

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Przedmiot zamówienia:

„Odbieranie odpadów komunalnych z terenu gminy Kunów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i ich zagospodarowanie na okres od 01.03.2022 r. do 31.05.2022 r.”

1. Rodzaj zamówienia: **usługi**

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień następującymi kodami i nazwami:

90500000-2 Usługi związane z odpadami;

90511000-2 Usługi wywozu odpadów;

90512000-9 Usługi transportu odpadów;

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych;

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami.

3. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Kunów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i ich zagospodarowanie.

4. Powierzchnia gminy Kunów wynosi 113,7 km², liczba mieszkańców około 7759 (30.04.2021 rok) z czego w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej 7148, w zabudowie wielorodzinnej 611 mieszkańców. W skład gminy wchodzi 18 miejscowości: Biechów, Boksycka, Bukowie, Chocimów, Doły Biskupie, Janik, Kolonia Inwalidzka, Kolonia Piaski, Kunów, Kurzacze, Małe Jodło, Miłkowska Karczma, Nietulisko Duże, Nietulisko Małe, Prawęcín, Rudka, Udzićów, Wymysłów.

4.1. Szacunkowa liczba mieszkańców w poszczególnych miejscowościach:

Lp.	Miejscowość	Liczba mieszkańców		
		31.08.2019	31.08.2020	30.06.2021
1.	Biechów	58	60	58
2.	Boksycka	583	582	581
3.	Bukowie	304	304	309
4.	Chocimów	235	230	222
5.	Doły Biskupie	351	337	339
6.	Janik	925	929	928
7.	Kolonia Inwalidzka	266	277	275
8.	Kolonia Piaski	205	203	192
9.	Kunów	2381	2324	2279
	w tym zabudowa wielorodzinna	637	627	608
10.	Kurzacze	58	59	54
11.	Małe Jodło	99	103	94

12.	Miłkowska Karczma	400	415	400
13.	Nietulisko Duże	637	598	596
14.	Nietulisko Małe	359	345	331
15.	Prawęcín	209	207	193
16.	Rudka	311	315	324
17.	Udziców	93	95	96
18.	Wymysłów	483	479	472
OGÓŁEM		7955	7852	7743

Szacunkowa liczba mieszkańców może ulec zmianie w zależności od naturalnych ruchów migracyjnych lub demograficznych.

5. Usługa odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Kunów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i ich zagospodarowanie obejmuje:

- 1) selektywne odbieranie odpadów komunalnych (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kunów) następujących frakcji odpadów:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01),
 - b) papier i tektura (kod 20 01 01 i 15 01 01),
 - c) szkło bezbarwne i kolorowe (kod 20 01 02 i 15 01 07),
 - d) tworzywa sztuczne (kod 20 01 39 i 15 01 02),
 - e) opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 05),
 - f) zmieszane odpady opakowaniowe (kod 15 01 06),
 - g) metale (kod 20 01 40 i 15 01 04),
 - h) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji (kod 20 02 01, 15 01 01), odpady kuchenne ulegające biodegradacji (kod 20 01 08),
 - i) przeterminowane leki (kod 20 01 32),
 - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07),
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe (kod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 11, 17 08 02),
 - l) zużyte opony (kod 16 01 03),
 - m) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (kod 20 01 35*, 20 01 36),
 - n) baterie i akumulatory (kod 20 01 33* i 20 01 34),
 - o) urządzenia zawierające freony (kod 20 01 23*),
 - p) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (kod 20 01 21*),
 - q) tekstylia i odzież (kod 20 01 11 i 20 01 10),
 - r) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (kod 20 01 99),
- 2) odbiór wszystkich odpadów komunalnych z pojemników/worków na odpady komunalne, o pojemności i w kolorystyce określonej w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kunów, zgodnie ze szczegółowym sposobem i zakresem świadczenia usług, z częstotliwością określoną w punkcie 7.10 niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia,
- 3) wyposażenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) oraz

- odbiór odpadów z PSZOK-a (Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych),
- 4) zorganizowanie 1 raz w trakcie trwania umowy odbioru sprzed posesji mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07), zużytych opon (kod 16 01 03), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych (kod 20 01 35*, 20 01 36), urządzeń zawierających freony (kod 20 01 23*),
 - 5) odbieranie przeterminowanych leków (kod 20 01 32) z punktu zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowanego w aptece w Kunowie, ul. Warszawska 46,
 - 6) zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 roku poz. 779 i 2151).
6. Ilość odpadów komunalnych wyrażona w Mg (Megagram), odebranych z terenu gminy Kunów w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku i od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku wynosiła:

