

ZARZĄDZENIE NR 214.2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY KUNÓW

z dnia 27 grudnia 2024 r.

**w sprawie udzielenie upoważnienia kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalno - Mieszkaniowej
w Kunowie**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572), art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834 i 1222), art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), art. 86, 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1568), art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 i 1237), § 8 Statutu Zakładu Gospodarki Komunalno - Mieszkaniowej w Kunowie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr VIII.53.2024 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 11 października 2024 r., zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Udziela się upoważnienia **Panu Mirosławowi Wasilewskiemu - kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalno - Mieszkaniowej w Kunowie** do działania w imieniu Gminy Kunów w sprawach związanych z działalnością kierowanej jednostki organizacyjnej, w tym do:

- 1) składania oświadczeń w jego imieniu o posiadanym prawie do dysponowania na cele budowlane nieruchomościami oddanymi w trwałą zarząd jednostce na podstawie decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Kunów;
- 2) składania oświadczeń woli (wyjaśnień, sprawozdań) przed instytucjami, organami administracji publicznej oraz samorządowej, urzędami, bankami i sądami w sprawach majątkowych w imieniu Gminy, w tym również w zakresie inwestycji realizowanych przez jednostkę jako Zamawiającego oraz oświadczeń woli (wyjaśnień, sprawozdań) związanych z prowadzeniem bieżącej działalności gminy;
- 3) reprezentowania Gminy przed sądami powszechnymi, administracyjnymi wszystkich instancji w postępowaniach dotyczących działalności kierowanej jednostki organizacyjnej wynikające z jej zadań ustawowych i statutowych;
- 4) czynności przewidzianych dla kierownika zamawiającego w zakresie zadań wykonywanych przez zarządzaną jednostkę, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do:
 - a) zatwierdzania wniosków o udzielenie zamówienia,
 - b) zatwierdzania trybu udzielania zamówienia,
 - c) powoływania, odwoływania członków komisji przetargowych,
 - d) określania zakresu obowiązków poszczególnych członków komisji przetargowych,
 - e) zatwierdzania specyfikacji warunków zamówienia oraz opisu potrzeb i wymagań,
 - f) wyrażania zgody na wszczynanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
 - g) zatwierdzania wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - h) unieważniania postępowań,

- i) zawierania umów w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zmian do nich, ich realizacji oraz podpisywania protokołów odbioru usług, dostaw oraz robót budowlanych, rozliczania umów z instytucją dotującą,
- j) ogłaszania o zawarciu umowy, zmianie umowy oraz o wykonaniu umowy,
- k) udzielania zamówień w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, co do zamówień nie przekraczających kwoty 130 000 zł na podstawie sporządzonych w tym celu odpowiednich regulacji wewnętrznych.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, **dotyczy składania oświadczeń woli jednoosobowo.**

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, udziela się na czas powołania na stanowiska kierownika Zakładu Gospodarki Komunalno - Mieszkaniowej w Kunowie, jak również wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalno - Mieszkaniowej w Kunowie.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 106.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Kunów z dnia 1 czerwca 2021 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Burmistrz Miasta i Gminy
Kunów

Lech Łodej

Uzasadnienie

Na mocy uchwały Nr VIII.53.2024 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 11 października 2024 r., z dniem 31 grudnia 2024 r. zlikwidowano celem przekształcenia w jednostkę budżetową samorządowy zakład budżetowy pod nazwą: Zakład Gospodarki Komunalno - Mieszkaniowej w Kunowie. Z dniem 1 stycznia 2025 r. utworzono jednostkę budżetową pod nazwą: Zakład Gospodarki Komunalno - Mieszkaniowej w Kunowie. W związku z tym należy nadać kierownikowi jednostki budżetowej nowe upoważnienie, a wcześniejsze wygasić.

Zakres upoważnienia obejmuje sprawy z zakresu czynności przewidzianych dla kierownika zamawiającego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udzielone na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

Ponadto upoważnienie reguluje, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym zakres działania kierownika w zakresie działalności administrowanej jednostki budżetowej do działania w imieniu Gminy Kunów tj.:

1) składania oświadczeń woli (wyjaśnień, sprawozdań) przed instytucjami, organami administracji publicznej oraz samorządowej, urzędami, bankami i sądami w sprawach majątkowych w imieniu Gminy, w tym również w zakresie inwestycji realizowanych przez jednostkę jako Zamawiającego oraz oświadczeń woli (wyjaśnień, sprawozdań) związanych z prowadzeniem bieżącej działalności gminy;

2) reprezentowania Gminy Kunów przed sądami powszechnymi, administracyjnymi wszystkich instancji w postępowaniach dotyczących działalności kierowanej jednostki organizacyjnej wynikające z jej zadań ustawowych i statutowych;

3) w zakresie złożenia oświadczenia w jego imieniu o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

Na podstawie przedmiotowego dokumentu kierownik będzie mógł składać oświadczenia woli związane z prowadzeniem bieżącej działalności jednostki, w tym również w zakresie inwestycji realizowanych przez jednostkę jako Zamawiającego, a wynikających ściśle z zapisów innych aktów prawnych odnoszących się do zapewnienia ciągłości realizowanych zadań.

ZGKM w Kunowie ma oddane decyzją w trwałą zarząd nieruchomości stanowiące własność Gminy Kunów z przeznaczeniem na prowadzenie niedochodowej działalności statutowej. Biorąc powyższe pod uwagę, należy zaznaczyć, iż z chwilą powołania na stanowisko kierownika jednostki organizacyjnej jest zobowiązany do wykonywania obowiązków zarządcy obiektu budowlanego, w tym do bieżącego prowadzenia książki obiektu budowlanego, z mocy ustaw szczególnych. Stanowisko to jest zbieżne z dotychczasowym orzecznictwem sądowym w tym zakresie, zgodnie z którym pojęcie zarządcy obiektu budowlanego odnosi się do jednostki organizacyjnej, na rzecz której ustanowiono trwałą zarząd, który jako jeden z tytułów prawnych do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, został wymieniony w art. 3 pkt 11 Prawa budowlanego (wyrok WSA w Warszawie z 28.03.2017 r., VII SA/Wa 808/16, LEX nr 2316425, wyrok NSA z 27 marca 2007 r., II OSK 522/06, LEX nr 339391).

Ujęcie spraw majątkowych w przedłożonym projekcie zapewni sprawną realizację zadań burmistrza związanych z gospodarowaniem mieniem gminy - obiektu, dlatego też zasadne jest, aby obowiązki zarządcy obiektu budowlanego przekazać kierownikowi, który na co dzień spotyka się z potrzebami obiektu, czy bieżącymi remontami.

Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy o samorządzie gminy burmistrz może upoważnić kierowników jednostek organizacyjnych gminy do składania oświadczeń woli, związanych z prowadzeniem bieżącej działalności gminy.

Biorąc powyższe należało podpisać niniejsze zarządzenie.

Opracował: Zakład Gospodarki Komunalno - Mieszkaniowej w Kunowie