



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



ZP.I.271.4.2025

## Gmina Kunów

---

### Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Zamawiający: Gmina Kunów**

ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej ustawa Prawo zamówień publicznych na roboty budowlane pod nazwą:

**„Zrównoważona i zintegrowana mobilność miejska  
w Gminach Ostrowiec Świętokrzyski i Kunów”**

**Budowa miejsc obsługi rowerzystów w Gminie Kunów**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl>

Nr postępowania: ZP.I.271.4.2025

Zatwierdzam:

Kunów, 29 kwietnia 2025 roku



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego i informacje ogólne

Gmina Kunów

ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów

Telefon/fax: 41/26-13-174, 261-13-62, 261-13-56

NIP: 661-21-59-982

Adres e-mail: [przetargi@kunow.pl](mailto:przetargi@kunow.pl)

Godziny pracy: 7:30 - 15:30 od poniedziałku do piątku.

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c8157245-f374-4090-889f-019501561613>

**Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:**

**ocds-148610-c8157245-f374-4090-889f-019501561613**

Zamawiający rekomenduje włączenie na Platformie e-Zamówienia, w zakładce dotyczącej postępowania, subskrypcji powiadomień dotyczących zamówienia, jeśli Wykonawca ubiega się o jego udzielenie. Pozwoli to na otrzymywanie powiadomień o nowych zdarzeniach w postępowaniu (w tym o publikacji takich dokumentów jak zmiany Specyfikacji Warunków Zamówienia, czy odpowiedzi na pytania).

Zgodnie z art. 61 ust. 1 oraz art. 63 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Pliki należy opatrzyć:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- lub podpisem zaufanym,
- lub podpisem osobistym.

## II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1, z 2018 r. Nr 127, str. 2 oraz z 2021 r. Nr 74 str. 35; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest Burmistrz Miasta i Gminy Kunów działający w imieniu Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, z siedzibą przy ul. Warszawskiej 45B, 27-415 Kunów. Z administratorem można się skontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora, e-mailem: [urząd@kunow.pl](mailto:urząd@kunow.pl), telefonicznie: (41) 261-31-74;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@kunow.pl](mailto:iod@kunow.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do



sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) na podstawie art. 18 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
  - c) na podstawie art. 21 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

2. Jednocześnie Burmistrz Miasta i Gminy Kunów przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



### III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 punkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277) obejmują następujące rodzaje czynności:
  - 1) wykonywanie robót budowlanych
9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącymi odpowiednio **załącznik numer 7** oraz **załącznik numer 8** do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 punkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą: **„Zrównoważona i zintegrowana mobilność miejska w Gminach Ostrowiec Świętokrzyski i Kunów”**. **Budowa miejsc obsługi rowerzystów w Gminie Kunów.**

Zadanie dofinansowane w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, Priorytet FEPW.03 Zrównoważona mobilność miejska, Działanie FEPR.03.01 Zrównoważona mobilność miejska.

Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, badania i czynności niezbędne do wykonania



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



inwestycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Przedmiar robót stanowi wyłącznie materiał pomocniczy, Wykonawca nie może szacować wartości zamówienia tylko na jego podstawie. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej oraz wykonał własne pomiary w celu kompleksowej oceny zakresu robót koniecznych do realizacji całości przedmiotu zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przy zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez zastosowanie racjonalnych usprawnień, usuwanie barier oraz zapobieganie ich powstawaniu, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).

Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 6 wyżej wymienionej ustawy w zakresie dostępności architektonicznej: zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni - zagospodarowanie terenu bez obniżień i stopni oraz wysokich krawężników, umieszczenie tablic informacyjnych na obniżonej wysokości.

3. Przedmiotem inwestycji jest realizacja zadania dotyczącego budowy miejsc obsługi rowerzystów w Gminie Kunów – 6 sztuk w następujących lokalizacjach:

- 1) Działka nr ewidencyjny 567/40, obręb 0001 Kunów-miasto, ul. Langiewicza-Słowackiego, zgodnie z projektem zagospodarowania terenu (zgłoszenie budowy lub wykonania innych robót budowlanych z dnia 10.02.2025 r.);
- 2) Działka nr ewidencyjny 91/2, 152/2, obręb Kolonia Inwalidzka, zgodnie z projektem zagospodarowania terenu (zgłoszenie budowy lub wykonania innych robót budowlanych z dnia 10.02.2025 r.);
- 3) Działka nr ewidencyjny 321/1, obręb Bukowie, zgodnie z projektem zagospodarowania terenu (zgłoszeniem budowy lub wykonania innych robót budowlanych z dnia 10.02.2025 r., skorygowanym w dniu 19.02.2025 r.);
- 4) Działka nr ewidencyjny 656/2, obręb Nietulisko Duże, zgodnie z projektem zagospodarowania terenu (zgłoszenie budowy lub wykonania innych robót budowlanych z dnia 10.02.2025 r.);
- 5) Działka nr ewidencyjny 356/5, obręb Doły Biskupie, zgodnie z projektem zagospodarowania terenu (zgłoszenie budowy lub wykonania innych robót budowlanych z dnia 10.02.2025 r., uzupełnione w dniu 26.03.2025 r.);
- 6) Działka nr ewidencyjny 17/2, obręb Biechów, zgodnie z projektem zagospodarowania terenu (zgłoszenie budowy lub wykonania innych robót budowlanych z dnia 04.03.2025 r.).