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość odpadów w Mg	
			2020 rok	2021 rok
1.	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	935,62	934,44
2.	papier i tektura	20 01 01, 15 01 01	41,61	23,017
3.	szkło bezbarwne i kolorowe	20 01 02, 15 01 07	192,69	159,22
4.	tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe, metale	20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 40, 15 01 04	246,05	312,71
5.	odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone i odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 02 01, 15 01 01, 20 02 01, 20 01 08	97,88	179,94
6.	przeterminowane leki	20 01 32	0,01	0
7.	meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07	202,42	159,44
8.	odpady budowlane i rozbiórkowe	17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 11, 17 08 02	147,14	91,02
9.	zużyte opony	16 01 03	39,43	31,10
10.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35*, 20 01 36	9,82	5,999
11.	urządzenia zawierające freony i lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 23*, 20 01 21*	4,98	2,163
12.	baterie i akumulatory	20 01 33*, 20 01 34	0,30	0

7. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

7.1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 roku poz. 888, 1648 i 2151) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 roku poz. 122) wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

7.2. Posiadanie w całym okresie realizacji umowy niżej wymienionych dokumentów potwierdzających uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym:

- 1) Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego na podstawie art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 roku poz. 888, 1648 i 2151) przez Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie;
- 2) Wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 roku poz. 779 i 2151) prowadzonego przez Marszałka Województwa w zakresie transportu odpadów;
- 3) Umowę z instalacją komunalną, wpisaną na listę, o której mowa w art. 38b ust. 1 punkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 roku poz. 779 i 2151), której będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania;
- 4) Wpis do rejestru odbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 roku poz. 779 i 2151);
- 5) umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania w zakresie odpadów innych niż wskazane w punktach od 6 do 8 albo w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady zgodnie z wykazem wskazanym w formularzu ofertowym;
- 6) Zezwolenie na wytwarzanie odpadów z uwzględnieniem przetwarzania odpadów w związku z eksploatacją sortowni odpadów lub pozwolenie zintegrowane obejmujące wytwarzanie odpadów z uwzględnieniem przetwarzania odpadów w związku z eksploatacją sortowni odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów w związku z eksploatacją sortowni odpadów, w zakresie obejmującym co najmniej odpady przewidziane do przetworzenia o kodzie 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 02, 15 01 07,

lub

- 7) Umowę/y z podmiotem/ami posiadającym/i ważne zezwolenie na wytwarzanie odpadów z uwzględnieniem przetwarzania odpadów w związku z eksploatacją sortowni odpadów lub pozwolenia zintegrowane obejmujące wytwarzanie odpadów z uwzględnieniem przetwarzania odpadów w związku z eksploatacją sortowni odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów w związku z eksploatacją sortowni odpadów, w zakresie obejmującym co najmniej odpady przewidziane do przetworzenia o kodzie 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 02, 15 01 07,

lub

- 8) Promesę od podmiotu/ów posiadającego/ych ważne zezwolenie na wytwarzanie odpadów z uwzględnieniem przetwarzania odpadów w związku z eksploatacją sortowni odpadów lub pozwolenie zintegrowane obejmujące wytwarzanie odpadów z uwzględnieniem przetwarzania odpadów w związku z eksploatacją sortowni odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów w związku z eksploatacją sortowni odpadów, w zakresie obejmującym co najmniej odpady przewidziane do przetworzenia o kodzie 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 02, 15 01 07, gwarantującą zawarcie przez podmiot/y wystawiający/e promesę umowy z Wykonawcą na przyjęcie do zagospodarowania i poddania procesowi ręcznego lub mechanicznego sortowania odpadów komunalnych o kodach 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 02, 15 01 07, pochodzących z terenu Gminy Kunów, w sytuacji gdy oferta Wykonawcy zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

7.3. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, to jest:

- 1) sporządzanie **końcowego sprawozdania** za okres trwania umowy zawierającego:
 - a) informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały one przekazane;
 - b) informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
 - przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;
 - c) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
 - d) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem oraz nie zbierają selektywnie odpadów;
- 2) sporządzanie **raportów miesięcznych** zawierających:
 - a) Informacje o ilości odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w Mg (Megagram),
 - b) Informacje o ilości odpadów zbieranych selektywnie w Mg (Megagram):
 - papier i tektura (kod 20 01 01 i 15 01 01),
 - szkło bezbarwne i kolorowe (kod 20 01 02 i 15 01 07),
 - tworzywa sztuczne (kod 20 01 39 i 15 01 02) i metale (kod 20 01 40 i 15 01 04), opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 05), zmieszane odpady opakowaniowe (kod 15 01 06),
 - odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji (kod 20 02 01 i 15 01 01), odpady kuchenne ulegające biodegradacji (kod 20 01 08),
 - c) Informacje o ilości odpadów zebranych selektywnie przekazanych do zagospodarowania w instalacjach wskazanych w formularzu ofertowym:
 - papier i tektura (kod 20 01 01 i 15 01 01),
 - szkło bezbarwne i kolorowe (kod 20 01 02 i 15 01 07),
 - tworzywa sztuczne (kod 20 01 39 i 15 01 02) i metale (kod 20 01 40 i 15 01 04), opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 05), zmieszane odpady opakowaniowe (kod 15 01 06),
 - odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe

- ulegające biodegradacji (kod 20 02 01 i 15 01 01), odpady kuchenne ulegające biodegradacji (kod 20 01 08),
- d) Informacje o rodzaju i ilości odpadów odebranych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) w Mg (Megagram),
 - e) Informacje o ilości odpadów (przeterminowanych leków) odebranych z punktu selektywnej zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowanego w aptece,
 - f) Wykaz nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne wymienione w podpunktach a) i b) wraz z ilościami pojemników i worków odebranych z nieruchomości.

7.4. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu:

- 1) W terminie składania końcowego sprawozdania - wykaz wszystkich nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne (ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich odpady odebrano);
- 2) Kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, to jest karty przekazania odpadów;
- 3) Raporty miesięczne zawierające informacje wskazane w punkcie 7.3 podpunkt 2.

7.5. Terminy i forma przekazywania sprawozdań i raportów:

- Sprawozdanie z wykonania całości umowy Wykonawca jest obowiązany przekazywać Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy, natomiast raporty miesięczne w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia miesiąca, którego raport dotyczy.
- Sprawozdania, o których mowa w punkcie 7.3 podpunkt 1 winny być przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie elektronicznej przez platformę Baza Danych o Odpadach (BDO), a w wypadku braku możliwości technicznych w formie papierowej, natomiast raporty miesięczne, o których mowa w punkcie 7.3 podpunkt 2 w formie elektronicznej, a w wypadku braku możliwości technicznych w formie papierowej.
- Kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, to jest karty przekazania odpadów muszą być przekazane przez Wykonawcę razem z fakturą za dany miesiąc świadczenia usługi, w celu umożliwienia jej rozliczenia.

7.6. W zakresie wyposażenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie bazy Zakładu Gospodarki Komunalno-Mieszkaniowej w Kunowie przy ul. Partyzantów 47 oraz odbioru odpadów z tego punktu.

- 1) Wyposażenie PSZOK (Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych) w pojemniki/kontenery umożliwiające przyjmowanie następujących odpadów w PSZOK (Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych) **w terminie nie później niż do 14 dni od dnia podpisania umowy:**
 - a) papier i tektura (kod 20 01 01 i 15 01 01),
 - b) szkło bezbarwne i kolorowe (kod 20 01 02 i 15 01 07),
 - c) tworzywa sztuczne (kod 20 01 39 i 15 01 02),
 - d) zmieszane odpady opakowaniowe (kod 15 01 06),
 - e) metale (kod 20 01 40 i 15 01 04),
 - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji (20 02 01 i 15 01 01), odpady kuchenne ulegające biodegradacji (kod

- 20 01 08),
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07),
 - h) odpady budowlane i rozbiórkowe (kod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 11, 17 08 02),
 - i) zużyte opony (kod 16 01 03),
 - j) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (kod 20 01 35*, 20 01 36),
 - k) baterie i akumulatory (kod 20 01 33* i 20 01 34),
 - l) urządzenia zawierające freony (kod 20 01 23*),
 - m) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (kod 20 01 21*),
 - n) tekstylia i odzież (kod 20 01 11 i 20 01 10),
 - o) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (kod 20 01 99),
- 2) Odbiór wyżej wymienionych odpadów z PSZOK-a (Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych) po zgłoszeniu przez Zamawiającego, **w terminie 3 dni roboczych** od daty zgłoszenia, które dokonujemy w formie e-maila albo pisemnej na dane wskazane w umowie.

