

ZARZĄDZENIE NR 39.2022
BURMISTRZA MIASTA I GMINY W KUNOWIE

z dnia 4 marca 2022 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 r. poz. 503) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się jako organ doradczy Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w następującym składzie:

2. Przewodniczący – Pan Rafał Koziół;
3. Członek – Pani Beata Bednarek;
4. Członek - Pan Jarosław Kawiński;
5. Członek – Pani Kinga Sarna.

§ 2. Organizację i tryb działania Komisji określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Osoby uczestniczące w pracach Komisji, o których mowa w § 1, są upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Komisji oraz są obowiązane do:

- 1) przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z 2018 r. Nr 127, str. 2 oraz z 2021 r. Nr 74, str. 35);
- 2) nieujawniania w jakiegokolwiek postaci treści informacji dotyczących przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie i nie ustaje z chwilą zakończenia prac w Komisji.

2. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje na czas pracy w Komisji i wygasa wraz z ustaniem pracy w niej.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 118/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Kunów z dnia 11.05.2017 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
w Kunowie

Lech Łodej

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

§ 1. 1. Nadzór nad pracami Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, zwanej dalej "Komisją" sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy w Kunowie, zwany dalej „Burmistrzem”.

2. Burmistrz określając skład personalny Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej kieruje się wykształceniem kandydatów i ich fachowym przygotowaniem związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego. Co najmniej połowa z członków Komisji powinna składać się z osób rekomendowanych przez branżowe stowarzyszenia i samorządy zawodowe.

3. Skład Komisji może zostać zmieniony przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

4. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący wyznaczony przez Burmistrza, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Komisji.

§ 2. Zadaniem nadrzędnym Komisji zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 r. poz. 503) jest doradztwo Burmistrzowi w sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego terenów zurbanizowanych, ochrony środowiska, dóbr rolnych i leśnych, ochrony krajobrazu oraz ochrony dziedzictwa kultury materialnej.

§ 3. 1. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) ocena aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego w Gminie Kunów;
- 2) wydawanie opinii i stanowisk do opracowań z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym:
 - a) projektu zamiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kunów,
 - b) projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmiany,
 - c) analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy,
 - d) postępów w opracowywaniu planów miejscowych i wieloletnich programów ich sporządzania,
 - e) wniosków o sporządzenie lub dokonanie zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
 - f) uwag zgłoszonych do projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - g) koncepcji, opracowań architektonicznych oraz założeń urbanistycznych, wynikających z obowiązku zachowania ładu przestrzennego,
 - h) innych opracowań studyjno-projektowych, istotnych z punktu widzenia gospodarki przestrzennej Gminy;
- 3) formułowanie wniosków do planów zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, a także zmiany tych dokumentów.

2. Komisja rozpatruje również problemy zgłaszane przez Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie, Kierownika Referatu Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej oraz członków Komisji.

§ 4. 1. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach Komisji, które odbywają się w formie stacjonarnej.

2. Przewodniczący Komisji może zdecydować o rozpatrzeniu opracowań/ zagadnień w drodze głosowania korespondencyjnego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

3. Posiedzenia Komisji zwoływane są stosownie do potrzeb.

4. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia Komisji zawiadamia się jej członków oraz osoby zaproszone telefonicznie lub poprzez wiadomość e-mail.

5. Przewidziane do rozpatrzenia przez Komisję opracowania/zagadnienia zostaną udostępnione do wglądu członkom Komisji co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia albo w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie albo poprzez przesłanie ich pocztą elektroniczną.

6. Obrady komisji prowadzi Przewodniczący Komisji.

7. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący.

8. Członkowie obecni na posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności, a w przypadku głosowania korespondencyjnego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, podstawą jest e-mail przesłany przez członka Komisji.

9. Członkowie Komisji mogą w formie pisemnej lub drogą elektroniczną zgłaszać uwagi do projektów opinii.

§ 5. 1. Za udział w posiedzeniach Komisji członkowie Komisji, za wyjątkiem pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, otrzymują wynagrodzenie:

1) przewodniczący Komisji: 1100,00 zł brutto;

2) członek Komisji: 1000,00 zł brutto.

2. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi lista obecności (e-mail), sporządzenie opinii oraz faktura albo rachunek wystawiony przez członka Komisji.

3. Koszty działalności Komisji obciążają budżet Gminy Kunów.

§ 6. Wszystkie wątpliwości wynikłe w trakcie działalności Komisji rozstrzyga Przewodniczący Komisji w porozumieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy w Kunowie.

§ 7. Obsługę organizacyjno – techniczną Komisji zapewnia Referat Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie.

Burmistrz Miasta i Gminy
w Kunowie

Lech Łodej