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Wszystkie wyżej wymienione działki stanowią własność Gminy Kunów, a Starosta Ostrowiecki nie wniósł sprzeciwu na złożone zgłoszenia budowy lub wykonania innych robót budowlanych w ustawowym terminie – 21 dni od dat zgłoszenia wskazanych powyżej.

**Zakres rzeczowy obejmuje między innymi:**

- 1) Budowę wiat o konstrukcji drewnianej,
- 2) Wykonanie utwardzenia terenu o nawierzchni z kostki betonowej wraz z podbudową i obrzeżami,
- 3) Wykonanie dojeżdżalni o nawierzchni z kostki betonowej wraz z podbudową i obrzeżami,
- 4) Montaż elementów małej architektury przy każdej wiacie (ławki, stoły, kosze na śmieci z segregacją odpadów z podziałem na 3 frakcje, stojaki na rowery, oświetlenie solarne LED z modułem fotowoltaicznym, tablice informacyjne – regulamin oraz tablica informacyjna),
- 5) Nasadzenia drzew i krzewów,
- 6) Stacje naprawy i serwisowania rowerów.

UWAGA! Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania działań promocyjnych projektu, to jest wykonania tablic informacyjnych o wymiarach 240x120cm – 6 sztuk (montaż w gruncie w obrębie każdej wiaty na obniżonej wysokości – lokalizacja do uzgodnienia w trakcie realizacji). Wzór tablicy powinien być zgodny z podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji. Na każdej wiacie dodatkowo należy umieścić napis obejmujący: herb Gminy Kunów oraz wyrazy: „MOR plus nazwa miejscowości”. Projekt tablic należy uzgodnić z Zamawiającym przed ich wykonaniem. Tablica musi być wykonana z trwałego, odpornego na działanie warunków atmosferycznych materiału.

Wszystkie elementy małej architektury muszą być na trwałe związane z gruntem.

W przypadku, gdy w trakcie realizacji zadania konieczna będzie wycinka drzew, Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania stosownej zgody na wycięcie oraz pokryje wszelkie koszty związane z wycinką oraz wykonaniem nasadzeń zastępczych, jeśli będą wymagane.

**Szczegółowy zakres robót określają:**

- 1) Projekty zagospodarowania terenu – 6 sztuk;
- 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- 3) Przedmiar robót, który stanowi wyłącznie materiał pomocniczy.



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 punkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) dokonano szczegółowej analizy przedmiotu zamówienia oraz rozważono celowość podziału zamówienia na części. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Biorąc pod uwagę specyfikę zamówienia, zakres robót budowlanych oraz fakt iż realizowane przedsięwzięcie jest dofinansowane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, Priorytet FEPW.03 Zrównoważona mobilność miejska, Działanie FEPW.03.01 Zrównoważona mobilność miejska Zamawiający stwierdził, iż podział zamówienia publicznego na części, dający możliwość wyboru różnych Wykonawców, mających równolegle zrealizować przedstawiony zakres zamówienia jest niezasadny. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz dochodzeniu przez Zamawiającego praw w okresie gwarancyjnym. Brak podziału nie ogranicza w żaden sposób zasady konkurencyjności, gdyż Zamawiający dopuszcza w ramach niniejszego zamówienia podwykonawstwo, ponadto Wykonawcy mogą także wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. Formuła ta zwiększa także efektywność i logistykę w zarządzaniu, pozwala również zoptymalizować koszty budowy.

Należy również wskazać, iż kwestia podzielności świadczenia nie została uregulowana w ustawie Prawo zamówień publicznych, wobec czego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający stosuje w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego, w szczególności art. 379 § 2 „świadczenie jest podzielne, jeżeli może być spełnione częściowo bez istotnej zmiany przedmiotu lub wartości”. Mając powyższe na uwadze należy uznać, iż świadczenie nie może zostać spełnione bez istotnej zmiany przedmiotu, a to oznacza, iż należy je traktować jako jedną całość. Jednocześnie brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotów z sektora małych i średnich przedsiębiorstw. Należy również zauważyć, iż ewentualny podział niniejszego zamówienia na części byłby bezcelowy, gdyż ustalona wartość szacunkowa zamówienia (poniżej kwot od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej), nie jest wartością na tyle wysoką, by utrudniać udział małych i średnich przedsiębiorców w niniejszym postępowaniu.