7.7. W zakresie wymagań dotyczących pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- 1) właściciele nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych dysponują pojemnikami o pojemności 120 litrów lub 240 litrów do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- 2) bezpłatne oznaczenie wyżej wymienionych pojemników naklejką z napisem „zmieszane”,
- 3) w przypadku zwiększonej okresowo ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dopuszcza się wystawienie obok pojemnika, worka lub worków w kolorze czarnym,
- 4) Wykonawca jest obowiązany do utrzymania należytego stanu technicznego i sanitarnego udostępnianych przez właścicieli nieruchomości pojemników przy odbiorze odpadów komunalnych poprzez dbanie o nieuszkodzenie ich mechanicznie oraz zewnętrzne zabrudzenia. W wypadku uszkodzenia zastosowanie ma punkt 7.8. podpunkt 6, a w wypadku ich zabrudzenia zobligowany jest do usunięcia zabrudzeń na miejscu zgodnie z wymogami sanitarnymi.

7.8. W zakresie wymagań dotyczących pojemników i worków na odpady komunalne zbierane selektywnie i odbierane bezpośrednio z nieruchomości:

- 1) bezpłatne wyposażenie właścicieli nieruchomości w pojemniki o pojemności 240 litrów w ilości zgodnej z § 9 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kunów oraz z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 roku w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 roku poz. 906), przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali na zasadach określonych w **załączniku numer 10** dotyczącym sposobu i zakresu świadczenia usług **w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy** oraz zaopatrywanie w nie nowych właścicieli nieruchomości w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego informacji o kolejnej nieruchomości prowadzącej

segregację. W przypadku, gdy na jednej nieruchomości deklaracja złożona jest na więcej niż 5 osób, należy wyposażyć nieruchomość w dodatkowy pojemnik do selektywnej zbiórki odpadów;

- 2) pojemniki, o których mowa w podpunkcie 1 winny być wykonane z tworzywa sztucznego w kolorze żółtym o wytrzymałości umożliwiającej gromadzenie w nich selektywnie zbieranych odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali. Dopuszcza się odstępstwo od określonej powyżej kolorystyki pod warunkiem umieszczenia na pojemnikach czytelnej informacji o rodzajach odpadów, które powinny być w nich gromadzone - „metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe”;
- 3) utrzymanie należytego stanu technicznego i sanitarnego udostępnianych przez właścicieli nieruchomości pojemników w zakresie wskazanym w punkcie 7.7. podpunkt 4;
- 4) bezpłatne wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki o pojemności 120 litrów przeznaczone do selektywnie zbieranych odpadów:
 - w kolorze niebieskim do zbiórki papieru i tektury,
 - w kolorze zielonym do zbiórki szkła kolorowego i bezbarwnego,
 - w kolorze brązowym do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji,

w terminie nie później niż do 14 dni od dnia podpisania umowy, przy czym worek brązowy wydaje się tylko właścicielom tych nieruchomości, którzy deklarują brak przydomowego kompostownika zgodnie z wykazem nieruchomości nieposiadających kompostownika, stanowiącym **załącznik numer 11** do Specyfikacji Warunków Zamówienia;

- 5) Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo wyposażyć nieruchomość w co najmniej taką samą liczbę i rodzaj worków na odpady zbierane selektywnie, jaka została odebrana z danej nieruchomości w dniu ich odbioru;
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonych pojemników (z własnej winy) na odpady, na własny koszt **w terminie 7 dni** od zgłoszenia w formie pisemnej zapotrzebowania przez Zamawiającego;
- 7) bezpłatne wyposażenie altan śmietnikowych w pojemniki o pojemności dostosowanej do obsługiwanej liczby mieszkańców do zbierania selektywnie zbieranych odpadów:
 - w kolorze niebieskim do zbiórki papieru i tektury,
 - w kolorze brązowym do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji,

w terminie nie później niż do 7 dni od dnia podpisania umowy, zgodnie z wykazem altan, stanowiącym **załącznik numer 12** do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

- 8) w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości (to jest w sposób niezgodny z wymaganiami rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 roku w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 roku poz. 906) oraz aktualnie obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kunów i uchwały w sprawie ustalenia sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów), Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek pozostawienia odpadów bez odbioru,

umieszczenia informacji na pojemniku/worku o przyczynach braku odbioru oraz poinformowania **w terminie do 2 dni roboczych** (pisemnie lub drogą elektroniczną) Zamawiającego o adresie nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację (na przykład nagranie wykonane kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości lub dokumentację fotograficzną i protokół lub oświadczenie) z zaistnienia takiego zdarzenia.

Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia wyżej wymienionej nieprawidłowości.

- 9) odbiór od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zgromadzonych w workach lub pojemnikach, również innych niż dostarczone przez Wykonawcę, pod warunkiem, że spełniają one wymagania kolorystyczne i pojemnościowe, określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kunów oraz w rozporządzeniu, o którym mowa w punkcie 8. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek pozostawienia odpadów bez odbioru, umieszczenia informacji na pojemniku/worku o przyczynach braku odbioru oraz poinformowania **w terminie do 2 dni roboczych** (pisemnie lub drogą elektroniczną) Zamawiającego o adresie nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację (na przykład nagranie wykonane kamerą znajdującą się na samochodzie odbierającym odpady z nieruchomości lub dokumentację fotograficzną i protokół lub oświadczenie) z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia wyżej wymienionego zdarzenia. Brak zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach w dniu odbioru odpadów skutkuje obowiązkiem odebrania odpadów w takim stanie, w jakim zostały udostępnione do odbioru.
- 10) w przypadku zakończenia realizacji zadania Wykonawca odbiera dostarczone pojemniki od właścicieli nieruchomości **nie później niż po upływie 21 dni** od dnia zakończenia realizacji umowy.

7.9. W zakresie dotyczącym pojemników do zbierania przeterminowanych leków w aptece, Wykonawca ma obowiązek wyposażyć punkt selektywnego zbierania przeterminowanych leków zlokalizowany w aptece w Kunowie, ul. Warszawska 46 w pojemnik przystosowany do zbierania przeterminowanych leków **w terminie nie później niż do 7 dni od dnia podpisania umowy**.

7.10. W zakresie częstotliwości i sposobu odbioru odpadów komunalnych:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- a) w Kunowie z terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej przez cały okres obowiązywania umowy – **1 raz na tydzień** z miejsc wskazanych przez zarządcę nieruchomości usytuowanych w pobliżu budynków;
- b) z terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej na obszarze całej gminy:
 - w okresie kwiecień – maj – **1 raz na dwa tygodnie**
 - w marcu – **1 raz na miesiąc**

sprzed posesji

2) segregowane odpady komunalne:

- a) w Kunowie z terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej:

- papier **co 2 tygodnie**,
- szkło **co 2 tygodnie**,
- tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe **co 2 tygodnie**,
- odpady ulegające biodegradacji przez cały okres obowiązywania umowy **1 raz na tydzień**

z miejsc wskazanych przez zarządcę nieruchomości usytuowanych w pobliżu budynków;

b) z terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej na obszarze całej gminy:

- papier **1 raz na miesiąc**,
- szkło **1 raz na miesiąc**,
- tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe **1 raz na miesiąc**,
- odpady ulegające biodegradacji:

* w okresie kwiecień – maj – **1 raz na dwa tygodnie**,

* w marcu – **1 raz na miesiąc**

sprzed posesji

- 3) **meble i inne odpady wielkogabarytowe** (kod 20 03 07), zużyte opony (kod 16 01 03), zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (kod 20 01 35*, 20 01 36), urządzenia zawierające freony (kod 20 01 23*) – **1 raz w trakcie obowiązywania umowy sprzed posesji zgodnie z harmonogramem**;
- 4) **przeterminowane leki** (kod 20 01 32) – na zgłoszenie Zamawiającego z pojemnika zlokalizowanego w aptece **w terminie 2 dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia;
- 5) **odpady segregowane zbierane w PSZOK (Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych)** - po zapełnieniu się pojemników/kontenerów lub wydzielonych segmentów po zgłoszeniu przez Zamawiającego **w terminie 3 dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia, w sposób wskazany w punkcie 7.6 podpunkt 2).

