

ZARZĄDZENIE NR 36.2022
BURMISTRZA MIASTA I GMINY W KUNOWIE

z dnia 3 marca 2022 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kunów na 2022 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 15 ust. 2a – 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535), zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kunów na 2022 r. ogłoszonego Zarządzeniem Nr 27.2022 Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie z dnia 15 lutego 2022 r. w składzie:

- 1) Aneta Szloser - Tyczyńska – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Aleksandra Bernaciak – Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Aneta Sekuła – Członek;
- 4) Marta Jagiełło – Członek;
- 5) Magdalena Bęben – Członek;
- 6) Bożena Dryja – Członek.

§ 2. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- 1) zaopiniowanie złożonych ofert w oparciu o tryb i kryteria określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert oraz w oparciu o kryteria zawarte w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) przedłożenie Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kunowie najkorzystniejszych oferty w opinii komisji konkursowej lub listy najkorzystniejszych ofert rekomendowanych do wyboru albo informacji, że żadna z ofert nie została przyjęta przez komisję konkursową;
- 3) sporządzenie i przedłożenie Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kunowie protokołu z przeprowadzonej oceny.

§ 3. 1. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

3. Komisja konkursowa może dokonywać wiążących rozstrzygnięć w obecności przynajmniej połowy swoich członków.

§ 4. 1. Komisja konkursowa wykonuje swoje zadania na posiedzeniach.

2. Przewodniczący komisji konkursowej zwołuje i prowadzi posiedzenia komisji konkursowej.

3. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej zapewnia Referat Oświaty i Spraw Społecznych.

§ 5. Członkowie komisji konkursowej nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracach komisji konkursowej.

§ 6. 1. Osoby uczestniczące w pracach Komisji, o których mowa w § 1, są upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Komisji oraz są obowiązane do:

- 1) przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz wewnętrznymi regulacjami w tym zakresie, w szczególności z Polityką ochrony danych osobowych, wprowadzoną obowiązującą w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie;
- 2) nieujawniania w jakiegokolwiek postaci treści informacji dotyczących przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie i nie ustaje z chwilą zakończenia prac w Komisji.

2. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje na czas pracy w Komisji i wygasa wraz z ustaniem pracy w nim.

§ 7. Komisja kończy działalność z chwilą ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert.

§ 8. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
w Kunowie

Lech Łodej