5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

09332000-5 Instalacje słoneczne

45000000-7 Roboty budowlane

44112100-9 Wiaty

43325000-7 Wyposażenie parków i placów zabaw

44113810-6 Wykończenia nawierzchni

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

44191000-5 Różne drewniane materiały budowlane

#### **6. Wykonawca zobowiązany jest do:**

- 1) wykonania robót przygotowawczych, w tym: robót pomiarowych i geodezyjnych;
- 2) przygotowania zaplecza budowy, pomieszczeń magazynowych na składowanie materiałów i narzędzi, pomieszczeń socjalnych dla pracowników, zabezpieczenia i oznakowania terenu placu budowy;
- 3) utrzymywania placu budowy w należyтым porządku;
- 4) organizacji miejsca, w które Wykonawca odprowadzi wytworzone odpady;
- 5) Wykonawca będzie posiadał stosowne zezwolenia na gospodarowanie odpadami powstałymi w trakcie realizacji zamówienia. Jako wytwórca odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852 i 2029 oraz z 2024 r. poz. 1834, 1911 i 1914), jest zobowiązany do zagospodarowania lub unieszkodliwiania odpadów we własnym zakresie, zgodnie z ich rodzajem - na własny koszt. Na Wykonawcy ciążyą wszelkie obowiązki wynikające z cytowanej ustawy. Koszty wywozu, zagospodarowania i unieszkodliwiania odpadów należy uwzględnić w ofercie;
- 6) Wykonawca zapewni ekonomiczne zarządzanie odpadami z segregacją materiałów rozbiórkowych, wydzieleniem elementów nadających się do powtórnego wykorzystania, zaś odbiorcy odpadów będą posiadać stosowne uprawnienia;
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego wywożenia, po każdym dniu, bez gromadzenia na terenie prowadzenia robót wszelkich materiałów pochodzących z rozbiórki, a w przypadku ich pozostawienia na terenie robót jego zabezpieczenia przed wodą opadową i roztopową w sposób uniemożliwiający jej wnikanie w grunt;
- 8) Wykonawca przeprowadzał będzie tankowanie pojazdów, maszyn i sprzętu na przystosowanych do tego stacjach paliw poza terenem prowadzenia robót;



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- 9) Wykonawca ograniczy do minimum emisje wytwarzanego przez maszyny i pracujące urządzenia hałasu oraz powstających drgań, np. praca na biegu jałowym;
- 10) Wykonawca wykorzystywał będzie sprzęt sprawny technicznie;
- 11) opracowania inwentaryzacji geodezyjnej oraz sporządzenia dokumentacji powykonawczej uzgodnionej z Inspektorem Nadzoru, zawierającej całą dokumentację stwierdzającą poprawność wykonania zakresu umowy w tym między innymi: protokoły odbioru robót zanikających, protokół odbioru końcowego, protokoły prób, atesty i certyfikaty wbudowanych materiałów;
- 12) Wykonawca opracuje i wdroży projekty tymczasowej organizacji, jeśli dotyczy;
- 13) wszelkie formalności oraz koszty związane z zajęciem pasa drogowego na czas prowadzenia robót budowlanych (jeśli dotyczy) oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia ponosi Wykonawca;
- 14) Wykonawca wykona zakres przedmiotu zamówienia z materiałów własnych, z użyciem własnego sprzętu. Do zadań Wykonawcy należy przedstawianie Inspektorowi Nadzoru kart materiałowych wraz z certyfikatami i atestami w celu ich akceptacji przed wbudowaniem (sposób i forma akceptacji materiałów do uzgodnienia z Inspektorem Nadzoru);
- 15) Wykonawca we własnym zakresie dokona rozliczenia z dostawcami mediów, z których będzie korzystał podczas wykonywania zamówienia, w tym celu we własnym zakresie zamontuje podliczniki, jeśli dotyczy;
- 16) Wykonawca uzyska wszelkie dokumenty, pozwolenia, decyzje, uzgodnienia itp., niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie albo złożenia skutecznego zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Ostrowcu Świętokrzyskim, jeśli dotyczy. Wszelkie opłaty związane z powyższym pokrywa Wykonawca;
- 17) przed realizacją zadania Wykonawca zobowiązany będzie do zapoznania się z dokumentem pomocniczym Beneficjenta w zakresie nadużyć finansowych, korupcji i konfliktu interesów mogących wystąpić w toku realizacji projektu oraz danych kontaktowych, na które można zgłaszać zidentyfikowane zdarzenia, którym jest poradnik opracowany przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej pod nazwą: *„Zapobieganie i sposób postępowania w sytuacjach wystąpienia korupcji i nadużyć finansowych, w tym konfliktu interesów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027”*, dostępny na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej oraz z Zarządzeniem Nr 198.2024 Burmistrza Miasta i Gminy Kunów z dnia 18 listopada 2024 roku w sprawie wprowadzenia Polityki w zakresie



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



przeciwdziałania korupcji i nadużyciom finansowym oraz zapobiegania konfliktowi interesów w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie;

18) Wykonawca zobowiązany będzie do zapoznania się z procedurą zgłoszenia naruszeń obowiązującą w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie, która została wprowadzona Zarządzeniem Nr 163.2024 Burmistrza Miasta i Gminy Kunów z dnia 20 września 2024 roku w sprawie wdrożenia procedury zgłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie;

19) Przedsięwzięcie będzie realizowane zgodnie z zasadą „Nie czyni poważnych szkód” – Do No Significant Harm - (DNSH) oraz zasadą zrównoważonego rozwoju, zatem Wykonawca zobowiązany jest do realizowania zadania technicznymi kryteriami kwalifikacji określonymi dla działalności 6.13. Infrastruktura na potrzeby mobilności osobistej, logistyka rowerowa, zawartymi w Załączniku I oraz Załączniku II do rozporządzenia delegowanego w sprawie taksonomii:

a) Rozporządzenie delegowane Komisji (UE) 2021/2139 z dnia 4 czerwca 2021 roku uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 poprzez ustanowienie technicznych kryteriów kwalifikacji służących określeniu warunków, na jakich dana działalność gospodarcza kwalifikuje się jako wnosząca istotny wkład w łagodzenie zmian klimatu lub w adaptację do zmian klimatu, a także określeniu, czy ta działalność gospodarcza nie wyrządza poważnych szkód względem żadnego z pozostałych celów środowiskowych (Dz. U. UE. L. z 2021 r. Nr 442, str. 1 z późn. zm.).. taksonomii),

b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 roku w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088 (Dz. U. UE. L. z 2020 r. Nr 198, str. 13 z późn. zm.). (tzw. Rozporządzenie ws. taksonomii).