7.11. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:

- a) dokonywanie odbioru odpadów komunalnych sprzed posesji zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego, harmonogramem uwzględniającym częstotliwość określoną w punkcie 7.10 podpunkty 1) - 3);
- b) przedstawienie przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu projektu harmonogramu obejmującego **okres obowiązywania umowy (okres od 1 marca 2022 roku do 31 maja 2022 roku) nie później niż w dniu podpisania umowy**. Zaplanowane terminy wywozu nie mogą przypadać w dni ustawowo wolne od pracy. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, na przykład powódź, gwałtowne opady śniegu, epidemie, nieprzejezdna droga. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po co najmniej ustnym uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy;
- c) określenie w harmonogramie godzin, w jakich może się odbywać wywóz odpadów z punktów zbiórki odpadów komunalnych z budynków wielorodzinnych i jednorodzinnych (z zachowaniem przedziału czasowego 6:00 - 20:00);
- d) dostarczenie właścicielom nieruchomości pisemnego harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o których mowa w punkcie 7.10 podpunkty 1) - 3) obejmującego okres obowiązywania umowy (okres od 1 marca 2022 roku do 31 maja 2022 roku) w terminie **do 7 dni od dnia podpisania umowy**.

7.12. W zakresie ilości odbieranych odpadów komunalnych: odbiór wszystkich odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Kunów oraz dostarczonych przez właścicieli nieruchomości do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) oraz do punktu zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowanego w aptece.

7.13. W zakresie transportu odpadów komunalnych:

- 1) bezwzględny zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz zakaz mieszania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych zbieranych selektywnie. Przez zakaz mieszania odpadów należy rozumieć w szczególności: oddzielny odbiór odpadów każdej frakcji wysegregowanych odpadów komunalnych i ich oddzielny transport pojazdami specjalistycznymi lub taki odbiór, załadunek i transport zebranych wysegregowanych odpadów komunalnych do pojazdu specjalistycznego, aby poszczególne frakcje odpadów były oddzielnie gromadzone i transportowane (dopuszczalny jest odbiór i transport różnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie jednym pojazdem tylko w przypadku, gdy pojazd ten jest wyposażony w osobne komory do zbierania i transportowania odpadów różnych frakcji w sposób wykluczający ich mieszanie). W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca dokonuje mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych frakcji ze sobą, wówczas w stosunku do Wykonawcy może zostać wszczęte postępowanie administracyjne w celu nałożenia na Wykonawcę administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 9x ust. 1 punkt 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) Wykonawcę w czasie odbioru odpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kunów, obowiązuje bezwzględny zakaz odbierania tym samym pojazdem i w tym samym czasie odpadów pochodzących z terenu innych nieruchomości niż nieruchomości zamieszkałe na terenie Gminy Kunów;
- 3) W trakcie odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz przeładowywania odebranych odpadów komunalnych z pojazdu na pojazd. Przeładunek odpadów z pojazdu na pojazd dopuszczalny jest jedynie w celach transportowych i musi się odbywać na terenie bazy transportowo-magazynowej lub stacji przeładunkowej Wykonawcy. Odebrane odpady przed rozpoczęciem przeładunku muszą być bezwzględnie zważone, a ich masa zaewidencjonowana. Ważenie odpadów musi się odbyć na legalizowanej wadze;
- 4) Jeżeli Wykonawca wykorzystuje do odbierania odpadów zbieranych w sposób selektywny pojazdy, którymi wcześniej odbierał odpady niesegregowane (zmieszane) lub odpady ulegające biodegradacji, przed każdorazowym rozpoczęciem odbierania odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, komora pojazdu Wykonawcy powinna być opróżniona z odpadów niesegregowanych (zmieszanych) lub odpadów ulegających biodegradacji oraz umyta;
- 5) Zamawiający nie dopuszcza jednoczesnego realizowania przez dany pojazd więcej niż jednej trasy, chyba że jest to pojazd do równoczesnego odbioru więcej niż jednej frakcji odpadów komunalnych (na przykład pojazd wielokomorowy). W takiej sytuacji dla każdej z odbieranych frakcji należy utworzyć i realizować osobną trasę.

- 6) Zamawiający nie dopuszcza jednoczesnego realizowania danej trasy przez więcej niż jeden pojazd, chyba że pojazd uległ awarii zgłoszonej Zamawiającemu,
- 7) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.

