Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

.....  
*podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania firmy*

## **INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych biorąc udział w postępowaniu:

### **Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej**

Ja/my niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz: *(nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)*

.....

.....

niniejszym informuję, że:

**Należę / Nie należę** \* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

**Należę** do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi: \*\*

<i>l. p.</i>	<i>Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej</i>

.....  
*(miejsce, data)*

.....  
*(podpis osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)*

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - wypełniają Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej

**Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest  
**Przebudowa drogi gminnej w Kolonii Inwalidzkiej**

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w SIWZ.

Oświadczam(my), że w przypadku wyboru oferty, bezpośrednio przed podpisaniem umowy przedłożę(my) stosowne i aktualne kserokopie uprawnień.

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania firmy)