Realizacja zadania powinna być zgodna z powyższymi rozporządzeniami, w tym z poniższymi kryteriami kwalifikacji:

**a) Łagodzenia zmian klimatu** - należy przeprowadzić szczegółową ocenę ryzyka związanego z klimatem i narażenia na to ryzyko, zgodnie z Rozporządzeniem Delegowanym Komisji (UE) 2021/2139 z dnia 4 czerwca 2021 roku uzupełniającym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852.

Wymagane dokumenty:

Ocena zagrożenia klimatycznego i narażenia, dotycząca ryzyk fizycznych związanych z klimatem, które mogą mieć wpływ na prowadzenie działalności w trakcie jej oczekiwanego cyklu życia oraz ocena rozwiązań w zakresie adaptacji do zmiany klimatu.

Dokumenty do przekazania w dokumentacji powykonawczej.



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- b) Adaptacja do zmian klimatu** - charakter planowanej inwestycji odnosi się do infrastruktury umożliwiającej eksploatację taboru bezemisyjnego, co bezpośrednio wskazuje na istotny wkład projektu w łagodzenie zmian klimatu. Niemniej jednak na etapie prowadzonych prac budowlanych mogą zostać emitowane gazy cieplarniane i pyły, co związane będzie, np. z przygotowaniem placu budowy, eksploatacją maszyn. **Dlatego też należy wprowadzić działania minimalizujące, tj.: właściwa organizacja placu budowy, ograniczenie pracy silników na biegu jałowym, itp.,**
- c) Zrównoważone wykorzystywanie i ochrona zasobów wodnych** - przewiduje się, iż projekt nie będzie mieć żadnego albo nie będzie mieć znaczącego wpływu na ten cel środowiskowy, związanego z bezpośrednimi i pierwotnymi pośrednimi skutkami działania w całym jego cyklu życia, ze względu na swój charakter i jako taki uznaje się go za zgodny z zasadą w odniesieniu do analizowanego celu. Można jednak spodziewać się ewentualnych oddziaływań na etapie budowy w zakresie wystąpienia potencjalnego zagrożenia dla wód podziemnych, związane z ewentualnymi przypadkami rozlania substancji (paliwa, oleje, smary) na powierzchni terenu, która wraz z infiltrującymi opadami przedostawać się może do wód podziemnych. **Dlatego też konieczne jest zastosowanie działań minimalizujących. Wykonawca zobowiązuje się stosować sprzęt sprawny technicznie, tankować wyłącznie na stacji paliw poza terenem realizacji, w zależności od potrzeb plac budowy zostanie wyposażony w sorbenty ograniczające ryzyko skażenia gleby i wody.** Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby ewentualny wpływ prac budowlanych na środowisko gruntowo-wodne był krótkotrwały i przemijający i nie spowodował zmiany stosunków wodnych na danym terenie. Nie powinien pogorszyć się również ogólny stan wód. Przedsięwzięcia objęte projektem nie są przedsięwzięciami wodochłonnymi, nie generują również znacznych ilości ścieków,
- d) Gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recykling** - w trakcie realizacji co najmniej 70% (masy) innych niż niebezpieczne odpadów z budowy i rozbiórki (wyłączając naturalnie występujące materiały, o których mowa w kategorii 17 05 04 w europejskim wykazie odpadów ustanowionym w decyzji 2000/532/WE) wytwarzanych na placu budowy jest gotowe do ponownego użycia, recyklingu i innych procesów odzysku materiału, takich jak wypełnianie wyrobisk z wykorzystaniem odpadów zastępujących inne materiały, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami i Protokołem UE dotyczącym gospodarowania odpadami z budowy i rozbiórki. Wykonawca powinien ograniczać wytwarzanie odpadów w procesach związanych z budową i rozbiórką, zgodnie z Protokołem UE dotyczącym gospodarowania odpadami z budowy i rozbiórki oraz uwzględniając najlepsze dostępne techniki i stosując selektywną rozbiórkę w celu umożliwienia usunięcia substancji niebezpiecznych i bezpiecznego postępowania



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



z nimi oraz ułatwienia ponownego użycia i wysokiej jakości recyklingu w drodze selektywnego usuwania materiałów z wykorzystaniem dostępnych systemów sortowania odpadów z budowy i rozbiórki.

Wymagana dokumentacja:

- dokumentacja potwierdzająca fakt, iż Wykonawca był ujęty/zarejestrowany w BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarowania odpadami),
- karty przekazania odpadów.

Potwierdzenie o wpisie Wykonawcy do rejestru BDO należy dostarczyć do Zamawiającego przed rozpoczęciem prac, karty przekazania odpadów należy dostarczać do Zamawiającego na bieżąco w trakcie realizacji zadania oraz załączyć do dokumentacji powykonawczej.