7.14. W zakresie zagospodarowania odpadów:

- 1) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji komunalnej wskazanej w formularzu ofertowym;
- 2) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w punkcie 5 podpunkt 1 lit. b) - f) do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 roku poz. 779 i 2151) wskazanej w formularzu ofertowym **w terminie nie później niż 1 miesiąc od odebrania ich od właścicieli nieruchomości;**
- 3) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych (w tym odpadów selektywnie zebranych w PSZOK - Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i w aptece) do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2021 roku poz. 779 i 2151) wskazanej w formularzu ofertowym albo w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych do wskazanego w formularzu ofertowym podmiotu zbierającego te odpady **w terminie do 30 dni od daty zakończenia umowy.**
- 4) W wyjątkowych sytuacjach (na przykład awaria pojazdu) Zamawiający dopuszcza, aby odpady wskazane powyżej w punkcie 7.14 podpunkty 2-3 były dostarczone w późniejszym terminie. Wykonawca o każdej sytuacji musi poinformować Zamawiającego w dniu awarii pojazdu drogą elektroniczną na adres e-mail podany w umowie.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze gminy Kunów poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w wysokości określonej w art. 3b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 roku poz. 888, 1648 i 2151);
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze gminy Kunów dopuszczalnego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania wyliczonych zgodnie z przepisami prawnymi obowiązującymi w tym zakresie.

7.15. Inne obowiązki Wykonawcy:

- 1) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Kunów do niezbędnego minimum,
- 2) zapewnienie właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas jej trwania, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,

- 3) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
- 4) garażowanie pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej,
- 5) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
- 6) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu prowadzonych budów lub remontów dróg lub infrastruktury drogowej (na przykład kanalizacji), zmiany organizacji ruchu drogowego i tym podobne - w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku braku możliwości dojazdu odpady komunalne winny zostać odebrane w możliwie najkrótszym terminie. Zamawiający będzie informował z wyprzedzeniem Wykonawcę, o planowanych budowach lub remontach dróg gminnych i innych utrudnieniach w dojeździe do punktów zbiórek odpadów komunalnych, o których Zamawiający posiadał będzie wiedzę. W przypadku, gdy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów w zabudowie jednorodzinnej lub wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego będzie utrudniony lub niemożliwy dla pojazdów odbierających odpady komunalne z powyższych przyczyn przez okres dłuższy niż 7 dni w zabudowie wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego oraz 14 dni w zabudowie jednorodzinnej, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zorganizować **tymczasowe miejsce gromadzenia odpadów** dla nieruchomości do których dojazd jest utrudniony lub niemożliwy. Tymczasowe miejsce gromadzenia odpadów powinno być wyposażone w pojemniki dla każdej frakcji odpadów odbieranych bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych (za wyjątkiem odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz opon). Lokalizacja tymczasowego miejsca gromadzenia odpadów powinna być uzgodniona z Zamawiającym, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego również z właścicielem lub zarządcą terenu. Do tymczasowego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych mieszkańcy dostarczać będą odpady we własnym zakresie. O utworzeniu i lokalizacji tymczasowego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest poinformować mieszkańców. W związku ze zorganizowaniem przez Wykonawcę tymczasowego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia oraz dodatkowe wynagrodzenie lub wzrost należnego wynagrodzenia;
- 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- 8) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 9) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 10) Wykonawca ma obowiązek udostępnienia Zamawiającemu aplikacji umożliwiającej

monitorowanie lokalizacji wszystkich pojazdów realizujących usługę na jednej platformie, a dostęp do systemu monitorowania odbywał się będzie z poziomu przeglądarki internetowej. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, w całym okresie realizacji zamówienia, możliwość monitorowania pracy pojazdów Wykonawcy obejmującego: śledzenie pozycji pojazdów w czasie rzeczywistym w oparciu o wykorzystanie systemu monitorowania i komunikowania się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu wyżej wymienionych danych. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 90 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,

