

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Kunów – Urząd Miasta i Gminy ul. Warszawska 45 b, 27-415 Kunów działając jako Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu na:

### **Usuwanie odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Kunów w 2014 roku.**

prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), postępowanie, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, o wartości przedmiotu zamówienia poniżej 14 tys. Euro.

#### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina Kunów, ul Warszawska 45B, 27-415 Kunów  
NIP: 661-21-59-982,  
REGON: 29009805  
tel.: 41 261-31-74, fax.: 41 261-13-56  
www.kunow.pl

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na załadunku, transporcie i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest w postaci płyt azbestowo – cementowych płaskich oraz falistych pochodzących z obiektów budowlanych na terenie Gminy Kunów.
2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:
  - zapakowanie odpadów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami,
  - załadunek odpadów zawierających azbest na środek transportu,
  - transport odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych,
  - przekazanie odpadów do unieszkodliwienia, co zostanie potwierdzone „Kartą przekazania odpadu”.
3. Szacunkowa ilość odpadów przeznaczonych do odbioru i unieszkodliwienia – ok. 100 Mg. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przekazanego odpadu tj. zwiększenia lub zmniejszenia ilości odpadu przeznaczonego do utylizacji.
4. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia:  
Wykonawca realizuje usługi na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego zawierającego nazwisko i imię właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości, z terenu której mają zostać usunięte odpady zawierające azbest i dane do kontaktu oraz ilość odpadów wynikająca z wniosku o dofinansowanie składanego przez właściciela nieruchomości do Burmistrza Miasta i Gminy Kunów.
5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przepisami zawartymi w nw. aktach prawnych:
  - Ustawa z dnia 24 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 roku, poz. 21 ze zm.)
  - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2013 roku, poz. 1232 ze zm.),
  - Ustawa z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jedn. Dz. U. z 2004 roku Nr 3, poz. 20 ze zm.),
  - Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. Nr 227, poz. 1367 ze zm.),

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 roku Nr 216, poz. 1824),
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 roku Nr 71, poz. 649)
- Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Kunów nr 57/13 z dnia 01.03.2013r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu określającego warunki przyznawania osobom fizycznym dofinansowania ze środków budżetu gminy w ramach wydatków na zadania określone w ustawie z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska na usuwanie i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie gminy Kunów w ramach realizacji Gminnego Programu Usuwania Azbestu;

6. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu faktury wraz z nw. dokumentami:

- zestawienie zawierające: nazwisko i imię właściciela i adres nieruchomości, z terenu której usunięto odpady zawierające azbest oraz ilość usuniętych odpadów wyrażona w Mg,
- karta przekazania odpadu sporządzona zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 1673), dokumentująca przekazanie odpadu przez właściciela nieruchomości Wykonawcy usługi, a następnie przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest.

### III. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY POSIADAJĄCY:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
  2. Ważną decyzję właściwego organu uprawniającą do prowadzenia działalności w zakresie gospodarowania odpadami zawierającymi azbest:
    - 17 06 01\* – materiały izolacyjne zawierające azbest
    - 17 06 05\* – materiały konstrukcyjne zawierające azbest
- \* *Klasyfikacja odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów. (Dz. U. Nr 112, poz. 1206) wydaną z trybie ustawy o odpadach.*
3. Umowę z zarządzającym składowiskiem odpadów niebezpiecznych na przyjęcie odpadów

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2014 r.

### V. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT

Najkorzystniejsza oferta zostanie wyłoniona spośród ofert spełniających ustalone warunki udziału. W niniejszym postępowaniu kryterium, którym będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty będzie cena 100%.

### VI. ZAWARTOŚĆ ORAZ FORMA OFERTY

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach zawierających nazwę zamówienia: **Usuwanie odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Kunów w 2014 roku.**
3. Oferty wraz z załącznikami należy składać w formie pisemnej.
4. Oferta winna posiadać stosowne pełnomocnictwo(a), - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
7. Wykonawca powinien załączyć do oferty dokumenty wymienione w pkt III.:
  - ważną decyzję właściwego organu uprawniającą do prowadzenia działalności w zakresie gospodarowania odpadami zawierającymi azbest;
  - umowę z zarządzającym składowiskiem odpadów niebezpiecznych na przyjęcie odpadów.
  - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

#### **VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Oferty należy składać do dnia 19.02.2014 do godz. 12:00.

#### **VIII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

Urząd Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów, pok. 210 – Sekretariat.

#### **IX. OSOBY DO KONTAKTU:**

W przedmiotowym postępowaniu należy kontaktować się z Panem Andrzejem Sidorem – kierownikiem Referatu Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Rozwoju Lokalnego UMiG w Kunowie pok. 101, tel. (41) 261-31-74 wew. 58 lub 667 920 010 w godz. 7<sup>00</sup>-14<sup>45</sup>.

#### **X. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Z oferentem spełniającym warunki wymienione w niniejszym ogłoszeniu, który zaproponuje najkorzystniejszą cenę zostanie podpisana stosowna umowa (wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia).

*Załączniki:*

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

**ZATWIERDZAM:**

*Burmistrz Beata Duda*

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Gmina Kunów**  
**ul. Warszawska 45B**  
**27 - 415 Kunów**

## FORMULARZ OFERTOWY

### I. WYKONAWCA:

1) Nazwa: .....

.....

2) Adres: .....

3) Tel.: ..... Fax: .....

4) NIP: ..... REGON: .....

5) E-mail: .....

### II. CENA OFERTY:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym poniżej 14.000 Euro pn.:  
**Usuwanie odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Kunów w 2014 roku**  
oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w przedmiotowym  
zapytaniu ofertowym, za cenę:

netto: ..... zł za 1 Mg

Do niniejszej ceny zostanie doliczony podatek VAT w wysokości ..... %

co stanowi kwotę: ..... zł.

Wartość brutto wynosi: ..... zł za 1 Mg

Słownie.....

..... złotych.

### III. TERMIN REALIZACJI:

Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie:  
do dnia .....

### IV. OŚWIADCZENIA

- Oświadczamy, że legitymujemy się ważną decyzją uprawniającą do prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest (w załączeniu)

- Oświadczamy, że posiadamy umowę z zarządzającym składowiskiem odpadów niebezpiecznych na przyjęcie odpadów zawierających azbest (w załączeniu)
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i zaakceptowaliśmy wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do oferty (parafowany wzór umowy w załączeniu)
- Oferta nasza została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

**V. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:**

nazwa oferenta / wykonawcy: .....,

imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów: .....,

adres: .....,

nr telefonu: .....,

nr faksu: .....,

**VI. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:**

1) ..... str. ....

2) ..... str. ....

3) ..... str. ....

4) ..... str. ....

5) ..... str. ....

6) ..... str. ....

.....  
*(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)*