- e) Zapobieganie zanieczyszczeniom powietrza, wody lub gleby i jego kontrola** - zakłada się, że realizacja projektu i eksploatacja jego produktów nie doprowadzi do istotnego zwiększenia poziomu emisji zanieczyszczeń do powietrza, wody lub gleby. Potencjalnie, na etapie budowy może dojść do potencjalnego uwolnienia się zanieczyszczeń (np. podczas awarii urządzeń/maszyn), przy czym oddziaływanie będzie miało charakter krótkotrwały i ustąpi w chwili ustąpienia awarii. **Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia działań minimalizujących, tj.: właściwa organizacja placu budowy, stosowanie sprzętu sprawnego technicznie; tankowania wyłącznie na stacji paliw poza terenem realizacji, w zależności od potrzeb plac budowy wyposażać w sorbenty ograniczające ryzyko skażenia gleby i wody**, bowiem efekty realizacji projektu są istotne dla wypełniania priorytetów związanych z działaniami zapobiegającymi zanieczyszczeniom powietrza, wody lub gleby poprzez między innymi zwiększenie udziału transportu publicznego, aktywizacji alternatywnych form mobilności (np. ruch pieszy, rowerowy), co w perspektywie długoterminowej, pozytywnie wpłynie na potencjalne zanieczyszczenia emitowane do środowiska,
- f) Ochrona i odbudowa bioróżnorodności i ekosystemów** - przedsięwzięcie nie wymaga konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, a także konieczności przeprowadzenia ocen oddziaływania na środowisko. Projekt nie będzie mieć znaczącego wpływu na obszar Natura 2000,
- g)** W trakcie projektowania nie zdiagnozowano wpływu przedsięwzięcia na istniejące drzewa. Niemniej jednak w przypadku wystąpienia oddziaływania prowadzonych robót na istniejące drzewa w granicach projektu, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania standardów ochrony drzew.

**Wykonawca oraz kierownik budowy zobowiązani są do realizacji zasady DNSH („Nie czynić poważnych szkód” - Do No Significant Harm) oraz jej monitorowania poprzez gromadzenie**



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**dokumentów w celu potwierdzenia jej spełnienia. Na etapie inwestycyjnym potwierdzeniem prowadzenia działań, zgodnych z zasadą będzie np. odpowiedni wpis w dzienniku budowy, gromadzenie kart materiałowych głównych elementów konstrukcyjnych i instalacyjnych, a następnie potwierdzenie spełnienia zasady w protokołach odbioru.**

7. Wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązuje się wykonać zadanie opisane w dokumentacji projektowej oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia (dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia) należy traktować, jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonywaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 punkt 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **załącznik numer 8** do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

11. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie, nadmienia się, że wszystkie użyte w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót nazwy produktów, jak i firm mają tylko i wyłącznie zastosowanie do określenia minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta, dostawcy lub produktu, dopuszcza możliwość składania „produktów równoważnych”, o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu (nie gorszych). Wykonawca, który zastosował materiały lub urządzenia równoważne zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych ma obowiązek wykazać w ofercie, że oferowane przez niego materiały lub urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.



## V. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, że nie wprowadza wymogu złożenia oferty poprzedzonego odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia, jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.

## VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie (**załącznik numer 4** do Specyfikacji Warunków Zamówienia) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **300 dni od daty podpisania umowy**.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec zmianie w przypadku przedłużania się postępowań administracyjnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Wymagany termin rękojmi i gwarancji na wykonane roboty - rękojmia za wady na wykonane roboty i użyte materiały wynosi co najmniej 36 miesięcy, a gwarancji należytego wykonania minimum 36 miesięcy (gwarancja jakości na wykonane roboty i użyte materiały). Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty rozpoczyna się od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego zakończenia robót i bieżą równocześnie. Okres gwarancji jakości Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym.
4. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik numer 7** do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX Specyfikacji Warunków Zamówienia, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Na potwierdzenie należy złożyć:

- **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia** na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego - to jest na kwotę nie mniejszą niż **200.000,00 zł**. W przypadku posiadania umowy ubezpieczenia na krótszy okres niż termin realizacji zamówienia Wykonawca dodatkowo musi złożyć oświadczenie, że ubezpieczy się na pozostały okres. W przypadku opłacania polisy w ratach, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia kopii kolejnych wpłat oraz polis.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Na potwierdzenie należy złożyć:

a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:**

**Co najmniej 1 robotę polegającą na budowie wiaty o powierzchni zabudowy minimum 10 m<sup>2</sup> i/albo zagospodarowaniu terenu rekreacyjnego, o wartości minimum 100.000,00 zł brutto;**

**Do każdej pozycji wykazu robót należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.**



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## I/ALBO

b) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:**

**Co najmniej 1 dostawę i montaż elementów małej architektury, o wartości minimum 100.000,00 zł brutto;**

**Do każdej pozycji wykazu usług należy załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.**

c) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował personelem składającym się co najmniej z:**

- **Kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w ograniczonym zakresie, o której mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) i ustawie z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334) lub inne uprawnienia**



umożliwiający wykonywanie tych czynności do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w powyższej specjalności.