- 11) w przypadku nieodebrania w terminach określonych w harmonogramie prawidłowo wystawionych odpadów, o których mowa w punkcie 7.10 podpunkty 1) - 3), Wykonawca ma obowiązek odebrania ich najpóźniej w ciągu 48 godzin od otrzymania telefonicznego zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca uzyskał dodatkowe punkty za spełnienie kryterium oceny ofert - **Czas na realizację zgłoszonej reklamacji (R)** zgodnie ze złożoną ofertą,
- 12) każdorazowo rozpoczynać odbiór odpadów na terenie Gminy, opróżnionymi pojazdami. Pojazdy muszą być na koniec dnia roboczego opróżnione z odpadów i być zaparkowane na terenie bazy transportowo-magazynowej Wykonawcy (dopuszcza się parkowanie pojazdów poza terenem bazy transportowo-magazynowej w wyjątkowych przypadkach, na przykład awarii pojazdów). Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonania tego obowiązku w każdym momencie obowiązywania umowy na realizację przedmiotu zamówienia, bez konieczności wcześniejszego powiadamiania Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca na koniec dnia roboczego nie opróżnił odpadów z pojazdów, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci kar określonych w umowie. W sytuacji, gdy Wykonawca w sposób powtarzający się nie opróżnia na koniec dnia roboczego pojazdów z odpadów, wówczas wobec Wykonawcy może zostać wszczęte postępowanie administracyjne w celu wykreślenia Wykonawcy z Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie,
- 13) Zamawiający zgodnie z art. 68a w związku z 68b ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych wymaga, aby Wykonawca począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia, posiadał we flocie wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia pojazdów, nie mniejszy niż określony w powyższej ustawie, udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie określonym w żądaniu, jednak nie krótszym niż 5 dni roboczych, przedłożyć dowody potwierdzające spełnianie przez niego wymogu posiadania we flocie pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia, pojazdów zasilanych paliwami alternatywnymi, o których mowa powyżej. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę żądanych dowodów w wyznaczonym terminie, uznane będzie przez Zamawiającego za brak spełniania przez Wykonawcę wymogu posiadania we flocie pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia, pojazdów zasilanych paliwami alternatywnymi, o których mowa powyżej. Z tytułu niespełniania

przez Wykonawcę wymogu posiadania we flocie pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia, pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, Zamawiający przewiduje sankcje określone w umowie.

8. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 oraz z 2021 roku poz. 1162).

9. Stosownie do postanowień zawartych w przepisie art. 95 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający określa **następujące czynności** w zakresie realizacji zamówienia, których wykonywanie w ocenie Zamawiającego jest wykonywaniem pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem):

- a) odbiór (w tym załadunek) odpadów i transport (przewóz odpadów) oraz ich rozładunek, a w razie konieczności również uprzątnięcie terenu w przypadku jego zanieczyszczenia,
- b) przygotowywanie dokumentacji ilościowo-jakościowej odpadów i raportów dla Zamawiającego (sprawozdawczość, raportowanie i ewidencjonowanie odpadów),
- c) sprawowanie nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy.

10. Dla udokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę Wykonawca lub podwykonawca w terminie **jednego tygodnia od podpisania umowy** przedłoży Zamawiającemu **wykaz osób** zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od Pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, str. 1 oraz z 2018 roku Nr 127, str. 2.), dalej „RODO”.

11. W przypadku konieczności zastąpienia w okresie trwania umowy osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie 9 podpunktach a), b) i c) innymi pracownikami, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji o zmianie pracowników. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie do 10 dni od dokonania zmiany.

12. **Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli** spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej w punkcie 9 podpunktach a), b) i c) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli przez przedstawicieli Zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonywania świadczenia.

13. Sposób dokumentowania zatrudnienia wyżej wymienionych osób:

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 podpunktach a), b) i c) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wyżej wymienione oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych - Dz. U. z 2019 roku poz. 1781, (to jest w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników, dat urodzenia, i tym podobne, imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania) oraz RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
14. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń i/lub dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 podpunktach a), b) i c) czynności.
15. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 podpunktach a), b) i c) czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę **kary umownej, to jest:**
- za niewywiązywanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w punkcie 10 w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - za powierzenie, bez uzgodnienia z Zamawiającym, wykonania czynności innym osobom niż wymienione w wykazie, o którym mowa w punkcie 10 w wysokości

- 200 zł za każdy dzień pracy takiego pracownika,
- w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w punkcie 13 podpunktach a) i b) SWZ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5.000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,
 - w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w punkcie 13 podpunktach a) i b) Specyfikacji Warunków Zamówienia lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych przez Wykonawcę (podwykonawcę), Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić.

16. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.