


Kunów, dnia 31.10.2018 r.

Znak sprawy: Or.433.11.2018

	<p style="text-align: center;"><u>ZAPYTANIE OFERTOWE</u></p> <p style="text-align: center;">ZAPRASZAMY DO SKŁADANIA OFERT NA:</p> <p style="text-align: center;">Dostawa komputerów przenośnych i mobilnych szafek do przechowywania i ładowania komputerów „Nowoczesne kompetencje w e – gminie Kunów”</p> <p style="text-align: center;">w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. zamówienie o wartości poniżej 30.000 euro.</p>
--	---

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie
ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów
NIP: 661-21-59-982
REGON: 29009805
Tel.: 41 261-31-74
Fax: 41 261-31-94
www.kunow.pl

zaprasza do złożenia ofert cenowych na: **Dostawa komputerów przenośnych i mobilnych szafek do przechowywania i ładowania komputerów „Nowoczesne kompetencje w e – gminie Kunów”**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa 20 sztuk komputerów przenośnych i 2 sztuk mobilnych szafek do przechowywania i ładowania komputerów na potrzeby projektu „Nowoczesne kompetencje w e – gminie Kunów”, w ramach projektu „Nowa era komputera - poprawa umiejętności korzystania z internetu, e – usług” Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych,, III Oś Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020,

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Komputer przenośny	<p>Komputer przenośny z możliwością odłączenia klawiatury lub obracania ekranu i korzystania z urządzenia w trybie tabletu wraz z niezbędnym oprogramowaniem operacyjnym i biurowym.</p> <p>Parametry minimalne, nie gorsze niż:</p> <p>Procesor zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych co najmniej dwurdzeniowy, o częstotliwości minimum 1,6 GHz.</p> <p>Czas pracy na baterii min. 6 h.</p> <p>Pamięć RAM min. 2 GB.</p> <p>Pamięć masowa minimum 32GB</p> <p>Ekran dotykowy o wielkości 11" i rozdzielczości 1280x720 lub wyższej</p> <p>Możliwość podłączenia do sieci WiFi o standardzie co najmniej 802.11 g.</p> <p>Złącza i łączność: USB, HDMI lub równoważne, Bluetooth w standardzie minimum 2.0, LAN min 1 GBPS wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe, czytnik kart pamięci SD.</p> <p>Zintegrowane komponenty multimedialne: kamera, mikrofon, karta audio i głośniki.</p> <p>Możliwość odłączenia klawiatury lub obracania ekranu i korzystania z urządzenia w trybie tabletu.</p> <p>Waga maksymalna 1,8 kg.</p> <p>Oprogramowanie biurowe do celów edukacyjnych, pakiet wielostanowiskowy.</p> <p>System operacyjny klasy PC musi spełniać min. następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia innych aplikacji:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dwa rodzaje interfejsu graficznego użytkownika:<ul style="list-style-type: none">• Klasyczny – obsługa przy pomocy myszy• Dotykowy – sterowanie dotykiem na urządzeniach jak monitory dotykowe lub tablety2. Funkcje związane z obsługą komputerów z funkcją dotyku, z wbudowanym modułem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego3. Interfejs użytkownika dostępny w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim4. Możliwość tworzenia pulpitu wirtualnych, przenoszenia aplikacji pomiędzy pulpitem i przełączanie się pomiędzy pulpitem za pomocą skrótów klawiaturowych lub GUI.5. Wbudowane w system operacyjny minimum dwie przeglądarki internetowe6. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji	20 sztuk
-----------------------	--	----------



- (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych
7. Zlokalizowane co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe, menedżer plików – w języku polskim
 8. Środowisko konfiguracji i instalacji dostępne w języku polskim
 9. System pomocy wbudowany w języku polskim
 10. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
 11. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.
 12. Możliwość dostarczania poprawek do systemu operacyjnego w modelu peer to-peer.
 13. Możliwość sterowania czasem dostarczania nowych wersji systemu operacyjnego, możliwość centralnego opóźnienia dostarczania nowej wersji o minimum 4 miesiące.
 14. Możliwość dołączenia systemu do usługi katalogowej on-premise lub w chmurze.
 15. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników
 16. Umożliwienie zablokowania urządzenia w ramach danego konta tylko do uruchamiania wybranej aplikacji - tryb "kiosk".
 17. Możliwość automatycznej synchronizacji plików i folderów roboczych znajdujących się na firmowym serwerze plików w centrum danych z prywatnym urządzeniem, bez konieczności łączenia się z siecią VPN z poziomu folderu użytkownika zlokalizowanego w centrum danych firmy
 18. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.
 19. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.
 20. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.
 21. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do

uprzednio zapisanej postaci.

22. Możliwość przywracania systemu operacyjnego do stanu początkowego z pozostawieniem plików użytkownika.

23. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu)."

24. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor."

25. Wbudowana możliwość zdalnego dostępu do systemu i pracy zdalnej z wykorzystaniem pełnego interfejsu graficznego.

26. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.

27. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.

28. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami

zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).