**Do wykazu w stosunku do Kierownika budowy należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży oświadczenie Kierownika budowy o podjęciu obowiązków, kopię wyżej wymienionych uprawnień budowlanych oraz zaświadczenie o przynależności Kierownika budowy do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.**

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego, który to odsyła do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależność do izby samorządu zawodowego.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) w art. 109 ust. 1 punkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest:
  - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 punkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie



w sprawie spłaty tych należności;

- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 punkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 oraz z 2025 r. poz. 172);
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 oraz z 2025 r. poz. 172) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 punkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 oraz z 2025 r. poz. 172);
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 punkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 oraz z 2024 r. poz. 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 punkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 oraz z 2025 r. poz. 172) .

4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3.



**X. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** - zgodnie z załącznikiem numer 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:**
  - 1) **oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 punkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik numer 3** do Specyfikacji Warunków Zamówienia;
  - 2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 punkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - 3) **zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**



potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 punkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy** (oświadczenie wstępne), odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 i 1313);
- 5) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 punkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 6) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - **załącznik numer 5** do Specyfikacji Warunków Zamówienia;

#### **ALBO**

- 7) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są



wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik numer 9** do Specyfikacji Warunków Zamówienia;

- 8) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik numer 6** do Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 9) **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia** na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego - to jest na kwotę nie mniejszą niż **200.000,00 zł.**

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 punkt 2, 3 i 5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 punkt 2, 3 i 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 punkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 punkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do



jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 6 stosuje się.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych);
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych lub niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub



doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Uwaga: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
7. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

## **XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



2. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia, składa każdy z Wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.**
4. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

### **XIII. Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 i 1222).

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c8157245-f374-4090-889f-019501561613>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) z wykorzystaniem dostępnych filtrów.

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

**ocds-148610-c8157245-f374-4090-889f-019501561613**

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia, ani logowania.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 oraz z 2023 r. poz. 1824).

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyżej wymienione regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz.



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



773) i przekazuje się jako załącznik, lub

- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

**18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@kunow.pl](mailto:przetargi@kunow.pl) (nie dotyczy składania ofert). W przypadku korespondencji przesyłanej za pomocą poczty elektronicznej uczestnicy postępowania mogą posługiwać się identyfikatorem postępowania (ZP.I.271.4.2025).**

19. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy aktualnego podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

20. Uwaga: Podpisy: zaufany i osobisty nie są zapewniane przez system.

21. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) w sprawie przedmiotu zamówienia - Beata Gierczak, telefon (41) 261 31 74 wewnętrzny 51 lub numer bezpośredni (41) 261 10 10;
- 2) w sprawie procedury - Marta Janik-Rybka, telefon (41) 261 31 74 wewnętrzny 68 lub numer bezpośredni (41) 261 10 39, e-mail: [przetargi@kunow.pl](mailto:przetargi@kunow.pl)

22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

23. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

24. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 23, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 23, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

25. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 24, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.1, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

**2. Uwaga: niniejsze postępowanie prowadzone jest bez wykorzystania formularza interaktywnego dostępnego na Platformie. Przy składaniu oferty wyświetlony zostanie komunikat o treści „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania” oraz „Plik (nazwa pliku stanowiącego formularz) nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”. Powyższe komunikaty są jedynie ostrzeżeniami i nie uniemożliwiają poprawnego złożenia oferty z wykorzystaniem formularza udostępnionego przez Zamawiającego.**

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). Uwaga: pierwsze pole przeznaczone na dodanie formularza oferty umożliwia załączenie jednego pojedynczego pliku. W przypadku gdy formularz oferty składa się z dwóch lub więcej plików, należy jeden z nich dodać w polu przeznaczonym na formularz oferty, a pozostałe w polu przeznaczonym na załączniki. W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**6. Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

11. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik numer 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia**. Oświadczenie musi być złożone w oryginale.

12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**14. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z załącznikiem numer 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**

- 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia (załącznik numer 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia);
- 2) oświadczenie o podwykonawcach (załącznik numer 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia). Oświadczenie to Wykonawca składa wraz z ofertą zarówno w sytuacji, kiedy korzysta z pomocy podwykonawcy przy realizacji zamówienia, jak również wtedy, kiedy z tej pomocy nie korzysta (zaznaczając odpowiedni kwadracik w treści oświadczenia);
- 3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 Specyfikacji Warunków Zamówienia (jeżeli dotyczy);
- 4) dowód wniesienia wadium (jeżeli zabezpieczenie wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej);
- 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- 6) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców



**ubiegających się wspólnie o udział w postępowaniu - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu;**

- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.****

15. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

16. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

17. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

18. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

19. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

20. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XV. Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik numer 1** do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym cena musi uwzględniać podatek VAT według obowiązującej stawki VAT.



