

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Kunów

Zarządzenie Nr 121 . 2012
Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie
z dnia 22.05..... 2012 r.

w sprawie wprowadzenia druku pn.: „Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego” w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 nr 142, poz. 1591, zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu ujednoczenia dokumentacji związanej z prowadzeniem postępowań przetargowych wprowadza się do stosowania druk pn.: „Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Urzędu i Miasta i Gminy w Kunowie”
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia wypełniają pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie odpowiedzialni za zgromadzenie i przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia postępowań przetargowych.

§ 2

Wykonanie powierza się pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Beata Duda

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 1511/2 z dnia 12.05.2012 Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie w sprawie wprowadzenia druku pn.: „Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego” w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie.

WZÓR

.....
Wnioskodawca – Referat / Jednostka zlecająca

**Specjalista ds. zamówień publicznych
i pozyskiwania funduszy zewnętrznych**

ZP.
nr przetargu

WNIOSEK
o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Przedmiot zamówienia:

- Roboty budowlane
- Dostawa
- Usługa

na:

.....
.....
.....

2. Opis przedmiotu zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kod CPV:

Możliwość składania ofert częściowych TAK / NIE * (opis części zamówienia, jeżeli dopuszczono składanie ofert częściowych)

.....
.....

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr z dnia Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie w sprawie wprowadzenia druku pn.: „Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego” w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie.

3. Wartość zamówienia wg załączonej kalkulacji lub kosztorysu:

- PLN

- EUR

Kurs EURO wg obowiązującego Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi: 4,0196

(Uwaga: Oszacowanie wartości zamówienia dla dostaw i usług winno być dokonane nie wcześniej niż 3 miesiące przed wszczęciem postępowania, zaś do robót budowlanych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed wszczęciem)

4. Źródło finansowania:

.....

5. Termin wykonania zamówienia:

.....

6. Proponowany tryb udzielenie zamówienia:

.....

7. Proponowane kryteria oceny ofert wraz z podaniem ich znaczenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Decyzje co do wadium: *

.....

9. Istotne postanowienia umowy (zabezpieczenia należytego wykonania itp.)

.....
.....
.....
.....

10. Informacja czy planowane są zamówienia uzupełniające, jeśli tak to jakie, z podaniem wartości szacunkowej zamówienia uzupełniającego.

.....

11. Informacja czy planowane są istotne zmiany umowy, jeśli tak to jakie.

.....

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr z dnia Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie w sprawie wprowadzenia druku pn.: „Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego” w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie.

.....
.....
12. Informację czy zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej, jeśli tak to z jakiego programu i w jakim zakresie.

.....
.....
13. Proponowany skład komisji przetargowej:

.....
.....
14. Inne osoby uczestniczące w czynnościach związanych z przygotowaniem postępowania:

.....
15. Decyzja:

Załączniki:

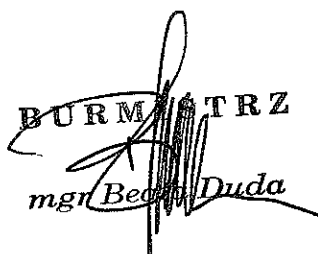
1. Wniosek
2. Obliczenie szacunkowej wartości zamówienia
3. Wzór umowy uzgodnionej przez Radcę Prawnego + wersja elektroniczna
4. Opis przedmiotu zamówienia (szczegółowy)
5. Kosztorys inwestorski*
6. Przedmiar robot (kosztorys ofertowy)* + wersja elektroniczna
7. Specyfikacja techniczna* + wersja elektroniczna
8. Rysunki, projekty, mapy* + wersja elektroniczna
9. W przypadku zapytania o cenę wykaz 5 firm, których Zamawiający zaprosi do złożenia ofert*

* skreślić jeżeli nie dotyczy

.....
Wnioskodawca

.....
Skarbnik

.....
data i podpis osoby rejestrującej ZP

BURMISTRZ

mgr Beata Duda