29. Możliwość zdefiniowania zarządzanych aplikacji w taki sposób aby automatycznie szyfrowały pliki na poziomie systemu plików. Blokowanie bezpośredniego kopiowania treści między aplikacjami zarządzanymi a niezarządzanymi.

29. Możliwość zdefiniowania zarządzanych aplikacji w taki sposób aby automatycznie szyfrowały pliki na poziomie systemu plików. Blokowanie bezpośredniego kopiowania treści między aplikacjami zarządzanymi a niezarządzanymi.

30. Wbudowany system uwierzytelnienia dwuskładnikowego oparty o certyfikat lub klucz prywatny oraz PIN lub uwierzytelnienie biometryczne.

31. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.

32. Wbudowany system szyfrowania dysku twardego ze wsparciem modułu TPM

33. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania dysku w usługach katalogowych.

34. Możliwość tworzenia wirtualnych kart inteligentnych.

35. Wsparcie dla firmware UEFI i funkcji bezpiecznego rozruchu (Secure Boot)

		<p>36. Wbudowany w system, wykorzystywany automatycznie przez wbudowane przeglądarki filtr reputacyjny URL.</p> <p>37. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.</p> <p>38. Mechanizmy logowania w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Login i hasło, b. Karty inteligentne i certyfikaty (smartcard), <p>39. Wbudowany agent do zbierania danych na temat zagrożeń na stacji roboczej.</p> <p>40. Wsparcie .NET Framework 2.x, 3.x i 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach</p> <p>41. Wsparcie dla VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń</p> <p>42. Wsparcie dla PowerShell 5.x – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.</p>	
2.	Mobilna szafka do przechowywania i ładowania komputerów	<p>Mobilna szafka do przechowywania i ładowania komputerów przenośnych kompatybilna z komputerami z pozycji nr 1 niniejszej Specyfikacji Technicznej. Szafka umożliwiająca przechowywanie transport i ładowanie minimum 10 komputerów jednocześnie. Szafka mobilna wyposażona w kółka umożliwiające transport szafki. Szafka z funkcją ładowania baterii z zasilaniem. Wewnątrz korpusu zamontowane listwy, które zawierają gniazda elektryczne do podłączenia ładowarek komputerów. Drzwi zabezpieczone zamkiem kluczowym. Do zamka dołączone 2 klucze. Szafka wyposażona w przewód zasilający rozłączalny.</p>	2

Wymagania niezbędne wobec Wykonawcy i przedmiotu zamówienia:

- 1) Komputery oraz szafki muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad,
- 2) Urządzenia muszą posiadać instrukcję obsługi oraz dokumenty gwarancyjne w języku polskim;
- 3) do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszelkie kable, zasilacze niezbędne do ich prawidłowego użytkowania oraz do każdego komputera mysz ,

- 4) Wykonawca dokona instalacji, konfiguracji sprzętu u beneficjenta końcowego (pod wskazanym adresem przez Zamawiającego) oraz dokona pierwszego uruchomienia sprzętu będącego przedmiotem umowy w siedzibie Zamawiającego, tak, aby był on gotowy do pracy po przekazaniu użytkownikowi końcowemu i aby nie była konieczna ingerencja odbiorcy końcowego,
- 5) Przedmiot Umowy zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy .
- 6) Zamawiający wymaga, aby w ramach dostawy Wykonawca wniósł sprzęt do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego (teren Gminy Kunów).
- 7) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
- 8) Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi, a także osobami niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania umowy.
- 9) Wykonawca udzieli gwarancji na poprawne działanie sprzętu (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.) Minimalny okres gwarancji to 12 miesięcy.
- 10) W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego usunięcia wady sprzętu lub do dostarczenia sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
- 11) Wykonawca przystąpi do wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji nie później niż w ciągu 2 dni od dnia zgłoszenia. Strony oświadczają, iż zgłoszenie może nastąpić pisemnie, drogą elektroniczną (e-mail) lub za pośrednictwem faksu.
- 12) Naprawa lub wymiana sprzętu powinna nastąpić w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia usterki. Termin naprawy lub wymiany może ulec wydłużeniu jedynie w szczególnych wypadkach, jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy naprawa lub wymiana sprzętu w określonym terminie nie byłaby możliwa. W każdym wypadku Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o opóźnieniu naprawy lub wymiany z podaniem przyczyny tego opóźnienia. Całkowity czas naprawy lub wymiany nie może jednak przekroczyć dwóch miesięcy od dnia zgłoszenia usterki.
- 13) Jeżeli czas naprawy lub dostawy nowego sprzętu miałby przekroczyć 7 dni Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy sprzęt zastępczy o parametrach technicznych nie niższych niż sprzęt naprawiany, z którego Zamawiający mógłby korzystać do czasu zakończenia naprawy. Sprzęt zastępczy powinien zostać dostarczony w ciągu 3 dni od zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.

Wymagania niezbędne wobec Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej.

Zamawiający wymaga, aby:

- a) Wykonawca posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, dysponowało odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie było wobec niego otwartego postępowania likwidacyjnego, nie ogłoszono jego upadłości, nie zalegał z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- b) Wykonawca nie był powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – na potwierdzenie powyższego każdy z Wykonawców, odpowiadając na zapytanie ofertowe, składa oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Ocena spełnienia warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu odbędzie się na zasadzie „spełnia/nie spełnia” – na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.

III. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY.

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy - wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (**załącznik nr 1**)
2. Oświadczenie o specyfikacji i okresie gwarancji sprzętu komputerowego (**załącznik nr 2**)
3. Oświadczenie (**załącznik nr 3**)
4. Oświadczenie (**załącznik nr 4**)
5. Parafowany projekt umowy stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.

Wszystkie w/w dokumenty winny być dostarczone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy do siedziby do siedziby Zamawiającego najpóźniej w terminie do 15 listopada 2018 r.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę na Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) należy złożyć w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty, kuriera do Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów, Sekretariat II p. pokój 210, w godzinach 7:30 - 15:30, od poniedziałku do piątku.

Termin złożenia oferty: do dnia 07.11.2018 r. do godziny 09:30.

Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą brane pod uwagę.

VII. TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.11.2018 r. o godzinie 09:45 w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27 - 415 Kunów, pokój nr 201 (sala konferencyjna).

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Wartość oferty należy podać netto i brutto z wyodrębnieniem podatku VAT.
2. W okresie obowiązywania umowy - cena całkowita ma zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i ma być niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX. SPOSÓB OCENY OFERT.

Zamawiający zastosuje następujące kryterium oceny ofert:

Nr	Kryterium	Waga
1	Cena brutto	50%
2	Czas dostawy	30%
3	Okres gwarancji	20%

Cena – maksymalnie 50 punktów

Cenę brutto za wykonanie zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem

ofertowym z uwzględnieniem wymagań trenera, dojazdu do miejsca realizacji zajęć, ewentualnego noclegu, itp.

Punkty przyznawane w ramach niniejszego kryterium będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{of}} \times 100) \times 50\%$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie za całość zlecenia

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert

C_{of} – cena badanej oferty

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Czas dostawy- maksymalnie 30 punktów

- a) Czas dostawy sprzętu komputerowego do 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – 0 pkt.
- b) Czas dostawy sprzętu komputerowego do 5 dni kalendarzowych włącznie od dnia zawarcia umowy – 10 pkt.
- c) Czas dostawy sprzętu komputerowego do 3 dni kalendarzowych włącznie od dnia zawarcia umowy – 20 pkt.

Okres gwarancji- maksymalnie 20 punktów

- a) gwarancja do 12 miesięcy – 0 pkt.
- b) gwarancja do 24 miesięcy – 10 pkt.
- c) gwarancja do 36 miesięcy - 20 pkt.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, to suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały

oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego – ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

W przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę zaplanowaną przez Zamawiającego na dane zadanie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie ceny z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, oraz prawo do odstąpienia od podpisania umowy z Wykonawcą w wypadku niezyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji. O konkretnym terminie negocjacji Oferent zostanie powiadomiony.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

X. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia. Osobami wskazanymi do kontaktu są:

- 1) w sprawach merytorycznych: Renata Kotasiak - tel. (41) 261-31-74 wew. 43
- 2) w sprawach proceduralnych (dot. treści zapytania ofertowego): Marta Janik - tel. (41) 261-31-74 wew. 68 w godzinach pracy UMiG Kunów, tj. poniedziałek - piątek w godzinach 7:30 - 15:30.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane (czytelnie lub z pieczętką imienną) przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu (w załączeniu KRS/ CEIDG lub/oraz pełnomocnictwo). Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
3. Dokumenty wymagane od Wykonawców winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane; uzyskaną liczbę stron należy wpisać do formularza oferty - załącznik nr 1.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
7. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje: nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie:

OFERTA

Zapytanie ofertowe nr

**Dostawa komputerów przenośnych i mobilnej szafki do przechowywania i ładowania komputerów
„Nowoczesne kompetencje w e – gminie Kunów”
Nie otwierać przed godziną 09:45 dnia 07.11.2018 r.**

Tak opisaną kopertę należy złożyć w miejscu wskazanym powyżej przez Zamawiającego.

8. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
9. Oferta Wykonawcy niezgodna z Zapytaniem ofertowym zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Zamawiający zawrze umowę (której wzór stanowi załącznik nr 5) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 nie podlega negocjacom, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, przed ostatecznym wyborem oferty i podpisaniem umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość nie wyłonienia Wykonawcy lub możliwość odstąpienia od wyboru Wykonawcy w przypadku braku środków na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Kunów - Urząd Miasta i Gminy w Kunowie z siedzibą w Kunowie (27-415 Kunów) przy ul. Warszawskiej 45B.

- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Pani Agnieszka Borowska, tel. 41 261-31-74 wew. 44, adres e-mail: rodo@kunow.pl.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z realizacją zamówienia - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 6 lat.
- 6) Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych oraz prawo do przenoszenia danych.
- 7) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować niemożliwością realizacji świadczenia, do którego dane są niezbędne.

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o specyfikacji i okresie gwarancji sprzętu komputerowego
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie
5. Załącznik nr 5 – wzór umowy

Zatwierdzam