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



3. Cena podana w Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca podaje w ofercie łączną cenę ryczałtową wraz z podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy dokumentacji projektowej, przedmiaru robót i zapisy zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wnioski wpływające z zalecanej do przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie. Przedmiar robót jest uzupełnieniem przedmiotu zamówienia i nie może stanowić jedynej podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 Kodeksu Cywilnego.
5. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji i Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. W cenie ryczałtowej mieści się całkowity koszt wykonania zadania wynikający z dokumentacji, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, to jest:
  - 1) koszty organizacji zaplecza i placu budowy wraz z dostarczeniem i niezbędnym doprowadzeniem energii elektrycznej i wody oraz zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów BHP (bezpieczeństwa i higieny pracy) i przeciwpożarowych i przepisów ruchu drogowego. Koszty podłączenia mediów i opłat za media (woda i energia elektryczna) ponosi Wykonawca robót,
  - 2) koszty segregowania, składowania i transportu odpadów oraz wywozu ziemi i gruzu budowlanego pochodzącego z demontażu, segregowania, składowania, unieszkodliwiania odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzących z rozbiórki, ich wywozu i opłat za czas ich składowania,
  - 3) koszty przeprowadzenia wszelkich wymaganych przepisami prób, badań, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót,
  - 4) koszty zabezpieczenia placu budowy i odpowiedniego oznakowania,



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- 5) koszty zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych sprawdzeń, prób, badań i przygotowania dokumentacji odbiorowej,
  - 6) inne koszty konieczne i niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
  9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
  10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 oraz z 2025 r. poz. 222), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.  
W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
    - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVI. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości **10.000,00 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 punkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
4. Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty, jeżeli wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej.
  5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym numer rachunku **54 8507 0004 2001 0016 3864 0065 z dopiskiem „Wadium – numer postępowania”**. **Uwaga:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
  6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
    - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Prawo zamówień publicznych;
    - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
    - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
    - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
    - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
    - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Kunów, ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów;
    - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (to jest zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 punkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie odrzucona.
9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, to jest do dnia 13 czerwca 2025 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XVIII. Sposób i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e-Zamówienia. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
4. Termin składania ofert upływa w dniu **15 maja 2025 roku o godzinie 10:00**.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 maja 2025 roku o godzinie 10:30**.
6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na Platformie e-Zamówienia (Zamawiający za pośrednictwem Platformy dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert).



7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w punkcie 5, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto (C)	60%
2	Wydłużony okres udzielonej gwarancji jakości (G)	40%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 punktów.

2. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone według następujących wzorów:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<b>Cena brutto</b> Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ gdzie:	60%	60 punktów



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych</li> <li>- Cb – cena oferty badanej</li> <li>- 60 wskaźnik stały</li> </ul>		
<b>2</b>	<p><b>Okres wydłużonego okresu udzielonej gwarancji jakości</b> na wykonanie przedmiotu zamówienia</p> <p>Za udzielenie gwarancji jakości na okres: poniżej 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona</p> <p>Punkty przyznawane będą następująco:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma – <b>40 punktów</b></li> <li>• 48 miesięcy, Wykonawca otrzyma – <b>20 punktów</b></li> <li>• 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma – <b>0 punktów</b></li> </ul> <p><b>Informację należy podać w formularzu ofertowym.</b></p> <p>W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji na okres 36 miesięcy.</p>	40%	40 punktów

Całkowita liczba punktów, jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$Lp = C + G$$

Gdzie:

Lp - liczba punktów

C - Punkty przyznane w kryterium cena

G - Punkty przyznane w kryterium wydłużony okres udzielonej gwarancji jakości

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień



dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

## **XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 punkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. **Wykonawca przed podpisaniem umowy winien:**
  - 1) przedłożyć kosztorys ofertowy opracowany metodą szczegółową;
  - 2) przedstawić Zamawiającemu dokument stwierdzający, iż osoba/osoby, które będą podpisywały umowę posiadają prawo do reprezentowania Wykonawcy, o ile wcześniej takiego dokumentu nie złożył;
  - 3) przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę - w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 4) przesłać drogą elektroniczną dane niezbędne do wpisania w preambule umowy;
  - 5) przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy;
  - 6) złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI Specyfikacji Warunków Zamówienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy i dowód wniesienia zabezpieczenia.

W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży oświadczenie kierownika o podjęciu



obowiązków, kopie stosownych uprawnień wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności kierownika budowy do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert).

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia **w wysokości 5% ceny ofertowej**. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 punkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- 1) być wystawione na Gmina Kunów, ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów,
- 2) zawierać klauzulę, w której gwarant/poręczyciel zobowiązuje się do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie, lub zgodnie z postanowieniami umowy,
- 3) okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy.
6. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądze należy wnieść w formie oryginału w postaci elektronicznej.
7. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

## XXII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik numer 7** do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik numer 7** do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
5. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i/lub ogłoszeniu o zamówieniu.
6. Dopuszcza się stosowanie **robót zamiennych** w następujących okolicznościach:
  - 1) na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia robót, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jaki przewiduje opis przedmiotu zamówienia określony w art. 103 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej OPZ). W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny uzgodniony z autorem opisu przedmiotu zamówienia, zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami.



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Projekt taki wymaga akceptacji i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego, który korzysta z opinii inspektora nadzoru.

