

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Kunów

**Zarządzenie Nr 49/07
Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie
z dnia 23.05.2007 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w:

1. Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie
2. Gminnym Centrum Informacji

przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Andrzej Sidor – przewodniczący
2. Małgorzata Stojak – członek
3. Henryka Stelmach – członek
4. Katarzyna Stachera – członek
5. Krzysztof Kędziński – członek
6. Renata Trojanowska – członek
7. Agnieszka Borowska – członek
8. Renata Kotasiak – członek
9. Joanna Machula – członek
10. Jacek Pastuszka – członek

w terminie od dnia 23.05.2007 do dnia 30.06.2007 wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Powołuje się zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury:

- I
 1. Małgorzata Stojak
 2. Krzysztof Kędziński
 3. Katarzyna Stachera
- II
 1. Renata Trojanowska
 2. Henryka Stelmach
 3. Agnieszka Borowska
- III
 1. Jacek Pastuszka
 2. Renata Kotasiak
 3. Joanna Machula

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 30.04.2007 r.

§ 3.

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe,
- 2) środki trwałe w użytkowaniu.

§ 4.

1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 1 i 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

§ 5.

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie finansowym – w terminie do dnia 24.06.2007 r.

§ 6.

Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7.

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 49/07
Burmistrza
z dn. 23.05.2007 r.

**Harmonogram
inventaryzacji w UMiG w Kunowie**

Lp.	Skład zespołu spisowego	Miejsce inventaryzacji	Termin	Materialnie odpowiedzialni
1.	Małgorzata Stojak Krzysztof Kędziński Katarzyna Stachera	Sprzęt komputerowy będący wyposażeniem poszczególnych pokoi Gminne Centrum Informacji	24 V-14 VI 2007 r.	P. Loranty
			24-25 V 2007 r.	
2.	Renata Trojanowska Henryka Stelmach Agnieszka Borowska	I piętro – pokój 101	24-29 V 2007 r.	A. Sidor, J. Machula
		I piętro – pokój 105 (stypendia)		B. Duda
		II piętro – pokój 201		B. Duda
		II piętro – pokój 202		M. Chmielewska, E. Pikus
		II piętro – pokój 203		K. Stachera, M. Stojak
		II piętro – pokój 204	30 V-6 VI 2007 r.	B. Dryja, M. Paduch
		II piętro – pokój 205		T. Ślusarz, A. Woźniak
		II piętro – pokój 206		B. Skóra
		II piętro – pokój 207		L. Borowiec
		II piętro – pokój 208		E. Celejewska, J. Radlak
		II piętro – pokój 209		W. Szczałuba
		II piętro – pokój 210	R. Kotasiak	
		II piętro – pokój 211	I. Ożdżyński	
		II piętro – pokój 212	11-14 VI 2007 r.	B. Duda
		II piętro – pokój 213		K. Kozieł
		II piętro – pokój 214		B. Duda
		II piętro – pokój 215		H. Kwiecień, H. Stelmach
II piętro – pokój 216	J. Pastuszka			
II piętro – pokój 217	M. Sawicka			

Lp.	Skład zespołu spisowego	Miejsce inwentaryzacji	Termin	Materialnie odpowiedzialni	
3.	Jacek Pastuszka	I piętro – pokój 111 (USC)	24-29 V 2007 r.	A. Borowska	
	Renata Kotasiak	I piętro – pokój 112 (USC)		A. Borowska	
	Joanna Machula	III piętro – pokój 301		30 V-6 VI 2007 r.	G. Ogórek, B. Wasiek
		III piętro – pokój 302			E. Kowalska, Z. Wiśniewska, I. Chodzyńska
		III piętro – pokój 303			K. Kędzierski
		III piętro – pokój 304 (ksero)			K. Kędzierski
	III piętro – pokój 305	B. Duda			
	III piętro – pokój 306	M. Bartczak			
	III piętro – pokój 307 (archiwum)	B. Skóra			
	III piętro – pokój 308	B. Duda			
	III piętro – pokój 309 (archiwum)	M. Stojak			
	III piętro – pokój 310	M. Sawicka			