- 2) w przypadku, gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych wynikających z umowy, Zamawiający sporządza protokół robót zamiennych, a następnie dostarcza dokumentację na te roboty.
  - 3) konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego i zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.
  - 4) konieczności zrealizowania opisu przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, a zmiany te uniemożliwią przekazanie obiektu do użytkowania.
  - 5) konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych kolizją z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji.
  - 6) W przypadku, gdy określone w punkcie 2 zmiany spowodują wzrost kosztów, roboty te będą traktowane jako dodatkowe i Zamawiający sporządzi aneks na wykonanie robót dodatkowych.
  - 7) Rozliczenie robót zamiennych, o których mowa w punktach 1) - 5) następuje w oparciu o czynniki cenotwórcze przedstawione w kosztorysie ofertowym Wykonawcy lub szczegółowej kalkulacji. W przypadku braku w kosztorysie ofertowym lub kalkulacji cen materiałów lub urządzeń przyjmuje się za prawidłowe średnie ceny z ostatniego opublikowanego cennika sekocenbud dla województwa świętokrzyskiego lub udokumentowaną najniższą cenę z trzech porównywalnych cen z hurtowni z tymi materiałami.
  - 8) Zmiany wynagrodzenia wskazanego w umowie w przypadku zlecenia robót dodatkowych, robót zamiennych lub wystąpienia okoliczności skutkujących zmianą wynagrodzenia.
  - 9) Zaistnienia przesłanek do wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności obiektu budowlanego lub zmniejszeniem kosztów realizacji zadania, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonej dokumentacji projektowej.
7. Zamawiającemu przysługuje **prawo zmniejszenia wynagrodzenia (nie więcej niż o 10%**



**wynagrodzenia określonego przez Wykonawcę) w przypadku:**

- 1) Rezygnacji z części zakresu robót do wykonania.
  - 2) Braku konieczności wykonania robót wynikłych z błędów stwierdzonych w opisie przedmiotu zamówienia.
  - 3) Modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych lub powtarzających za roboty zaniechane.
  - 4) Jeżeli wartość robót zamiennych będzie mniejsza od podstawowych.
  - 5) Zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w punktach 1) - 4) następuje w oparciu o kosztorys ofertowy.
8. **Zmiana terminu** nastąpi w następujących okolicznościach:
- 1) Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót, to jest:
    - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla pory roku lub utrzymujące się przez dłuższy okres czasu, co uniemożliwia prowadzenie robót budowlanych z uwagi na uwarunkowania techniczne i technologiczne wynikające z norm, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru wpisem do dziennika budowy. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu przewidzianego na realizację zamówienia, o ilość dni w których te warunki wystąpią;
    - b) działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, epidemie oraz inne uwarunkowania niezależne od producenta materiałów dostarczającego główne materiały lub sprzęt, czynniki które wstrzymały produkcję), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót;
    - c) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej lub Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych o czas niezbędny do ich usunięcia;
    - d) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych warunków terenowych;
    - e) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
    - f) brak możliwości przekazania przez Zamawiającego terenu budowy w określonym umową terminie;
    - g) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- h) wykopalisk archeologicznych lub niewypałów uniemożliwiających wykonanie dalszych robót;
  - i) wydłużenie o czas powstały w wyniku nie zawarcia umowy w pierwotnym terminie związania ofertą;
  - j) o czas niezbędny na wykonanie robót zamiennych lub dodatkowych niezbędnych do realizacji zakresu robót podstawowych, wynikłych w trakcie realizacji robót.
- 2) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
- a) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń i tym podobnych;
  - b) odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w opisie przedmiotu zamówienia;
  - c) konieczności uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - d) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- 3) Skrócenie terminu realizacji terminu końcowego.
- 4) Wydłużenie terminu związanego z wydłużeniem terminu odbioru końcowego ponad termin wskazany w umowie, w tym wydłużenie terminu na usunięcie wad i usterek podczas odbioru końcowego.
9. **Zmiany materiałowe**, dopuszcza się wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że:
- a) spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
  - b) wynikają z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów (następca zmienianego materiału lub urządzenia);
  - c) zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamyh lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania lub niedostępności na rynku materiału lub urządzenia oferowanego;
  - d) zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamyh lub lepszych od przyjętych w ofercie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, pod warunkiem iż niniejsza zmiana nie powoduje zmiany ceny ofertowej.



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



10. Zmiany kluczowego personelu Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym dokonanie **zamiany kierownika budowy** (z uwagi na nieprzewidziane zmiany organizacyjne), na osobę o kwalifikacjach wymaganych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zmianę osób zatrudnionych na umowę o pracę, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
11. Zmiany podwykonawcy, na którego zasobach polegał Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na innego podwykonawcę spełniającego warunki tego zamówienia. Dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót budowlanych.
12. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
14. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, poza zapisami ustawy, które przed wprowadzeniem do umowy wymagają zgodnej akceptacji stron umowy, z wyłączeniem postanowień określonych w ust. 7, gdzie podjęcie decyzji o zmniejszeniu wynagrodzenia nie wymaga akceptacji Wykonawcy.

### **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 punkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której



Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w punkcie 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w punktach 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXIV. Wykaz załączników do Specyfikacji Warunków Zamówienia**

Załącznik nr 1      Formularz oferty



Fundusze Europejskie  
dla Polski Wschodniej



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Oświadczenie o podwykonawcach
Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 9	Wykaz usług
Załącznik nr 10	Dokumentacja projektowa
Załącznik nr 11	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
Załącznik nr 12	Przedmiar robót